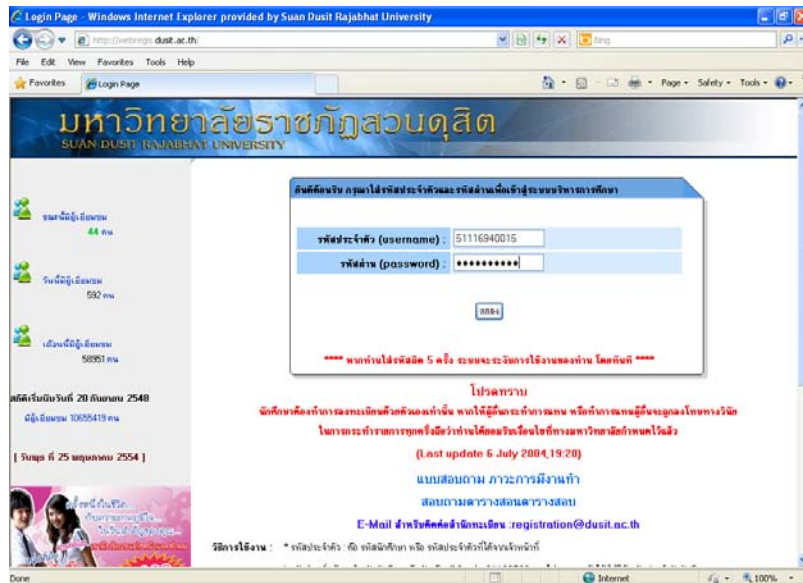


ระบบบริหารการศึกษา

บริการของระบบบริหารการศึกษาสำหรับอาจารย์

สำหรับการเข้าใช้งานทะเบียนออนไลน์ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

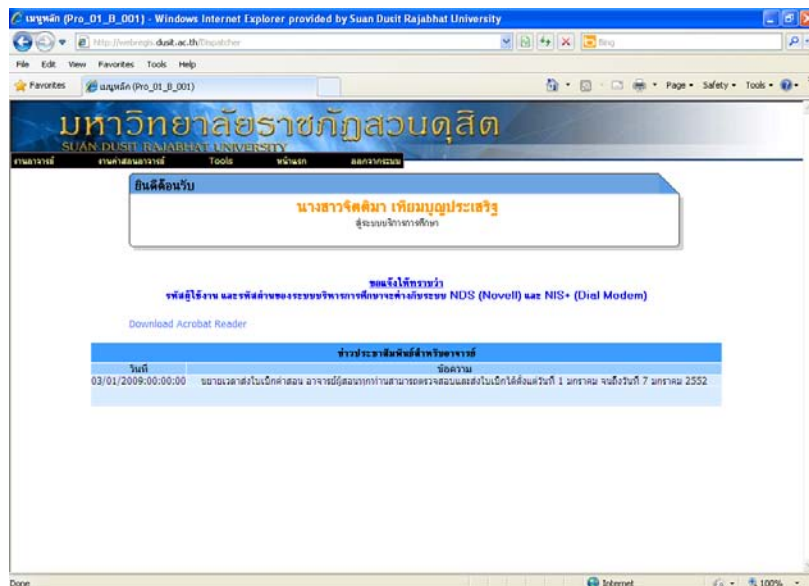
1. เข้าเว็บไซต์ <http://webregis.dusit.ac.th>
2. กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของอาจารย์ (ดังรูป)



- กรอกรหัสประจำตัวอาจารย์ ที่ช่อง **ชื่อผู้ใช้ (Username)**

- กรอกรหัสผ่าน ที่ช่อง **รหัสผ่าน (Password)**

3. คลิกปุ่ม “ตกลง” เพื่อเข้าสู่ระบบ และจะได้หน้าจอดังรูปด้านล่าง



4. เมื่ออาจารย์ผู้สอนเข้ามาสู่หน้าเมนูหลักอาจารย์ ทางด้านบนจะมีเมนูให้เลือกและตัวเชื่อมโยง (Link) สำหรับดาวน์โหลดโปรแกรม Acrobat Reader

4.1 งานอาจารย์ จะประกอบไปด้วยเมนูย่อย

- 1) เมนู “ระบบบุคลากร” : ใช้ในการแสดงระบบบุคลากร
- 2) เมนู “รายชื่อนักศึกษาลงทะเบียน” : ใช้ในการแสดงรายชื่อนักศึกษาในภาคการศึกษา ปัจจุบันและค้นหารายชื่อนักศึกษาย้อนหลังของนักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียน ตามรายวิชาที่อาจารย์เปิดสอน
- 3) เมนู “นำข้อมูลนักศึกษาเข้าระบบ” : ใช้ในการโอนข้อมูล (Upload) นักศึกษาเข้าระบบ (ซึ่งข้อมูลที่จะโอนเป็นข้อมูลที่ได้จากการดาวน์โหลดในส่วนรายชื่อศึกษาลงทะเบียนเท่านั้น)
- 4) เมนู “บันทึกคะแนน” : ใช้ในการบันทึกคะแนนของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา
- 5) เมนู “แก้ไขคะแนน” : ใช้แก้ไขคะแนนของนักศึกษาหลังจากที่ทำการใส่คะแนนลงไปแล้ว จะสามารถแก้ไขได้เพียงครั้งเดียว
- 6) เมนู “ตัดเกรด” : ใช้ในการตัดเกรดของนักศึกษาที่ได้ผ่านการบันทึกคะแนนมาแล้ว
- 7) เมนู “ตัดเกรด PD,P,F” : ใช้ในการตัดเกรดแบบ PD,P,F ของนักศึกษาที่ได้ผ่านการบันทึกคะแนนมาแล้ว
- 8) เมนู “แก้ไขเกรด I หรือ I*” : ใช้แก้ไขเกรด I หรือ I* ของนักศึกษาที่ได้ ผ่านการตัดเกรดแล้ว
- 9) เมนู “พิมพ์รายงาน” : ใช้ในการเลือกพิมพ์รายงาน ในส่วนบันทึกคะแนนและส่วนการตัดเกรดของนักศึกษาที่ได้บันทึกและตัดเกรดเรียบร้อยแล้ว และอาจารย์สามารถพิมพ์รายงานสรุปรวมหลายๆ รายวิชาได้
- 10) เมนู “อนุมัตินักศึกษาติด W” : ใช้ในการแก้ไขนักศึกษาขอถอนวิชา
- 11) เมนู “ตารางสอน” : ใช้ในการสอบถามตารางการสอนของอาจารย์

4.2 เมนู “Tools” จะประกอบไปด้วยเมนูย่อย

- 1) เมนู “Change Password” : ใช้สำหรับการเปลี่ยนรหัสผ่าน
- 2) เมนู “Change Language” : ใช้สำหรับการเปลี่ยนภาษาบนหน้า าจอ โดยจะมีให้เลือกเป็นภาษาไทยกับภาษาอังกฤษ

4.3 เมนู “หน้าแรก” : เมื่ออาจารย์ผู้สอนเลือกเมนูนี้ จะเป็นการล้างหน้าจอและให้ แสดงหน้าจอแรกของระบบงาน

4.4 เมนู “ออกจากระบบ” : เมื่ออาจารย์ผู้สอนเลือกเมนูนี้ จะเป็นการออกจากระบบของอาจารย์ผู้สอน

4.5 ตัวเชื่อมโยงสำหรับดาวน์โหลดตัวติดตั้งโปรแกรม Acrobat Reader เพื่อใช้งานในขั้นตอนการส่งพิมพ์รายงาน

ตัวอย่าง เมนูรายชื่อนักศึกษาลงทะเบียน

เมื่ออาจารย์ผู้สอนได้เลือกเมนู “รายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียน” หน้าจอจะแสดงรายวิชาที่อาจารย์สอนประจำภาคการศึกษาปัจจุบัน ดังรูปด้านล่าง



รูปแสดงหน้าจอเลือกรายวิชาของนักศึกษาที่ลงทะเบียน

คำอธิบายการใช้งานหน้าจอ

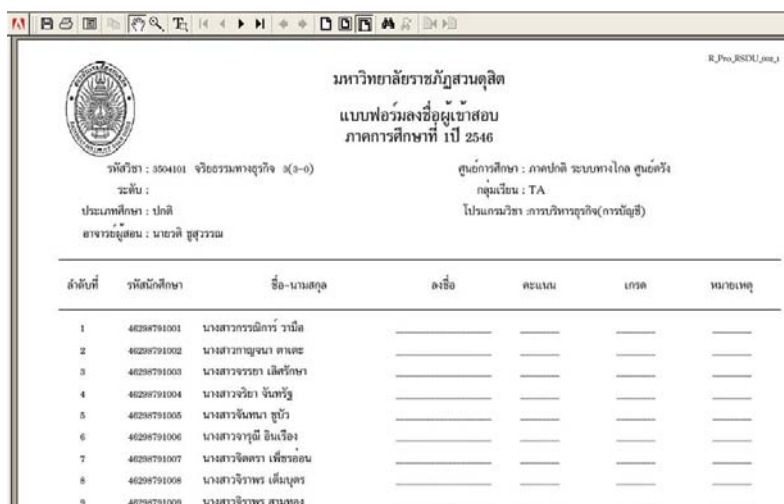
ดูรายชื่อนักศึกษา

หลังจากอาจารย์ผู้สอนกดปุ่ม "ดูรายชื่อนักศึกษา" ระบบจะทำการค้นหา และ แสดงรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียน ตามรายวิชาและตอนเรียนที่เลือก ซึ่งจะแสดงได้ ดังรูป



พิมพ์แบบฟอร์ม

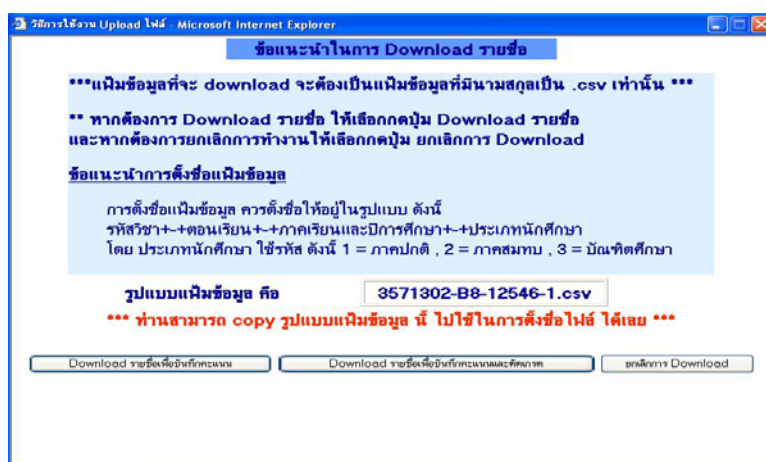
หลังจากอาจารย์ผู้สอนกดเมนู **“พิมพ์แบบฟอร์ม”** (จำเป็นจะต้องใช้โปรแกรม Acrobat Reader version 4.0 ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จาก หน้าจอแรก) หลังจากนั้น ระบบจะทำการสร้างแบบฟอร์มลงชื่อผู้เข้าสอบของ รายชื่อนักศึกษาจากหน้าจอปัจจุบัน หากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่อาจารย์ผู้สอนใช้อยู่มีการต่อเครื่องพิมพ์เอาไว้ ก็จะสามารถ ที่จะทำการสั่งพิมพ์รายชื่อนักศึกษาได้ทันที แต่หากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ ใช้ อยู่ไม่มีการต่อเครื่องพิมพ์ ไว้ ก็สามารถที่จะ บันทึกลงเป็นไฟล์เอาไว้เพื่อนำมาพิมพ์ได้ในภายหลัง โดยจะมีลักษณะดังรูปด้านล่าง



| ลำดับที่ | รหัสนักศึกษา | ชื่อ-นามสกุล | ลงชื่อ | คะแนน | เกรด | หมายเหตุ |
|----------|--------------|--------------------------|--------|-------|-------|----------|
| 1 | 46294791001 | นางสาววรรณิการ์ วัฒนดี | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 2 | 46294791002 | นางสาวชญานดา ตาณะ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 3 | 46294791003 | นางสาวจรรยา เสือรักษา | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 4 | 46294791004 | นางสาวจวิลา จันทร์รัฐ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 5 | 46294791005 | นางสาวจินนภา ชูบัว | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 6 | 46294791006 | นางสาวจุฑา อินเวียง | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 7 | 46294791007 | นางสาวจิตตรา เจริญอ่อน | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 8 | 46294791008 | นางสาวจิราพร เสงี่ยมบุตร | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 9 | 46294791009 | นางสาวจิราพร สานทอง | _____ | _____ | _____ | _____ |

ดาวน์โหลดรายชื่อ

หลังจากอาจารย์ผู้สอนกดเมนู **“ดาวน์โหลดรายชื่อ”** จะแสดงหน้าจอ ชี้แนะในการ Download รายชื่อ หากไม่ต้องการ ดาวน์โหลดหรือต้องการกลับมาที่หน้าจอเดิมให้เลือกปุ่ม ยกเลิกการ Download และหากต้องการ Download ให้เลือกปุ่ม ดาวน์โหลดรายชื่อเพื่อบันทึก และปุ่ม ดาวน์โหลดรายชื่อเพื่อบันทึกคะแนนและตัดเกรด ระบบจะ ดาวน์โหลดรายชื่อนักศึกษาเป็นไฟล์เอกสารของโปรแกรมไมโครซอฟท์เอกเซล ซึ่งแสดงได้ดังรูปด้านล่าง



คำแนะนำในการ Download รายชื่อ

แนมข้อมูลที่จะ download จะต้องเป็นแนมข้อมูลที่มีนามสกุลเป็น .csv เท่านั้น

** หากต้องการ Download รายชื่อ ให้เลือกกดปุ่ม Download รายชื่อ และหากต้องการยกเลิกการทำงานให้เลือกกดปุ่ม ยกเลิกการ Download

ข้อแนะนำการตั้งชื่อแนมข้อมูล

การตั้งชื่อแนมข้อมูล ควรตั้งชื่อให้อยู่ในรูปแบบ ดังนี้
รหัสวิชา+ +ตอนเรียน+ +ภาคเรียนและปีการศึกษา+ +ประเภทนักศึกษา
โดย ประเภทนักศึกษา ใช้รหัส ดังนี้ 1 = ภาคปกติ , 2 = ภาคสมทบ , 3 = บัณฑิตศึกษา

รูปแบบแนมข้อมูล คือ

*** ท่านสามารถ copy รูปแบบแนมข้อมูล นี้ ไปใช้ในการตั้งชื่อไฟล์ ได้เลย ***

หมายเหตุ ช่องที่อาจารย์ผู้สอนสามารถแก้ไขได้คือ ช่อง ตัด |, คะแนนเก็บรวม, คะแนนสอบกลางภาค, คะแนนสอบปลายภาค, คะแนนรวม และเกรดที่ได้เท่านั้น และในกรณีดาวน์โหลด รายชื่อเพื่อบันทึกคะแนนจะไม่มี ช่องคะแนนรวม

และช่องที่ใส่เกรด ที่ได้แสดงขึ้นมา (ส่วนบันทึกคะแนน จะมีการรวมคะแนนให้อัตโนมัติ เมื่อนำข้อมูลเข้าระบบ ซึ่งจะได้กล่าวถึงในส่วนต่อไป)

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N |
|----|-----------|---------------------|--------|------------|--------------------|------------------|-----------|----------|------------|----------------|---------|------------|------------|
| 1 | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | สอนโดย | ปีการศึกษา | ค่าการศึกษารายวิชา | จำนวนหน่วย | ผลประเมิน | ประเภทผล | ผลสัมฤทธิ์ | ข้อมูลการศึกษา | | | |
| 2 | 3504101 | วิทยาการคอมพิวเตอร์ | TA | 2546 | 1 | หน่วย | สูง | 45 | 1 | ปกติ | 29 | ภาคปกติ | ระบบทางไกล |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ค่าเฉลี่ย | ผลสัมฤทธิ์รวม | | | ข้อมูล 1 | คะแนนเก็บ | คะแนนสอบ | คะแนนรวม | ประเภทผล | ผลสัมฤทธิ์ | | | |
| 5 | 1 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 6 | 2 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 7 | 3 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 8 | 4 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 9 | 5 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 10 | 6 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 11 | 7 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 12 | 8 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 13 | 9 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 14 | 10 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 15 | 11 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 16 | 12 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 17 | 13 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 18 | 14 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 19 | 15 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 20 | 16 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |
| 21 | 17 | 4.63E+10 | | | นราสารวศ | การบริการวิชาการ | | | | ปกติ | ภาคปกติ | ระบบทางไกล | ศูนย์ตั้ง |

ดูรายละเอียดนักศึกษา

เมื่ออาจารย์ผู้สอน กดตัวเชื่อมโยงรหัสนักศึกษาเพื่อดู รายละเอียดของนักศึกษาคณะนั้นๆ ก็จะได้แสดงหน้าจอ ดังรูปด้านล่าง

| รายละเอียดนักศึกษา | | | |
|--------------------|--|----------------|-----------------------|
| รหัสนักศึกษา | 44132790723 | ชื่อ | น.ส.วรรณธิลา ประโยชน์ |
| เพศ | หญิง | เบอร์โทรศัพท์ | 01-3436662 |
| ที่อยู่ | เลขที่ 448 ต.จ.เขื่อนขันธ์ฯ อ.ลาดพระปรางค์ อ.สมุทรปราการ 10500 | | |
| โปรแกรมวิชา | การบริการธุรกิจ | คณะ | วิทยาการจัดการ |
| ระดับการศึกษา | ปริญญาตรี (ศ.บ.) | ประเภทนักศึกษา | ปกติ |
| ศูนย์การศึกษา | ภาคปกติ ศูนย์จรัสสวรรค์ | ปีศึกษา | 2544 |
| ภาคเรียนที่เข้า | 1 | เกรดเฉลี่ยสะสม | 2.35 |

| รายวิชาที่ลงทะเบียน | | | | |
|---------------------|---|--------------------|-----------|----------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | วันเวลาเรียน | ห้องเรียน | สอนเรียน |
| 1500103 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเขียน | จ. 08:00 - 11:00 | P132 | W4 |
| 1551606 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 | พ.จ. 08:00 - 11:00 | P132 | W4 |
| 2500104 | ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม | ศ. 08:00 - 11:00 | P132 | W4 |
| 3562307 | การบริหารการผลิ | พ. 14:30 - 17:30 | N301 | M4 |
| 3592102 | เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 | จ. 11:30 - 14:30 | P131 | M4 |

เมนูออกจากระบบ

การออกจากระบบ ให้อาจารย์ผู้สอนทำการเลือกที่เมนู "ออกจากระบบ" ซึ่งจะเป็นการออกจากระบบที่ถูกต้อง และจะกลับไปยังหน้าจอในการใส่รหัสเข้าระบบ

สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)
หมายเลขโทรศัพท์ 0-2244-5234 และ 0-2244-5235