



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เลขรับ..... ๕๔๘
วันที่..... 4 ต.ค. ๕9.
เวลา..... 11.12 น.

ที่ พิเศษ ๐๕ /๒๕๕๙

คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย
๑๗๓ ถนนดินสอ เขตพระนคร
กทม. ๑๐๒๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การรับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ-
สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสมัครผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย จำนวน ๑ ฉบับ

พร้อมหนังสือนี้ คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา-
ที่อยู่อาศัยขอส่งสำเนาประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน-
พัฒนาที่อยู่อาศัย ครั้งที่ ๓ มาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสมสุข บุญบัญชา)

ประธานกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ฝ่ายการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๘๕๐๘

โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๐๙๕



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ครั้งที่ ๓

ด้วยกรุงเทพมหานครมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย เป็นหน่วยงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร มีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการช่วยเหลือประชาชน ชำราระการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร ผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการพัฒนาที่อยู่อาศัยและการจัดการที่อยู่อาศัย และประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการพัฒนาที่อยู่อาศัยและการจัดการที่อยู่อาศัย ตลอดจนประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น องค์กรอื่นของรัฐ องค์กรเอกชน และภาคเอกชนในการพัฒนาที่อยู่อาศัยและการจัดการที่อยู่อาศัย ซึ่งสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยบริหารงบประมาณโดยรายได้ที่จัดเก็บค่าเช่าตามโครงการของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยของตนเองและอาจได้รับเงินอุดหนุนจากกรุงเทพมหานครบางส่วน โดยความเห็นชอบของสภากรุงเทพมหานคร

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานกิจการของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายของคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย มีอำนาจในการบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ อยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย มีอำนาจในการบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ตลอดจนต้องรับผิดชอบการบริหารงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างบริหารสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่เกิน ๕๘ ปีบริบูรณ์ในวันที่ยื่นใบสมัคร

๓.๑.๓ สามารถทำงานให้แก่สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยได้เต็มเวลา

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ พักงาน ให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือออกจากงานไว้ก่อน จากหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือถูกเลิกจ้างจากหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่นหรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น เพราะกระทำผิดวินัย

๓.๑.๗ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๙ ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมในสัญญาที่ทำกับกรุงเทพมหานคร หรือการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือบริษัทซึ่งกรุงเทพมหานครถือหุ้นเป็นคู่สัญญา หรือในกิจการที่กระทำให้แก่กรุงเทพมหานคร หรือที่กรุงเทพมหานครจะกระทำ

๓.๑.๑๒ ในกรณีที่เป็นการเข้าราชการสามัญ ข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ หากได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยจะต้องลาออกจากราชการหรือหน่วยงานนั้น ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

๓.๑.๑๓ ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งใดในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การใด ๆ ที่ดำเนินธุรกิจในลักษณะเดียวกันกับสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย หรือทำงาน หรือให้บริการอื่นแก่บุคคลภายนอก ซึ่งประกอบการอันมีลักษณะคล้ายธุรกิจของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย หากได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยจะต้องลาออกจากตำแหน่งที่ดำรงอยู่ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

๓.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง

๓.๒.๒ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาและการจัดการที่อยู่อาศัย ไม่น้อยกว่า ๓ ปี (โดยคำจำกัดความเป็นไปตามคำนิยามในข้อ ๔ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย พ.ศ. ๒๕๔๕)

๓.๒.๓ มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาที่เกี่ยวข้อง อาทิ การบริหารธุรกิจ การบริหารรัฐกิจ การผังเมือง การสาธารณสุข โภค สถาปัตยกรรม วิศวกรรม การพัฒนาสังคม และชุมชน การเศรษฐกิจ การเงิน หรือกฎหมาย

๓.๒.๔ เป็นผู้มีความรอบรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในด้านการบริหาร โดยมีผลงานหรือโครงการที่ประสบความสำเร็จและน่าเชื่อถือ ที่มีลักษณะงานที่เทียบเคียงได้กับงานของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ซึ่งสามารถนำเสนอเป็นเอกสารได้ และให้บุคคลที่น่าเชื่อถือรับรองผลงานหรือโครงการดังกล่าวด้วย

๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี ให้อยู่ในวาระได้ไม่เกินอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แล้วแต่วาระใดจะถึงก่อน

๔.๒ ระหว่างการดำรงตำแหน่งจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

๔.๓ การจ้างตามสัญญาจ้างไม่อยู่ในบังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยแรงงานวิสาหกิจสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

๕. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน

อัตราเงินเดือนของผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยเป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด ทั้งนี้ ไม่ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐.- บาทต่อเดือน โดยพิจารณาคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครเป็นสำคัญ

ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใด ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการของกรุงเทพมหานครโดยอนุโลม

๖. การพ้นจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๕ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย พ.ศ. ๒๕๔๕ และตามเงื่อนไขในสัญญาจ้าง

๗. การรับสมัคร

กำหนดยื่นใบสมัครพร้อมประวัติส่วนบุคคล และหลักฐานหรือเอกสารอ้างอิง โดยยื่นที่หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ โดยเจ้าหน้าที่ของถึงฝ่ายการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานการคลัง ๑๗๓ ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ วงเล็บมุมซองว่าเพื่อการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ในกรณีส่งทางไปรษณีย์ ให้ถึงวันที่ไปรษณีย์ประทับตรารับเป็นสำคัญ

ผู้สนใจขอรับใบสมัคร และข้อมูลที่เกี่ยวข้องหรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานการคลัง โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๔ ๘๕๐๘ หรือโทร. ๑๖๖๗ หรือทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (<http://circular.bangkok.go.th>) หรือเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลเศรษฐกิจการคลังและการลงทุนของกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th/fiic) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

การยื่นซองหลักฐานประกอบการสมัคร ตามที่คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยกำหนด โดยแยกเป็น ๒ ซอง ตามรายละเอียดดังนี้

๗.๑ ซองหลักฐานประกอบการสมัคร ให้มีเอกสาร และหลักฐาน จำนวน ๖ ชุด โดยประกอบด้วยต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด (พร้อมรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ) ดังต่อไปนี้

๗.๑.๑ ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว

๗.๑.๒ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา

๗.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตร

ประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

/ ๗.๑.๔ หลักฐาน ...

- ๗.๑.๔ หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติ ตามข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๒
- ๗.๑.๕ รูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมแว่นตา ไม่สวมหมวกขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖ รูป ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร
- ๗.๑.๖ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ในระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร
- ๗.๑.๗ ใบรับรองคุณสมบัติของตนเองประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย
- ๗.๑.๘ หนังสือรับรองผลงาน พร้อมเอกสาร หลักฐานหรือโครงการที่ประสบความสำเร็จ ตามข้อ ๓.๒.๔ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่น่าเชื่อถือรับรอง

๗.๒ ซองเอกสารแสดงวิสัยทัศน์และโครงการ

๗.๒.๑ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ แนวความคิดในการบริหารกิจการพัฒนาที่อยู่อาศัย โดยนำเสนอแผนบริหารงานด้านกิจการพัฒนาที่อยู่อาศัย แผนการบริหารด้านการเงินและแหล่งเงินทุนและแผนการบริหารด้านบุคคล

๗.๒.๒ เอกสารโครงการ หรือแนวคิดในการบริหารโครงการที่พักอาศัยในภารกิจของสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

โดยเอกสารตามข้อ ๗.๒.๑ และข้อ ๗.๒.๒ พิมพ์เป็นภาษาไทย ความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษพิมพ์ ขนาด A๔ โดยใส่ช่องปิดผนึกแยกกัน จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด (พร้อมรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ)

๘. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๘.๑ พิจารณาวิสัยทัศน์และโครงการที่นำเสนอตามข้อ ๗.๒ และ

๘.๒ ใช้วิธีการสัมภาษณ์

โดยคณะกรรมการสรรหา จะคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุดซึ่งต้องไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน นำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ กำหนดหลักเกณฑ์คะแนนในการคัดเลือก ดังนี้

(๑.) วิสัยทัศน์ในภาพรวม แนวทางโครงการ และแผนการบริหาร- ๖๐ คะแนน
สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ประกอบด้วย

(๑.๑) วิสัยทัศน์และแนวทางโครงการที่นำเสนอ ๒๐ คะแนน

(๑.๒) แผนการบริหารงานและแผนการพัฒนา ๔๐ คะแนน

ด้านที่อยู่อาศัย แผนการบริหารงานด้านการเงิน

และแหล่งเงินทุน และแผนการบริหารด้านบุคคล

(๒.) ความรู้ ประสบการณ์และผลงาน ๓๐ คะแนน

(๓.) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ ๑๐ คะแนน

รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน

อนึ่ง มติคณะกรรมการสรรหา ถือเป็นที่ยุติ โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกดังกล่าวไม่มีสิทธิที่จะฟ้องร้องหรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๙. การพิจารณาคัดเลือก

๙.๑ คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ และดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากใบสมัครและประวัติส่วนบุคคล พร้อมเอกสารหลักฐานและจะพิจารณาเรียกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าวมาแสดงวิสัยทัศน์และสัมภาษณ์ตามวันเวลา และสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป ผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ตามกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๙.๒ ผู้สมัครสามารถนำเสนอวิสัยทัศน์ แนวทางโครงการ และแผนการบริหารสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย ตามข้อ ๘ ในรูปแบบของ Microsoft Power Point หรือรูปแบบอื่น โดยมีเวลานำเสนอประมาณ ๑๐ นาที

๙.๓ ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาฯ เห็นว่าจำนวนผู้สมัครมีจำนวนน้อยเกินไป หรือไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยคณะกรรมการสรรหาฯ อาจสงวนสิทธิ์ในการขยายระยะเวลา หรือยกเลิกการรับสมัครคราวนี้ ดำเนินการรับสมัครใหม่ หรือใช้วิธีการใหม่เพิ่มเติมได้ โดยผู้สมัครจะฟ้องร้อง หรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากคณะกรรมการสรรหาฯ หรือสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยไม่ได้

ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และผ่านหลักเกณฑ์การคัดเลือกที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ ของประกาศฯ และมีความเหมาะสมตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ เห็นสมควรเท่านั้น เพื่อเสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาต่อไป และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นางสาวสมสุข บุญบัญชา)

ประธานกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

ใบสมัคร
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย
(หน่วยงานการพาณิชย์กรุงเทพมหานคร)

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล..... อายุปี.....เดือน เพศ.....
 เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา วัน/เดือน/ปีเกิด.....
 สถานที่เกิด

สถานภาพ โสด สมรส อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....
 E-mail

บัตรประจำตัวประชาชน/ บัตรข้าราชการ/ บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ
 เลขที่ ออกให้ ณ
 วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ.....

๒. ข้อมูลครอบครัว

ชื่อคู่สมรส อายุ

อาชีพ สถานที่ทำงาน

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....

จำนวนบุตร..... คน เพศชาย คน เพศหญิง คน

๓. สุขภาพปัจจุบัน

ปกติ มีโรคประจำตัว อื่น ๆ (โปรดระบุ)

กรณีมีโรคประจำตัว โปรดระบุชื่อโรค

๔. ประวัติการรับมอบหมาย

ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	หมายเลขโทรศัพท์

๕. ประวัติการศึกษาและดูงาน

๕.๑ รายละเอียดการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา/ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก

๕.๒ รายละเอียดการฝึกอบรม/ ดูงาน

หัวข้อ/ หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาการอบรม (ระบุปี พ.ศ.)

๖. ประวัติการทำงาน (ถ้ามีกรอกแบบแยกสารเพิ่มเติมได้)

ระหว่างปี พ.ศ.	สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ค่าจ้างเดือนสุดท้าย	ลักษณะงานที่ทำ

๗. วิจารณ์หน่วยงานที่ไปชมหรือชมการออกรับการอบรม

- (๑.)
- (๒.)
- (๓.)
- (๔.)
- (๕.)

๘. บุคคลอ้างอิงจากหน่วยงาน

ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่งงาน	หมายเลขโทรศัพท์

๙. ความเห็นของผู้สมัคร

๙.๑ สาเหตุที่สนใจร่วมงานกับสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

.....
.....
.....
.....
.....

๙.๒ คุณสมบัติหรือประสบการณ์ของท่านข้อใด ที่ท่านคิดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
ในงานด้านใดบ้าง ของตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

.....
.....
.....
.....
.....

๑๐. อื่นๆ (ยกเว้น)

โปรดระบุอัตราค่าจ้างที่ต้องการ บาท (ตัวอักษร)

๑๑. งดเว้นการตอบคำถามและโปรดกล่าวถึงข้อห้ามของข้อปฏิบัติ

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่เกิน ๕๘ ปีบริบูรณ์ในวันที่ยื่นใบสมัคร
- สามารถทำงานให้แก่สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยได้เต็มเวลา
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ พักงาน ให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือออกจากงานไว้ก่อน จากหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการ ส่วนท้องถิ่น
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือถูกเลิกจ้างจากหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่นหรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น เพราะกระทำผิดวินัย
- ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่
- ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ (ต่อ)

- ไม่เป็นผู้สัญญาหรือผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมในสัญญาที่ทำกับกรุงเทพมหานคร หรือการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือบริษัทซึ่งกรุงเทพมหานครถือหุ้นเป็นผู้สัญญา หรือในกิจการที่กระทำให้แก่กรุงเทพมหานคร หรือที่กรุงเทพมหานครจะกระทำ

๑๒. คำรับรองของผู้สมัคร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คำตอบและข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริง และถูกต้องทุกประการ หากต่อมาภายหลังพบว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นความจริงตามที่ได้รับรองไว้ ให้ถือเป็นเหตุตัดสิทธิ์หรือบอกเลิกสัญญาจ้างได้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยอมรับผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหา- ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่/...../.....