



ที่ ศธ ๐๕๒๑.๑.๒๑ /ว ๕๒๓

ศูนย์บริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมและเผยแพร่ข่าวสารการอบรม
เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เลขรับ ๘๕๕๐
วันที่ ๖ มิ.ย. ๕๙
เวลา 15.๐8 4.

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการอบรม จำนวน ๓ แผ่น
 ๒. วิธีการสมัครและการชำระเงิน จำนวน ๑ แผ่น
 ๓. แบบฟอร์มข้อมูลการโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๓ หลักสูตร ให้แก่ บุคลากรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บริษัทเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน โดยมีคณาจารย์และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิระดับมืออาชีพทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยมีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้

๑. หลักสูตร “การเขียนหนังสือโต้ตอบสำหรับภาครัฐและภาคธุรกิจ”

วิทยากร รองศาสตราจารย์นภลัย สุวรรณธาดา และคณะ

วันที่ ๑-๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ (๒ วัน) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงแรมเอเซีย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ค่าลงทะเบียนอบรม ๓,๕๐๐ บาท

๒. หลักสูตร “การบริหารความเสี่ยงและการเขียนรายงานควบคุมภายในตามมาตรฐานของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน”

วิทยากร จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

วันที่ ๑๕-๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ (๒ วัน) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงแรมเอเซีย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ค่าลงทะเบียนอบรม ๓,๕๐๐ บาท

๓. หลักสูตร “การตรวจสอบทุจริต (Fraud Audit)” สละสม CPE : ๒๑ หน่วย

วิทยากร อาจารย์สุรพงษ์ ชูรังษฤษฎี อดีตนายกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

วันที่ ๒๔-๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ (๓ วัน) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ค่าลงทะเบียนอบรม ๘,๐๐๐ บาท


ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ พิจารณาเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและองค์กรของท่านได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์โปรดพิจารณาจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม และโปรดเผยแพร่ข่าวสารการอบรมไปยังบุคลากรในสังกัดของท่านทุกคณะหน่วยงานได้ทราบโดยทั่วกันด้วย

/ ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้ข้าราชการเดินทางไปราชการ และจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๙๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๙ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ คำสั่ง ทบวงมหาวิทยาลัยที่ ๙๙/๒๕๓๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๓๕ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ ๙/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ และหนังสือที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดแล้วโดยสามารถสมัครอบรมผ่านระบบออนไลน์ อ่านโครงการฝึกอบรมฉบับสมบูรณ์และติดตามข่าวสารการอบรมครั้งนี้ ได้ที่ www.outreach.psu.ac.th และหากประสงค์จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๔๒๘ ๖๙๗๒-๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.มิตรชัย จงเชียวชานาน)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ศูนย์บริการวิชาการ

โทร. ๐ ๗๔๒๘ ๖๙๗๒

โทรสาร. ๐ ๗๔๒๘ ๖๙๗๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : aoc.psu@gmail.com

กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "การเขียนหนังสือโต้ตอบสำหรับภาครัฐและภาคธุรกิจ"

ระหว่างวันที่ 1-2 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมเอเชีย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

วันที่	08.30-12.00 น.	13.00-16.00 น.
จันทร์ 1 ส.ค. 59	อภิปราย การเขียนหนังสือราชการ และบันทึกเสนอ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือโต้ตอบและบันทึกเสนอ	แบ่งกลุ่มปฏิบัติ นำเสนองานกลุ่ม (วิทยากรเสนอแนะ)
อังคาร 2 ส.ค. 59	อภิปราย การใช้ภาษาในการเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษาการวิเคราะห์หนังสือ นำเสนอผลการวิเคราะห์จากกรณีศึกษา ทดสอบหลังเรียน เฉลย และตอบคำถาม มอบวุฒิบัตรรับรองการอบรม/ปิดการอบรม

พักรับประทานอาหารกลางวัน

หมายเหตุ 1. ลงทะเบียนเวลา 8.30 -09.00 น.

2. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา 10.30-10.45 น.และ 14.30-14.45 น.

3. รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00-13.00 น.

วิทยากรตลอดหลักสูตร 1. รองศาสตราจารย์นภลัย สุวรรณธาดา และ คณะ ผู้เขียนตำราเทคนิคการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบและรายงานการประชุม
สนใจสมัครอบรมติดต่อ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <http://www.outreach.psu.ac.th> หรือ โทร.0 7428-6972-5 โทรสาร. 0 7428 6971

กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การตรวจสอบทุจริต (Fraud Audit)” สะสม CPE : 21 หน่วย

ระหว่างวันที่ 24-26 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

โดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ร่วมกับ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันที่	08.30-12.00 น.	13.00-16.00 น.
24-ส.ค.-59	1. แนวคิดและความหมายของการทุจริต 2. ประเภทและสาเหตุของการทุจริต	3. สิ่งบอกเหตุของการทุจริต 4. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน 5. ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้สอบบัญชี
25-ส.ค.-59	6. กฎหมายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 7. การบริหารความเสี่ยงและการป้องกันทุจริต	8. Workshop การบริหารความเสี่ยงในเรื่องทุจริต
26-ส.ค.-59	9. การใช้เทคนิควิเคราะห์ข้อมูลในการตรวจสอบทุจริต	10. คณะกรรมการและกระบวนการตรวจสอบสวนทุจริต ปิดการอบรม/รับวุฒิบัตรรับรองผลการอบรม

รับประทานอาหารกลางวัน

หมายเหตุ 1. วิทยากรประจำหลักสูตร อาจารย์สุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ อดีตนายสภาคณบดีผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

2. ลงทะเบียนเวลา 8.30 -9.00 น.

3. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา 10.30-10.45 น.และ 14.30-14.45 น.

4. รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00-13.00 น.

สนใจสมัครอบรมติดต่อ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร 0 7428 6972-5 โทรสาร 0 7428 6971

website : www.outreach.psu.ac.th

Facebook : <https://www.facebook.com/aoc.psu>



คำแนะนำวิธีการสมัครอบรมและชำระเงิน

1. คำชี้แจงและเงื่อนไขการสมัคร

- 1.1 ค่าลงทะเบียนรวมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร กระเป๋า อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และใบรับรองผลการอบรม
- 1.2 ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับใบเสร็จชำระเงินค่าลงทะเบียนในวันจัดอบรม
- 1.3 การสมัครจะมีผลสมบูรณ์เมื่อศูนย์บริการวิชาการ ได้รับหลักฐานใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วเท่านั้น และจะให้สิทธิการเข้าอบรมกับผู้สมัครที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขก่อน
- 1.4 กรณีที่ประสงค์จะยกเลิกการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนวันฝึกอบรมอย่างน้อย 7 วัน
- 1.5 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเข้าร่วมอบรมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังหรือระเบียบของแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อยู่บังคับบัญชาให้เข้าร่วมอบรมแล้ว
- 1.6 เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณาตรวจสอบผลการสมัครและข้อมูลการจัดอบรมก่อนการจองตั๋วหรือเดินทาง ซึ่งท่านจะได้รับการแจ้งผลการสมัครและข้อมูลการจัดอบรม จาก E-mail ที่ท่านกรอกลงในใบสมัคร หรือ ติดต่อสอบถามที่ศูนย์บริการวิชาการ
- 1.7 กรุณากรอกข้อมูลในระบบสมัครออนไลน์ให้ครบทุกช่อง ด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง

2. วิธีการรับสมัคร

- ▲ สมัครออนไลน์ได้ที่หน้าเว็บไซต์ ศูนย์บริการวิชาการ www.outreach.psu.ac.th
- ▲ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อาคารสำนักทรัพยากรการเรียนรู้ (อาคาร 1 ชั้น 10)

ที่ตั้ง เลขที่ 15 ถนนกาญจนวนิชย์ ต.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทรศัพท์มือถือ 08 1957 9208, 08 9596 4173

โทร 0 7428 6972-5 โทรสาร 0 7428 6971

E-mail: aoc.psu@gmail.com

ติดตามข่าวสารที่ www.outreach.psu.ac.th

3. วิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียน

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรม เลขที่บัญชี 565-463257-6 ด้วยเงินสดนำฝากธนาคาร,
ตู้เงินฝากอัตโนมัติ, ตู้ ATM, Internet Banking ***ไม่รับชำระด้วยเช็ค***

☺ เมื่อโอนเงินแล้วกรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามใบแสดงหลักฐานการโอนเงิน
มาที่โทรสารหมายเลข 0 7428 6971 หรือ E-mail : aoc.psu@gmail.com

หมายเหตุ : โปรดระบุชื่อผู้สมัครและชื่อหลักสูตรลงในหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนของท่านด้วย



ข้อมูลการโอนเงินชำระค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรม

ส่งถึง ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทรสาร 0 7428 6971

ชื่อผู้โอน.....โทรศัพท์.....

หน่วยงาน.....ได้โอนเงินชำระค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรม

หลักสูตร.....กำหนดจัดวันที่.....

จำนวน.....คนๆ ละบาท รวมเป็นเงิน.....บาท

โดยโอนเงินเมื่อ.....

ชำระค่าลงทะเบียนของ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

1.....

มือถือ.....

2.....

มือถือ.....

3.....

มือถือ.....

4.....

มือถือ.....

5.....

มือถือ.....

(หรืออาจส่งรายชื่อเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติม)

มีความประสงค์ขอรับใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน

ในนาม ชื่อ - สกุล ผู้สมัครอบรม

อื่น ๆ ระบุ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง

(.....)

...../...../.....

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโทร

0 7428 6972-5

ขอบคุณครับ / ค่ะ

(สำหรับติดหลักฐาน
/ ใบบันทึกรายการ
การโอนเงิน)

เข้าบัญชีโครงการ
ฝึกอบรม ธนาคาร
ไทยพาณิชย์ สาขา
มหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์

เลขที่บัญชี
565-463257-6