

การกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มนี้ ต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง หากตรวจสอบพบว่าการปกปิดหรือเป็นเท็จ
วช. และ โรงงานยาสูบ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนและจะเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์รับทุนเป็นเวลา ๓ ปี

แบบ รยส. ๑๗

แบบเสนอแผนงานวิจัย (Research Program)
ประกอบการเสนอของบประมาณของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

ยื่นเสนอขอรับทุนในกรอบการวิจัย.....(ระบุกรอบเดียวเท่านั้น)

ชื่อแผนงานวิจัย (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)

๑. โครงการวิจัยย่อยที่ ๑ (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

๒. โครงการวิจัยย่อยที่ ๒ (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

(ให้จัดทำแบบเสนอโครงการวิจัย (แบบ รยส. ๑๗/๑ด) ทุกโครงการแนบท้ายแบบเสนอแผนงานวิจัยด้วย)

ส่วน ก : องค์ประกอบในการจัดทำแผนงานวิจัย

๑. ผู้รับผิดชอบและหน่วยงาน ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ผู้อำนวยการแผนงาน.....
 - ๑.๒ ผู้ร่วมงานวิจัย.....
 - ๑.๓ หน่วยงานหลัก.....
 - ๑.๔ หน่วยงานสนับสนุน.....
๒. ประเภทการวิจัย.....
๓. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย.....
๔. คำสำคัญ (Keyword) ของแผนงานวิจัย.....
๕. ความสำคัญและที่มาของปัญหา.....
๖. วัตถุประสงค์หลักของแผนงานวิจัย.....
๗. เป้าหมายของผลผลิต (Output) และตัวชี้วัด.....
๘. เป้าหมายของผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด.....
๙. ทฤษฎี สมมติฐานและ/หรือ กรอบแนวความคิดของแผนงานวิจัย.....
๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....
๑๑. แผนการบริหารแผนงานวิจัยและแผนการดำเนินงานพร้อมทั้งขั้นตอนตลอดแผนงานวิจัย และ
โปรตรอบุการบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี).....
๑๒. แผนการพัฒนาบุคลากรวิจัย.....
๑๓. กลยุทธ์ของแผนงานวิจัย.....
๑๔. ระยะเวลา และสถานที่ทำการวิจัย.....

๑๕. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของแผนงานวิจัย.....
- ๑๕.๑ แสดงรายละเอียดงบประมาณบริหารแผนงานวิจัย และโครงการวิจัยย่อยแต่ละโครงการ โดยแยกเป็นรายปี (ตามคำอธิบายใน แบบ รยส. ๑ค)
- ๑๕.๒ แสดงภาพรวมของงบประมาณการวิจัยทั้งแผนงานวิจัยที่เสนอขอ โดยแยกเป็นรายปีของ งบประมาณแผนงานวิจัย และโครงการย่อยวิจัยย่อย (ตามคำอธิบายใน แบบ รยส. ๑ค)
- ๑๕.๓ แสดงรายละเอียดของงบประมาณการวิจัยทุกโครงการวิจัยย่อยในปีที่ ๑ (ตามคำอธิบายใน แบบ รยส. ๑ค)
๑๖. ระดับความสำเร็จของงาน (ระบุเพียง ๑ ระดับ)
๑๗. ข้อเสนอการวิจัยหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อเสนอการวิจัยนี้ (เลือกได้เพียง ๑ ข้อ)
- ไม่ได้เสนอต่อแหล่งทุนอื่น
- เสนอต่อแหล่งทุนอื่น (ระบุทุกแหล่งทุน).....
- ชื่อโครงการที่เสนอ.....
- คาดว่าจะทราบผลเมื่อ.....
๑๘. คำชี้แจงอื่นๆ
๑๙. ลงลายมือชื่อผู้อำนวยการแผนงานวิจัย

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : ตัวเอียงในวงเล็บทุกหน้า หมายถึงคำอธิบายไม่จำเป็นต้องระบุไว้ในแผนงานวิจัย

ส่วน ข : ประวัติผู้รับผิดชอบแผนงานวิจัยและที่ปรึกษาแผนงานวิจัย

๑. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว ยศ
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Mrs., Miss, Rank
๒. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
๓. ตำแหน่งปัจจุบัน
๔. หน่วยงานและสถานที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ โทรสาร และ E-mail
๕. ประวัติการศึกษาต้องระบุสถาบันการศึกษา สาขาวิชาและปีที่จบการศึกษา
๖. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
๗. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละข้อเสนอการวิจัย
 - ๗.๑ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - ๗.๒ หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - ๗.๓ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องและทำเสร็จแล้ว : (ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุนย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)
 - ๗.๔ งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อโครงการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัย (ผู้บริหารโครงการ หัวหน้าโครงการ และ/หรือผู้ร่วมวิจัย) ระบุเดือน และปีที่เริ่มต้นและสิ้นสุด

- หมายเหตุ :**
- ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินข้อเสนอโครงการ
 - สำหรับที่ปรึกษาแผนงานวิจัยให้ลงนามรับรองในแบบฟอร์ม แบบ รยส. ๓
-