

แบบหนังสือนำส่ง

การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และโรงงานยาสูบ
กระทรวงการคลัง เรื่อง การรับข้อเสนองานวิจัยและพัฒนาของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง

ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอส่งเอกสารเพื่อเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
และโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง เรื่อง การรับข้อเสนองานวิจัยและพัฒนาของโรงงานยาสูบ
กระทรวงการคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย

ด้วย (สถาบัน/หน่วยงาน/ชื่อ-สกุล)

มีความประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง เรื่อง การรับข้อเสนองานวิจัย
และพัฒนาของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐
กรอบการวิจัย (ให้ระบุชื่อกรอบที่เสนอขอรับทุน)

ชื่อโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย

โดยมี (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง

สังกัด.....เป็นผู้อำนวยการแผนงาน/หัวหน้า

โครงการ

โทรศัพท์.....มือถือ.....E-mail

ในการนี้ (สถาบัน/หน่วยงาน/ชื่อ-สกุล).....ขอ
ส่งเอกสารในการขอรับทุนอุดหนุนวิจัย ดังนี้ (ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าเอกสารที่ท่านจัดส่งมาที่
วช.)

- ต้นฉบับข้อเสนอการวิจัยที่มีการลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาข้อเสนอการวิจัย จำนวน ๙ ชุด
- ลงทะเบียนส่งข้อเสนอการวิจัยในระบบ NRMS เรียบร้อยแล้ว
- หนังสือให้ความเห็นชอบและลงนามรับรองการเป็นที่ปรึกษาแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย (แบบ รยส.
๓) (ถ้ามี) และแนบท้ายข้อเสนอการวิจัยทั้ง ๑๐ ชุดแล้ว
- แผ่น CD ที่บันทึกข้อมูลข้อเสนอการวิจัย (MS word และ PDF) จำนวน ๒ ชุด ที่มีเนื้อหาตรงกับ
ต้นฉบับข้อเสนอการวิจัยที่จะเสนอขอรับทุน
- สำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval หรือกำลังดำเนินการ (กรณีที่เป็นการศึกษาวิจัยที่
ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง) (ถ้ามี) ทั้งนี้ต้องเป็นชื่อเดียวกับที่เสนอขอรับทุน และแนบท้ายข้อเสนอ
การวิจัยทั้ง ๑๐ ชุดแล้ว

- หนังสือรับรองศักยภาพตนเองในการบริหารจัดการงานวิจัย (กรณีที่ผู้อำนวยการแผนหรือหัวหน้าโครงการวิจัย มีความประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยมากกว่า ๑ โครงการ) (ถ้ามี) และแนบทำยข้อเสนอการวิจัยทั้ง ๑๐ ชุดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้อำนวยการแผนงาน/หัวหน้าโครงการวิจัย

...../...../.....