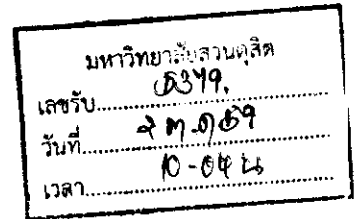




ที่ ศธ.64.16/ว0369

คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยทักษิณ อำเภอเมือง
จังหวัดสงขลา 90000

5 กันยายน 2559



เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการ

เรียน อธิการบดี / คณบดี / ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก / หัวหน้าหน่วยงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางานและใช้ในการ
ข้อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรสาย
สนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ให้มีความก้าวหน้าในสายงานและการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จึงกำหนดจัด โครงการฝึก
ปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางานและใช้ในการข้อกำหนดตำแหน่งที่
สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ขึ้น ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2559
ณ โรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ในการนี้ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ จึงขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมอบรม โดยสำรอง
ที่นั่งและชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2559 ท่านละ 3,500 บาท แต่หากพ้นกำหนดนี้ ค่าลงทะเบียน
ท่านละ 4,000 บาท อัตรานี้รวมค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง&เครื่องดื่ม ค่ากระเป๋าและเอกสารประกอบการอบรม
รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบด้วยจักขอบพระคุณอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

วิภา กิ่งทองศรีกุล

(อาจารย์วิภา สีสลาประเสริฐศิลป์)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สำนักงานคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
โทรศัพท์ 074-317618 074-317600 ต่อ 1815
โทรสาร 074-317698 มือถือ 081-4799953

โครงการฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางาน
และใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา
ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2559
ณ โรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

หลักการและเหตุผล

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง จะมีบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ ปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ได้ให้ความสำคัญและสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือเชี่ยวชาญพิเศษของบุคลากรสายสนับสนุน โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการเสนอผลงานเพื่อขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งจะกำหนดผลงานในการยื่นขอตำแหน่งแตกต่างกัน ตามระดับตำแหน่ง ผลงานที่ใช้ในการขอตำแหน่ง ได้แก่ งานวิจัย งานวิเคราะห์ คู่มือการปฏิบัติงาน คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงกำหนดจัดโครงการฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางานและใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเขียนผลงานวิชาการ ทั้งคู่มือปฏิบัติงาน การเขียนผลงานวิเคราะห์ และรับฟังคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการนำผลงานไปขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วมโครงการ ได้นำคู่มือปฏิบัติงาน และผลงานการวิเคราะห์ มาปรึกษาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ และนำไปปรับปรุงผลงานให้มีคุณภาพต่อไป
3. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน มีผลงานที่สามารถนำไปขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาภายนอก

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 100 คน

ช่วงเวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

วันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2559

ณ โรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-275429

(รายละเอียดการจองห้องพัก ตามเอกสารที่แนบมานี้)

ค่าลงทะเบียน

สมัครและชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2559 ท่านละ 3,500 บาท หากพ้นกำหนดนี้ ค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,000 บาท ทั้งนี้ จะดูจากวันที่ชำระค่าลงทะเบียน ค่าลงทะเบียนรวม ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ ไม่รวม ค่าเดินทาง และค่าที่พักของผู้เข้าอบรม ทั้งนี้ ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง จากงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

วิทยาการ

คุณเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ
ผู้เชี่ยวชาญประจำสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเภทบัญชีรายชื่อของ สกอ.

การรับรองผลการฝึกอบรม

ต้องมีเวลาในการฝึกอบรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาที่ฝึกอบรมทั้งหมด จึงจะได้รับเกียรติบัตร

การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. สมัครทาง web site : www.ecba.tsu.ac.th ⇨ เลือกข่าวประชาสัมพันธ์ ⇨ เลือกโครงการฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางาน ⇨ กรอกข้อมูลการสมัคร ⇨ ชำระค่าลงทะเบียนที่ธนาคาร ⇨ ส่งเอกสารการโอนเงินทาง e-mail : nuk_nuk21@hotmail.com หรือ Fax 074-317698
2. ส่งใบสมัคร ทาง Fax ที่หมายเลข 074-317698 ⇨ ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ธนาคาร ⇨ ส่งเอกสารการโอนเงินทาง e-mail : nuk_nuk21@hotmail.com หรือ Fax 074-317698

การชำระค่าลงทะเบียน ให้โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขานนทกาญจน์วนฉิมย์ สงขลา **ชื่อบัญชี** มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา (คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ) เลขที่บัญชี 366-1-30015-5 โดยท่านสามารถโอนผ่านตู้ ATM ได้ และเขียนชื่อผู้โอนส่ง Fax มาที่ 074-317698 หรือ สแกนส่ง mail ที่ nuk_nuk21@hotmail.com **และเก็บหลักฐานไปแสดงในวันอบรมด้วย**
*** การสมัครจะสมบูรณ์ เมื่อท่านได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ***

สอบถามรายละเอียด คุณนฤมล 074-317618 ต่อ 1815 หรือ 081-4799953

กำหนดการโครงการฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางาน
และใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา

ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2559

ณ โรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

วันที่	เวลา	กิจกรรม
30 พฤศจิกายน 2559	08.00 - 08.15	ลงทะเบียน
	08.15 - 08.30	พิธีเปิดการอบรม
	08.30 - 15.00	การบรรยาย การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
	15.00 - 17.00	ฝึกปฏิบัติ + คลินิกให้คำปรึกษาการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
1 ธันวาคม 2559	08.00 - 08.30	ลงทะเบียน
	08.30 - 12.00	ฝึกปฏิบัติ + คลินิกให้คำปรึกษาการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
	13.00 - 17.00	การบรรยาย การเขียนผลงานวิเคราะห์
2 ธันวาคม 2559	08.00 - 08.30	ลงทะเบียน
	08.30 - 12.00	การบรรยาย การเขียนผลงานวิเคราะห์
	13.00 - 17.00	ฝึกปฏิบัติ + คลินิกให้คำปรึกษาการเขียนผลงานวิเคราะห์

- หมายเหตุ**
1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 15.30 - 15.45 น.
 2. พักรับประทานอาหารเที่ยง เวลา 12.00 - 13.00 น.

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางาน
และใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา
ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2559
ณ โรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

กรุณารอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

1. ตำแหน่ง..... มือถือ

2. ตำแหน่ง..... มือถือ

3. ตำแหน่ง..... มือถือ

4. ตำแหน่ง..... มือถือ

5. ตำแหน่ง..... มือถือ

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

ได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้วจำนวน บาท เมื่อวันที่

ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2559 ท่านละ 3,500 บาท หากพ้นกำหนดนี้ ค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,000 บาท

ทั้งนี้ จะดูจากวันที่ชำระค่าลงทะเบียน

FAX มาที่คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โทรสาร 074-317698 หรือ สแกนส่ง mail ที่
nuk_nuk21@hotmail.com

โรงแรม ดวงตะวัน เชียงใหม่

ย่านไนท์บาซาร์ ถนนลอยเคราะห์ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

โทรศัพท์ 0-5390-5000 โทรสาร 0-5327-5429

อัตราค่าห้องพัก STANDARD FLOOR (รวมอาหารเช้า)

ห้องพักแบบ Superior (เดี่ยว)	1,400.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Superior (คู่)	1,600.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Deluxe (เดี่ยว)	1,600.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Deluxe (คู่)	1,800.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Business (เดี่ยว)	2,300.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Business (คู่)	2,500.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
เตียงเสริม Extra Bed	800.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

[] พักเดี่ยว [] พักคู่ คู่กับ นาย/นาง/นางสาว.....

[] ต้องการให้โรงแรมจัดคู่พักให้

เข้าพักวันที่..... พฤศจิกายน 2559 ตั้งแต่เวลา.....

ออกวันที่..... ธันวาคม 2559 ตั้งแต่เวลา.....

(โปรดชำระเงินมัดจำค่าห้องพัก 1 คืนแรกล่วงหน้า) โรงแรมจะสำรองห้องสำหรับผู้ที่ย้ำค่ามัดจำเท่านั้น

โดยชำระเงินผ่าน บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาช้างคลาน

เลขที่บัญชี 533-0-00573-6

ชื่อบัญชี บริษัท ดวงตะวัน โฮเทล จำกัด

โปรดส่งใบจองที่พักและดำเนินการโอนเงินมาที่

คุณชมพิศ วงศ์ฟู ผู้จัดการฝ่ายขาย E-mail chompitwo@dtw.co.th

โทรศัพท์ 0-5390-5000 ต่อ 3205 โทรสาร 0-5327-5429

หมายเหตุ : โปรดส่งใบจองที่พักไปยังโรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ โดยตรง

โควตา 20 ห้องพัก หรือ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2559