



6749
10 ธ.ค. 59

ที่ ศธ ๖๔/ ๖ ๖๐๖๗

มหาวิทยาลัยทักษิณ

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

๙๐๐๐๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครผู้สมัครควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ฉบับที่ ๑ เรื่อง การสรรหาผู้สมัครควรดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ฉบับ

มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาลมีความประสงค์สรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
สภามหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อดำเนินการสรรหาผู้สมัครควรดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน
๒๕๕๙ ได้มีมติออกประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฉบับที่ ๑ เรื่อง การสรรหาผู้สมัครควรดำรง
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยกำหนดวิธีการได้มาซึ่งผู้สมัครควรดำรงตำแหน่ง ๒ วิธี คือ วิธีการเสนอชื่อ และวิธีการรับสมัคร
บุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยผู้สนใจสามารถสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ - วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติ วิธีการสมัครและรายละเอียดต่าง ๆ ได้จากประกาศคณะกรรมการ
สรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ฉบับที่ ๑ ที่จัดส่งมาพร้อมนี้ หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เลขานุการคณะกรรมการ
สรรหาฯ (นางสาวจินตนา นาคจินดา) ตามหมายเลขโทรศัพท์และ E-mail ข้างท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับสมัครผู้สมัครควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณให้บุคลากรในสังกัดทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร. สุรินทร์ เศรษฐมานิต)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๓๕

โทรศัพท์มือถือ ๐ ๘๑๕๕๙ ๐๕๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : tsu_spa@scholar.tsu.ac.th



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

.....

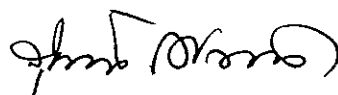
อนุสนธิคำสั่งสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๒๑/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การสรรหาหัวหน้าส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การจัดระบบบริหารงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศคณะกรรมการนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง อัตราเงินเดือนเริ่มต้นและเงินประจำตำแหน่งของพนักงานพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกาศคณะกรรมการนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ฉบับที่ ๑ เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ - หมายเลข ๖ ดังนี้

- | | |
|------------------------|--|
| เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ | พันธกิจสำนักคอมพิวเตอร์ ข้อมูลทั่วไป คุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา |
| เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒ | กรอบระยะเวลาการสรรหา |
| เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓ | แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน |
| เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔ | ใบสมัคร |
| เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕ | แบบเสนอชื่อ |
| เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๖ | แบบเสนอแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ |

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร. สุรินทร์ เศรษฐมานิต)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

พันธกิจสำนักคอมพิวเตอร์

ข้อมูลทั่วไป คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๑

พันธกิจสำนักคอมพิวเตอร์ ข้อมูลทั่วไป คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

.....

๑. พันธกิจสำนักคอมพิวเตอร์ (ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์

พ.ศ. ๒๕๕๗ – พ.ศ. ๒๕๖๗)

(๑) ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัยและการบริหารงาน
ภายในมหาวิทยาลัย

(๒) ให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

(๓) พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนและการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

๒. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง

๒.๑ ชื่อตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

๒.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการ
สำนักคอมพิวเตอร์ แผนงาน การงบประมาณ การเงิน การพัสดุ การบริหารงานบุคคล การบริหารงาน
วิชาการ งานวิจัย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่กำกับมอบหมาย

๒.๓ อัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

๒.๓.๑ กรณีสภามหาวิทยาลัยทักษิณมีมติแต่งตั้งผู้มีสถานภาพเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ หรือ ผู้มีสถานภาพเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ บุคคลนั้นจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานพิเศษ ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยมีสิทธิได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง อัตราเงินเดือนเริ่มต้นและเงินประจำตำแหน่งของพนักงานพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕

๒.๓.๒ กรณีสภามหาวิทยาลัยทักษิณมีมติแต่งตั้งผู้มีสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ บุคคลนั้นจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทบริหาร ระดับต้น ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยมีสิทธิได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๓.๓ กรณีสภามหาวิทยาลัยทักษิณมีมติแต่งตั้งผู้มีสถานภาพเป็นข้าราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ บุคคลนั้นจะต้องแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล กำหนดไว้ โดยยื่น ณ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล นับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติสภามหาวิทยาลัย และการเปลี่ยนสถานภาพให้มีผลตั้งแต่วันที่อธิการบดีสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททดลองปฏิบัติงาน ทั้งนี้อธิการบดีจะสั่งภายใน ๓ วันทำการ โดยไม่ต้องผ่านการประเมินโดยคณะกรรมการตามข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และเมื่อดำรงตำแหน่งครบหนึ่งปีแล้วให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานประจำ โดยมีสิทธิได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ในกรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ตามความในวรรคแรก มิได้แสดงเจตนาเช่นนั้นให้มติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

๒.๔ วาระการดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหา
ผู้มีสิทธิสมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง
ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือ
สถาบันการศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และมีประสบการณ์การสอน หรือ มีประสบการณ์ด้านการ
บริหารในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ มีประสบการณ์ด้านการ
บริหารอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือ
สถาบันการศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และมีประสบการณ์การสอน หรือ มีประสบการณ์ด้านการ
บริหารในมหาวิทยาลัยหรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ มีประสบการณ์ด้านการ
บริหารอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี

๔. นอกจากคุณสมบัติตามข้อ ๓ ผู้มีสิทธิสมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติอื่นและ
ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการบริหารการอุดมศึกษาและมีศักยภาพที่จะนำความ
เจริญมาสู่ส่วนงานและมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นผู้ทรงคุณธรรมและมีจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม

(๓) เป็นผู้แทนของส่วนงานที่สามารถประสานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานทั้ง
ภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างสมศักดิ์ศรี

(๔) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศตนให้แก่กิจการของส่วนงานและมหาวิทยาลัย และสามารถ
ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานได้เต็มเวลา

(๕) เป็นผู้ที่มีความสนใจและเห็นความสำคัญของงานบริหารส่วนงานที่รับผิดชอบและ
สามารถบริหารจัดการส่วนงานตามนโยบายและแผนการพัฒนาที่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
กำหนด

(๖) เป็นผู้มีความเหมาะสมด้านอื่น โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถด้านการบริหาร
ด้านบุคลิกภาพ ด้านสุขภาพ

(๗) ไม่เป็นผู้ที่ทำการใดที่มีประโยชน์ขัดแย้งกับกิจการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าโดยทางตรง
หรือโดยทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์แห่งการลงทุนตามปกติ

(๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
หรือความผิดลหุโทษ

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

๔.๑ การรับสมัครทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครได้แก่

(๑) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ต้องแสดงเจตนาบรรจุเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยทักษิณเมื่อได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ

(๓) ข้าราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ต้องแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยทักษิณภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยทักษิณแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และให้มีผลการเปลี่ยนสถานภาพในวันถือการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททดลองปฏิบัติงาน

(๔) ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ต้องแสดงเจตนาบรรจุเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยทักษิณเมื่อได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

๔.๒ การเสนอชื่อ

กำหนดหน่วยงานที่มีสิทธิเสนอชื่อและวิธีการเสนอชื่อ ดังนี้

(๑) ให้หัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการประชุมผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ (พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย) เพื่อเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวนไม่เกิน ๑ ชื่อ

(๒) ให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการ ดำเนินการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อ และนำรายชื่อที่ได้รับมาพิจารณาก่อนการส่ง โดยคณะกรรมการประจำส่วนงานและเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวนไม่เกิน ๑ ชื่อ

(๓) ให้ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน เพื่อเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวนไม่เกิน ๑ ชื่อ

การจัดประชุมตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้หัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ หัวหน้าส่วนงานวิชาการ และประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับอำนาจและหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ บริบทของสำนักคอมพิวเตอร์ให้ผู้เข้าประชุมทราบด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอชื่อตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมแนบแบบประวัติและผลงานโดยระบุเหตุผลในการเสนอชื่อกรณีไม่ประสงค์เสนอชื่อให้ระบุเหตุผลด้วย

๕. รายละเอียดการสมัคร และการเสนอชื่อ

๕.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง หรือ ให้ผู้อื่นยื่นใบสมัคร

ติดต่อยื่นใบสมัครได้ในวันทำการ ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม - วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารงาน สภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

๕.๒ กรณีส่งใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

จัดส่งด้วยไฟล์ PDF ไปยัง E-mail : tsu_spa@scholar.tsu.ac.th พร้อมแจ้ง SMS ยืนยัน การส่งไปยังเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๘๑๕๙๙ ๐๕๙๑ ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป และสิ้นสุดวัน พฤหัสบดีที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. ตามเวลาของประเทศไทย

๕.๓ กรณีเสนอชื่อ

ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ จัดส่งแบบเสนอชื่อให้ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก คอมพิวเตอร์ ผ่านทางเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ใส่ซองปิดผนึก ประทับตราลับ) ได้ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

๖. หลักฐานประกอบการสมัคร

๖.๑ สำเนาเอกสารวุฒิการศึกษาและสำเนาเอกสารแสดงถึงประสบการณ์ด้านการสอนหรือ ประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี หรือ

๖.๒ สำเนาเอกสารวุฒิการศึกษาและสำเนาเอกสารแสดงถึงประสบการณ์ด้านการสอนหรือ ประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น มาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี

๗. ปฏิทินการสรรหา

(๑) คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ พบปะผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัด ส่วนงานวิชาการต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ ในวันอังคารที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อชี้แจง กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และรับฟังข้อเสนอเกี่ยวกับ คุณสมบัติผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ แนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ สภาพปัญหาเร่งด่วนที่สำนักคอมพิวเตอร์จะต้องเร่งดำเนินการแก้ไขในระยะสั้น ระยะปานกลาง ระยะยาว ตลอดจนศักยภาพการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์

(๒) คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครและ ผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ในวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการทาบถามผู้ได้รับการเสนอชื่อวันพฤหัสบดีที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อนำชื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาต่อไป

(๔) ผู้ได้รับการทาบถามจัดส่งแบบตอบรับการทาบถามให้ประธานคณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ผ่านทางเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ภายในวันอังคารที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. ตามเวลาของประเทศไทย ทาง E-mail : tsu_spa@scholar.tsu.ac.th และส่ง SMS ยืนยันการส่งไปยังเลขานุการคณะกรรมการ สรรหา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๘๑๕๕๔ ๐๕๕๑ หรือทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๓๖

(๕) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ทางเว็บไซต์ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย www2.tsu.ac.th/org/council/main.php (ข่าว ประชาสัมพันธ์) และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยทักษิณ www.tsu.ac.th (หน้าหลัก) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(๖) ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาจัดส่งแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ โดยส่งถึงประธาน คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ผ่านทางเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์ ภายในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทาง E-mail : tsu_spa@scholar.tsu.ac.th ด้วยไฟล์ PDF ก่อนเวลา ๒๓.๕๙ น. ตามเวลาของประเทศไทย และส่ง SMS ยืนยันการส่งไปยังเลขานุการคณะกรรมการสรรหา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๘๑๕๕๔ ๐๕๕๑

(๗) ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ นำเสนอแนวทางการพัฒนาคณะสำนักคอมพิวเตอร์ ต่อคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และตอบ ข้อซักถามต่าง ๆ ของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ในวันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๘) ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์รายงานผลการสรรหา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในวันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. กรณีมีเหตุสุดวิสัยหรือมีความจำเป็นใด ๆ ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก คอมพิวเตอร์ จะแจ้งเปลี่ยนแปลงกรอบระยะเวลาในการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ตามความ เหมาะสมโดยกำหนดประชาสัมพันธ์ให้ทราบทางเว็บไซต์ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย www2.tsu.ac.th/org/council/main.php (ข่าวประชาสัมพันธ์) และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยทักษิณ www.tsu.ac.th (หน้าเว็บหลัก)

๙. ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (นางสาวจินตนา นาคจินดา) ณ ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ห้อง ๗๓๕ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา หรือ โทรศัพท์ ๐ ๘๑๕๔๙ ๐๕๔๑ หรือ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๓๕ หรือ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ E-mail : tsu_spa@scholar.tsu.ac.th

๑๐ ผู้สนใจศึกษากฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๗ และดาวน์โหลดใบสมัคร ใบเสนอชื่อ แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน และแบบเสนอแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ ได้ทางเว็บไซต์ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย www2.tsu.ac.th/org/council/main.php (ข่าวประชาสัมพันธ์)

.....

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒

กรอบระยะเวลาการสรรหา

ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๒

กรอบระยะเวลาการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

.....

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กระบวนการ
๑	วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙	ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑ เพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
๒	วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	เผยแพร่ข่าวการรับสมัครและการเสนอชื่อ (๑) ภายในมหาวิทยาลัยไปยังหน่วยงานที่มีสิทธิเสนอชื่อ (๒) ภายนอกมหาวิทยาลัย - ทางเว็บไซต์ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย www2.tsu.ac.th/org/council/main.php - เว็บไซต์มหาวิทยาลัยทักษิณ www.tsu.ac.th - จดหมายไปยังมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ภายในประเทศ
๓	วันอังคารที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒ เพื่อชี้แจงกระบวนการสรรหาให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดส่วนงานวิชาการ และเพื่อรับฟัง ข้อเสนอเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ แนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ สภาพปัญหา แรงกดดันที่สำนักคอมพิวเตอร์จะต้องเร่งดำเนินการแก้ไขในระยะสั้น ระยะ ปานกลาง ระยะยาว ตลอดจนศึกษาภาพการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์
๔	วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	กำหนดส่งใบสมัคร และกำหนดส่งแบบเสนอชื่อ

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กระบวนการ
๕	วันพุธที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๓ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครและของผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๖	วันพฤหัสบดีที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ทาบทามผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อนำชื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๗	วันอังคารที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ผู้ได้รับการเสนอชื่อ ตอบรับการทาบทาม
๘	วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๙	วันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐	ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จัดส่งแนวทางการพัฒนางานสำนักคอมพิวเตอร์
๑๐	วันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐	- ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ นำเสนอแนวทางการพัฒนางานสำนักคอมพิวเตอร์ ต่อคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และตอบข้อซักถามต่าง ๆ ของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ - ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๔ เพื่อพิจารณาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๑๑	วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐	ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาผลการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

.....

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓

แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๓

แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน

.....

คำอธิบาย

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานเป็นเอกสารประกอบการพิจารณาผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว

ส่วนที่ ๒ ประวัติการทำงาน

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก
คอมพิวเตอร์ (นางสาวจินตนา นาคจินดา) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๘๑๕๙๙ ๐๕๙๑ หรือโทรศัพท์ ๐ ๙๔๓๑
๗๖๓๖

แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน

ติดรูปถ่าย
๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว

ส่วนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ - สกุล

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

๑.๒ เกิดวันที่..... เดือน พ.ศ. อายุ ปี

๑.๓ ศาสนา

๑.๔ สถานภาพครอบครัว

☐

โสด

☐

อื่น ๆ

☐

สมรส

๑.๕ สถานที่ติดต่อ

ชื่อหน่วยงาน/หมู่บ้าน.....

เลขที่..... หมู่ที่ ซอย ตำบล/แขวง

อำเภอเมือง/แขวง จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่

โทรสาร E-mail

Instagram Facebook

Twitter

๑.๖ ประวัติทางการศึกษา (เริ่มตั้งแต่มัธยมปลาย)

วุฒิการศึกษา/สาขา	ปี พ.ศ.	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ ๒ ประวัติการทำงาน

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

เงินเดือน..... สังกัด

อายุงาน ปี

๒.๒ หน้าที่อื่น ๆ ที่สำคัญในปัจจุบัน (ภาครัฐ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๓ หน้าที่อื่น ๆ ที่สำคัญในปัจจุบัน (ภาคเอกชน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๔ ประสพการณ์

๒.๔.๑ ประสิทธิภาพในการทำงาน

วัน/เดือน/พ.ศ. - วัน/เดือน/พ.ศ.

ประสพการณ์

[illegible]

๒.๔.๒ ประสพการณ์อื่น

วัน/เดือน/พ.ศ. - วัน/เดือน/พ.ศ.

ประสบการณ์

[illegible]

๒.๔.๓ ความเชี่ยวชาญ

๒.๕ ผลงาน

๒.๕.๑ ผลงานทางวิชาการ

๒.๕.๒ ผลงานวิจัย

(The following area contains horizontal dashed lines for writing.)

[illegible][illegible]

๒.๕.๖ ผลงานอื่น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๕.๗ ผลงานเด่นที่ประสบผลสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๖ รางวัลเกียรติยศและรางวัลที่ได้รับยกย่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารที่ใช้ประกอบในการสมัครเป็นจริงทุกประการ และขอยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการบริหารการอุดมศึกษาและมีศักยภาพที่จะนำความเจริญมาสู่ส่วนงานและมหาวิทยาลัย
- (๒) เป็นผู้ทรงคุณธรรมและมีจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม
- (๓) เป็นผู้แทนของส่วนงานที่สามารถประสานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างสมศักดิ์ศรี
- (๔) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศตนให้แก่กิจการของส่วนงานและมหาวิทยาลัย และสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานได้เต็มเวลา
- (๕) เป็นผู้ที่มีความสนใจและเห็นความสำคัญของงานบริหารส่วนงานที่รับผิดชอบและสามารถบริหารจัดการส่วนงานตามนโยบายและแผนการพัฒนาที่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยกำหนด
- (๖) เป็นผู้มีความเหมาะสมด้านอื่น โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถด้านการบริหาร
- (๗) ไม่เป็นผู้ที่ทำการใดที่มีประโยชน์ขัดแย้งกับกิจการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์แห่งการลงทุนตามกฎหมาย
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๙) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่/เดือน.....พ.ศ.

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๔

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

.....

คำอธิบาย

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มีจำนวน ๓ แบบ ดังนี้

แบบที่ ๑ หมายเลข ๔.๑ สำหรับบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ

และ ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ ใช้สมัคร

แบบที่ ๒ หมายเลข ๔.๒ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณใช้สมัคร

แบบที่ ๓ หมายเลข ๔.๓ สำหรับข้าราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณใช้สมัคร

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(นางสาวจินตนา นาคจินดา) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๘๑๕๕๕ ๐๕๕๑ หรือโทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๓๖



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๔.๑

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(สำหรับผู้สมัครที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย และผู้สมัครที่เป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ)

วันที่

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว มีความ
สนใจเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยได้จัดส่งแบบประวัติ
ส่วนตัว และผลงานจำนวน 1 ชุด มาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าเมื่อได้รับแจ้งมติจากสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์แล้ว จะแสดงเจตนابرจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่/เดือน...../ ๒๕๕๙



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๔.๒

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

(สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ)

.....

วันที่

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้า มีความสนใจเข้ารับการสรรหา
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยได้จัดส่งแบบประวัติส่วนตัว และผลงานจำนวน 1 ชุด
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่เดือน.....พ.ศ.



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๔.๓

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(สำหรับผู้สมัครที่เป็นข้าราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ)

.....

วันที่

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว มีความ
สนใจเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยได้จัดส่งแบบประวัติ
ส่วนตัว และผลงานจำนวน 1 ชุด มาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัย
ทักษิณ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยทักษิณแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
คอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่/เดือน...../ ๒๕๕๙

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕

แบบเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๕

แบบเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

.....

เรื่อง เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เรื่อง ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) รายชื่อผู้เข้าประชุม ๒) แบบประวัติและผลงานผู้ได้รับการเสนอชื่อ

(ระบุชื่อการประชุม).....

ในการประชุมครั้งที่เมื่อวันที่

☐ มีมติเสนอชื่อ.....

เพื่อเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีเหตุผลในการเสนอชื่อ
ดังนี้

.....
.....
.....
.....

☐ มีมติไม่เสนอชื่อ โดยมีเหตุผลดังนี้

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่เดือน.....พ.ศ.

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒

แบบเสนอแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์



เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

หมายเลข ๖

แบบเสนอแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์

.....

คำอธิบาย

แบบเสนอแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ บทวิเคราะห์องค์กร

๑.๑ สภาพแวดล้อมขององค์กร

๑.๒ สภาพการณ์ขององค์กร

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์ (ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ)

ส่วนที่ ๒ แนวทางการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

ส่วนที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่สำคัญและค่าเป้าหมายในการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ ระยะ ๔ ปี
(ปีการศึกษา ๒๕๕๙ – ปีการศึกษา ๒๕๖๒)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(นางสาวจินตนา นาคจินดา) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๘๑๕๙๙ ๐๕๙๑ หรือ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๓๕

.....

• • • • •

๑.๑ สภาพแวดล้อมขององค์กร

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines, typical of notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

๑.๒ สมรรถภาพขององค์กร

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์ (ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

This image shows a single page from a notebook or ledger. It features approximately 20 evenly spaced horizontal blue lines across its entire width. The margins are uniform on all sides, and there is no handwriting or printed text other than the lines themselves.

ส่วนที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่สำคัญและค่าเป้าหมายในการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ ระยะ ๕ ปี
(ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒)

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๘	ค่าเป้าหมาย (ปีการศึกษา)			
		๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒
๑. พันธกิจหลัก					
๑.๑ การพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	๓ คะแนน				
๑.๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย	๒ คะแนน				
๑.๓ การพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่นิสิตและบุคลากร	๓ คะแนน				
๒. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘- พ.ศ. ๒๕๖๗					
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ - พ.ศ. ๒๕๖๗	๒ ข้อ ๒ คะแนน				
๒.๒ การพัฒนาพันธกิจ/กระบวนการที่เกี่ยวข้องตามแนวทางEdPEx เพื่อรองรับการพัฒนางองค์กรตามแนวทางEdPEx ในระดับมหาวิทยาลัย	๓ ข้อ ๒ คะแนน				
๒.๓ การหารายได้จากการบริการวิชาการ	๕๔๘,๙๐๐ บาท				
๓. จุดเน้น/ยุทธศาสตร์ของสำนักคอมพิวเตอร์					
๓.๑					
๓.๒					
๓.๓					
๔. อื่น ๆ					

.....