



การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อบริการวิชาการสังคม

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้วยการฝึกอบรมบุคคลโดยการใช้การจัดการความรู้ เป็นกระบวนการดำเนินงานที่ส่งเสริมให้บุคลากรเพิ่มความรู้ และทักษะ มีพฤติกรรมการทำงานที่เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ ซึ่งเป็นการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความรู้ความสามารถ อันจะส่งผลให้องค์กรมีการบริหารจัดการ การดำเนินงานอย่างยั่งยืน

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดโครงการอบรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในหลักสูตร “การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อบริการวิชาการสังคม” โดยเน้นกระบวนการจัดการความรู้เป็นสำคัญในการนำความรู้สู่การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาบุคลากรที่เป็นทุนมนุษย์ของคนในสังคมไทย

๒. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและบุคคลภายนอกทั่วไป
จำนวนหลักสูตรละ ๒๕ คน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการความรู้เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านต่างๆเพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงานของตนเองได้ด้วยกระบวนการจัดการความรู้

๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการและความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองได้

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาการอบรม ๓ ชั่วโมง

มิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



๕. รูปแบบการจัดอบรม

ใช้กระบวนการจัดการความรู้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันซึ่งจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในเรื่องต่างๆ

๖. การรับสมัคร

๑. สมัครผ่าน Website กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๒. สมัครทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑
๓. สมัครทาง E-mail : training_hcd@hotmail.com
ทั้งนี้สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ www.hcdsuandusit.com

พร้อมแจ้งการส่งที่หมายเลข ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๔ - ๕ ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการความรู้เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านต่างๆเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน
๒. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ในการอบรมให้กับเพื่อนร่วมงานของตนเองได้ด้วยกระบวนการจัดการความรู้
๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการและความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองได้

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ร่วมกับกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ผู้ติดต่อประสานงานโครงการ : ดร.สุชรินทร์ พิทยานันท์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาและฝึกอบรม
โทร. ๐๒-๒๔๑ ๖๕๔๔-๕ เบอร์ติดต่อภายใน ๖๙๐๙



หัวข้อหลักสูตรและวิทยากร

| ลำดับ | KM. Workshop | วิทยากรนำ KM | วัน/เวลา |
|-------|---|--|-----------|
| ๑ | จุดเปลี่ยนมหาวิทยาลัยไทย | ผศ.ดร.ผดุง พรหมมูล/ ดร.ศิริ ชะระอำ | 7 ก.ค.60 |
| ๒ | Service Innovation | ดร.สิริยากร กองทอง | 12 ก.ค.60 |
| ๓ | Startup SMEs | อ.ยงยุทธ เจริญรัตน์ | 17 ก.ค.60 |
| ๔ | ที่ปรึกษามืออาชีพ | รศ.ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ | 20 ก.ค.60 |
| ๕ | พัฒนางานไปกับการทำ Poll | คุณณัฐพล แยมฉิม | 25 ก.ค.60 |
| ๖ | การออกแบบ Info graphics | ดร.วิโรจน์ เทพบุตร | 26 ก.ค.60 |
| ๗ | อยู่สวนดุสิตอย่างไร ไม่ให้ตงงาน | รศ.ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ | 1 ส.ค.60 |
| ๘ | ศิลปะการดูพระเครื่อง | คุณพลึง เนาวสรารุญ | 8 ส.ค.60 |
| ๙ | ออมอย่างไรให้ได้เงินล้าน | ดร.พรภัทร อินทรวรพัฒน์ | 9 ส.ค.60 |
| ๑๐ | เจ้าบ้านที่ดี | ดร.ดรุณี แก้วม่วง | 10 ส.ค.60 |
| ๑๑ | การตลาดในยุค Digital | ดร.ศุภกร ประสงค์ศิลป์ชัย | 11 ส.ค.60 |
| ๑๒ | 10 เรื่องความล้มเหลวของหัวหน้างาน | คุณณัฐพล แยมฉิม | 15 ส.ค.60 |
| ๑๓ | องค์กรก้าวไกลด้วย R2R | ผศ.ดร.ชนะศึก นิขานนท์ | 17 ส.ค.60 |
| ๑๔ | เรื่องเล่าการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการจาก งานวิจัย | ดร.พรภัทร อินทรวรพัฒน์ | 22 ส.ค.60 |
| ๑๕ | คุยกับ BOSS | ผศ.ดร.ผดุง พรหมมูล | 24 ส.ค.60 |
| ๑๖ | ทำไมความรู้ท่วมหัวเอาตัวไม่รอด | ผศ.ดร.ประศาสน์ นิยม | 25 ส.ค.60 |
| ๑๗ | ลายเซ็นบอกนิสัยเบอร์สวย และรวยมาก | อ.สุภารัตน์ น้ำใจดี | 28 ส.ค.60 |
| ๑๘ | นำโดยบาร์มี | ผศ.ดร.เหม ทองชัย ผศ.ดร.ผดุง พรหมมูล | 7 ก.ย.60 |
| ๑๙ | สวนดุสิต 5.0 | ดร.สุวิษา เนียมสอน | 12 ก.ย.60 |
| ๒๐ | ทักษะการเจรจาต่อรอง | อ.สุมาลี ฉายปัญญา | 19 ก.ย.60 |
| ๒๑ | Change to Pro | ดร.วิทยา ศิริพันธ์วัฒนา | 22 ก.ย.60 |



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อบริการวิชาการสังคม

สังกัดหน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Service Innovation | <input type="checkbox"/> ทำไม่ความรู้ท่วมหัวเอาตัวไม่รอด | <input type="checkbox"/> Startup SMEs |
| <input type="checkbox"/> การออกแบบ Info graphics | <input type="checkbox"/> องค์กรก้าวไกลด้วย R๒R | <input type="checkbox"/> นำโดยบารมี |
| <input type="checkbox"/> อยู่สวนดุสิตอย่างไรไม่ให้ตกงาน | <input type="checkbox"/> ที่ปรึกษามืออาชีพ | <input type="checkbox"/> สวนดุสิต ๕.๐ |
| <input type="checkbox"/> การตลาดในยุค Digital | <input type="checkbox"/> ศิลปะการดูพระเครื่อง | <input type="checkbox"/> จุดเปลี่ยนมหาวิทยาลัยไทย |
| <input type="checkbox"/> Change to Pro | <input type="checkbox"/> ทักษะการเจรจาต่อรอง | <input type="checkbox"/> คู่กับ BOSS |
| <input type="checkbox"/> ความล้มเหลวของหัวหน้างาน | <input type="checkbox"/> เรื่องเล่าการเป็น ผศ.จากงานวิจัย | <input type="checkbox"/> ออมอย่างไรให้ได้เงินล้าน |
| <input type="checkbox"/> ลายเซ็นบอกนิสัยเบอร์สวย | <input type="checkbox"/> พัฒนางานไปกับการทำ Poll | <input type="checkbox"/> เจ้าบ้านที่ดี |

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....