



# สถาบันการสร้างชาติ (สกสช.) Nation-Building Institute (NBI)

สถาบันการสร้างชาติ

เลขที่ 87/110 อาคารโนมดอร์นกาวน์ ชั้น 14 ซอยอโศกมัย 3 ถนนสุขุมวิท 63  
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: 0 2711 7474 แฟกซ์: 0 2382 1565 อีเมล: info@nbi.in.th

ที่ สกสช.60/0179

วันที่ 14 มีนาคม 2560

มหาวิทยาลัยสานดุสิต	1551
เลขที่	17 มี.ค. 60
วันที่	12.59 26
เวลา	

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าเรียนในหลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 2  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดหลักสูตร  
2. ใบสมัครและหนังสือรับรองผู้สมัคร

ด้วยสถาบันการสร้างชาติ (Nation-Building Institute – NBI) ได้เปิดรับสมัครผู้สนใจเข้าเรียนในหลักสูตร “นักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสช.)” รุ่นที่ 2 ซึ่งจะจัดการเรียนการสอนระหว่างวันที่ 7 มิถุนายน ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างภาวะการนำ ภาวะการบริหาร และภาวะคุณธรรมของนักบริหารในภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม ให้เกิดความคิดที่เปิดกว้าง เข้าใจความเปลี่ยนแปลง มองอนาคต กล้าทำสิ่งใหม่ ผ่านการเติมความรู้รอบด้านในศาสตร์สมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการพัฒนาตนเอง การนำองค์กร และการสร้างประเทศสู่อนาคต รวมทั้งการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้บริหารระดับสูงจากทั้ง 3 ภาคส่วนมาร่วมกันสร้างนวัตกรรมการพัฒนาประเทศสู่ความเป็นอย่าง (รายชื่อนักศึกษารุ่น 1 ดูได้ที่ <http://rebrand.ly/snbi1-result-announcement>)

สถาบันฯ จึงขอเชิญชวนบุคลากรในหน่วยงานของท่านสมัครเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรนี้ โดยทางสถาบันฯ ได้ให้สิทธิบุคลากรจากหน่วยงานของท่านที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถสมัครได้ จำนวน 1 ท่าน ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้ครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานการสมัคร ตามรายละเอียดในเอกสารแนบ โดยกำหนดการรับสมัครแบ่งเป็น 2 ช่วง คือ ช่วง early rolling admission จะปิดรับสมัครวันที่ 31 มีนาคม 2560 และช่วงการรับสมัครปกติ จะปิดรับสมัครวันที่ 23 เมษายน 2560 ท่านสามารถดูรายละเอียดของหลักสูตรและค่าใช้จ่ายได้ในเอกสารแนบ ทั้งนี้ ในการคัดเลือกผู้เข้าเรียนในหลักสูตร ทางสถาบันฯ จะพิจารณาจากคุณสมบัติที่ตรงตามหลักเกณฑ์ก่อน และจะแจ้งผลตอบกลับไปยังผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกในโอกาสแรก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์)

ประธานสถาบันการสร้างชาติ

## หลักสูตร

**นักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสช.) รุ่น 2**

Senior Executive Program for Nation-Building (SNB 2)

**ความสำคัญ**

ทุกประเทศในโลกสมัยใหม่ประกอบไปด้วย 3 ภาคส่วน คือ หนึ่ง ภาครัฐ หน้าที่กำหนดนโยบาย กฎหมาย และการบังคับใช้ รวมทั้งการกำกับดูแลสังคมให้อยู่ในระบบมีบันยัน และการจัดบริการสาธารณะที่จำเป็นต่อการดำรงชีพของประชาชน ส่อง ภาคเอกชน หน้าที่ผลิตสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความจำเป็นและความต้องการด้านอุปโภคบริโภคของประชาชน แหล่งการสร้างงานสร้างรายได้ให้กับคนในสังคม สร้างนวัตกรรม ที่ช่วยให้ชีวิตของผู้คนดีขึ้น และสาม ภาคประชาชนหรือภาคประชาชนสังคม หน้าที่ช่วยเหลือบรรเทาความทุกข์ร้อนของประชาชน โดยเฉพาะในเรื่องที่ภาครัฐยังไม่อาจตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เต็มที่ รวมทั้งการเสริมความเข้มแข็งของประชาชนโดยการช่วยพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของประชาชน เช่น การฝึกอาชีพ การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันภัย ฯลฯ ตลอดจนการติดตามดูแลการทำงานของภาครัฐ และภาคเอกชน ไม่ให้สร้างความเดือดร้อนหรือความไม่เป็นธรรมกับประชาชน การทำให้ประเทศพัฒนาได้อย่างสมดุล จำเป็นที่ทั้ง 3 ภาคต้องมีความเข้มแข็ง และทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิผล ช่วยผ่านจุดแข็งและเติมเต็มจุดอ่อนของกันและกัน

เงื่อนไขสำคัญของการสร้างภาคส่วนที่เข้มแข็งคือ การสร้างภาวะการนำ ซึ่งรวมถึงการสร้างผู้นำที่มีขีดความสามารถสูง ให้เกิดในทุกภาคส่วน โดยเฉพาะผู้นำที่เข้าใจความเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ บริหาร และพัฒนาองค์กรและประเทศให้เติบโตเข้มแข็งพร้อมรับความเปลี่ยนแปลง ได้อย่างมั่นคง รวมทั้งสามารถทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นเพื่อช่วยพัฒนาองค์กรและประเทศให้เจริญก้าวหน้า เดิมโดยย่างมั่นคง ยั่งยืน พร้อมก้าวสู่อนาคตอย่างมั่นใจ

ด้วยเหตุนี้ สถาบันการสร้างชาติ (Nation-Building Institute – NBI) จึงได้ร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม จัดหลักสูตร “นักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ” โดยมุ่งจัดการเรียนรู้ในรูปแบบที่ช่วยเสริมสร้างความเป็นผู้นำ และภาวะการนำ ภาวะการบริหาร และภาวะคุณธรรมของผู้เรียน สร้างผู้เรียนให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change maker) ไป

ช่วยสร้างชาติในบทบาทที่เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละคน เพื่อพร้อมนำประเทศไทยก้าวสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วและประเทศอารยะต่อไป

**วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

- เพื่อพัฒนาผู้นำในภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน/ภาคสังคมที่มุ่งมั่นทำงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ยึดมั่นในคุณธรรม มีจริยธรรม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิด (Mindset) ที่เปิดกว้าง เข้าใจความเปลี่ยนแปลง มองอนาคต คิดเชิงรุก กล้าทำสิ่งใหม่ สิ่งดีงาม
- เพื่อเพิ่มเติมความรอบรู้ในศาสตร์สมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการพัฒนาตนเอง การบริหารองค์กร และการสร้างประเทศให้พัฒนาสู่อนาคต
- เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการนำ (Leadership) การบริหาร และการพัฒนาศักยภาพของตนเองให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- เพื่อให้เกิดกระบวนการกรุ่นของผู้บริหารระดับสูงในวงการ ส่วนทั้ง 3 már ร่วมกันพิจารณาหาทางพัฒนาประเทศแบบบูรณาการทุกภาคส่วน ด้วยการนำและการบริหารงาน สมัยใหม่ และกระตุ้นให้เกิดความเปลี่ยนแปลงให้ประเทศเจริญสู่ความเป็นอารยะได้
- เพื่อเป็นการสรุหราและสร้างชุมชนคนสร้างชาติในแต่ละรุ่น และข้ามรุ่น เพื่อจะเป็นประชาคมที่พร้อมร่วมกันสร้างชาติให้อารยะ

**ขีดสมรรถนะ (Competency) ของผู้เรียนหลังจากสำเร็จการศึกษา**

- สามารถกำหนดเป้าหมายและตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

2. รับรู้เข้าใจ ในข้อเท็จจริงของความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่จะเกิดในอนาคตได้อย่างลึกซึ้ง ไม่ใช่เพียงผิวนอก แต่สามารถจัดการได้อย่างตรงจุดตรงประเด็น
3. คิดอย่างเป็นระบบแล้วเชื่อมโยงสู่กลยุทธ์และการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมได้
4. คิดแบบรอบด้านเพื่อตัดสินใจและแก้ไขปัญหาในเชิงลึกได้อย่างแม่นยำ
5. ริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและประเทศ
6. สามารถนำผู้อื่นและองค์กร และการส่งผ่านพลังทางบวกต่อคนรอบข้างให้ยินดีร่วมกันทำงานมุ่งสู่ความสำเร็จร่วมกันได้

#### คุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

เป็นผู้บริหารปัจจุบันหรืออดีตผู้บริหารในหน่วยงานรัฐ ทั้งภาคราชการและภาคการเมือง รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ภาคธุรกิจเอกชน หน่วยงานภาคสังคม มูลนิธิ องค์กรการกุศล องค์กรระหว่างประเทศ โดยครอบคลุมกลุ่มต่าง ๆ ดังไปนี้

1. สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ ข้าราชการการเมือง รวมถึงคณะกรรมการตุลาการ และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง และพนักงานของรัฐในองค์กรอิสระและองค์กรรัฐอื่น ๆ

2. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงในองค์กร (ตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารระดับ ชี 9 ขึ้นไปในระบบจำแนกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนระบบเดิม) ดังต่อไปนี้

2.1 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับดัน

2.2 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับสูง

2.3 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป

3. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับดัน (เทียบเท่าข้าราชการระดับ ชี 8 ตามระบบเดิม) ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการ เช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี อาจพิจารณาได้เฉพาะกรณีพิเศษ

4. เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรมหาชน หรือข้าราชการเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า หรือพนักงาน รัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งระดับ

10 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งนายก สมาชิกสภา หรือปลัด

5. นายทหารหรือนายตำรวจที่มีชั้นยศ อัตราเงินเดือนพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก หรือพันตำรวจเอกขึ้นไป ต้องดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหน่วยงานหรือองค์กร

6. ผู้บริหารจากมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก

7. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน มูลนิธิ สมาคม องค์กรไม่แสวงกำไร กิจการวิสาหกิจเพื่อสังคม

8. ผู้ประกอบกิจการ ผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน และสื่อมวลชน มีอายุไม่ต่ำกว่า 40 ปี (นับจนถึงวันหมดเขตรับสมัคร)

9. เป็นบุคคลที่คณะกรรมการหลักสูตรมีมติเห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษาอบรม

#### เนื้อหาของหลักสูตร

หลักสูตรนี้ถูกออกแบบให้ผสมผสานระหว่างการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต ทั้งในระดับโลก ภูมิภาค และประเทศ เชื่อมโยงเข้ากับภาวะการบริหาร การกำหนดและบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและการบริหารองค์กรสมัยใหม่ และการพัฒนาภาวะการนำร่วมถึงความเป็นผู้นำของผู้เรียน บนฐานของหลักคิดในเชิงคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้เป็นผู้ขับเคลื่อนให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในทางสร้างสรรค์ ร่วมกับการศึกษาดูงานหน่วยงานที่สร้างผลกระทบความเปลี่ยนแปลง (Impact) ในระดับประเทศ และระหว่างประเทศ

หลักสูตรการเรียนรู้ทั้งหมด 5 ส่วน ประกอบด้วย

##### 1. การปฐมนิเทศและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ “พบเพื่อนใหม่”

ผู้เข้าเรียนในหลักสูตรทุกคนต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศ และกิจกรรม “พบเพื่อนใหม่” ซึ่งจะจัดขึ้นเป็นเวลา 2 วัน 1 คืน โดยมีหัวกิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ กิจกรรมสันทนาการ เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจวัตถุประสงค์และกระบวนการเรียนรู้ ตลอดหลักสูตร รวมทั้งเป็นโอกาสสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิกในรุ่นด้วย

## 2. การเรียนรู้ภาควิชาการในชั้นเรียน

เป็นการบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในและต่างประเทศ แบ่งช่วงเวลาการเรียนดังนี้

- ลงทะเบียน เวลา 12.45 - 13.00 น.
- ช่วงที่ 1 เวลา 13.00 - 15.00 น.
- พักเบรก เวลา 15.00 - 15.30 น.
- ช่วงที่ 2 เวลา 15.30 - 17.00 น.
- ช่วงเวลา 18.00 - 20.30 น. อาหารเย็นและกิจกรรมกลุ่ม สัมพันธ์สังสรรค์ประจำสัปดาห์

กรณีผู้บรรยายเป็นชาวต่างชาติ จะใช้ภาษาอังกฤษในการบรรยาย โดยเอกสารประกอบการบรรยายแปลภาษาไทย

## 3. การเรียนรู้นอกชั้นเรียน

การเรียนรู้นอกชั้นเรียนเป็นองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตรนี้ เพราะนอกจากจะช่วยเปิดโลกทัศน์ของผู้เรียนแล้ว ยังช่วยให้ผู้เรียนได้เชื่อมโยงสิ่งที่ได้เรียนรู้ในชั้นเรียนกับการปฏิบัติจริงด้วย ทั้งนี้ กำหนดการเรียนรู้แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

### 3.1 การเรียนรู้ดูงานภายในประเทศ

เป็นการจัดการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน ภาคสังคม หรือหน่วยงานระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ภายในประเทศ ที่มีตัวอย่างการทำงานที่ก่อให้เกิดผลกระทบความเปลี่ยนแปลง (Impact) ในทางบวกกับประเทศ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความเห็นและประสบการณ์กับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิในหน่วยงานที่ไปเยี่ยมศึกษา โดยผู้เรียนจะได้สังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาดูงาน กับความรู้จากการเรียนภาควิชาการในชั้นเรียน

### 3.2 การเรียนรู้ดูงานในต่างประเทศ<sup>1</sup>

เป็นการเดินทางไปศึกษาดูงานการพัฒนาประเทศและพัฒนาองค์กรในด้านต่าง ๆ (นโยบายและการปฏิบัติในภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม) ในประเทศต้นแบบ (Best practice) ที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาภายในประเทศ (Theme) ที่กำหนดไว้สำหรับผู้เรียนแต่ละรุ่น เช่น เน้นเรื่องนวัตกรรม หรือเรื่องการสร้างมั่นคงด้านต่าง ๆ ของประเทศ (อาหาร พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ สารสนเทศ) ฯลฯ ทั้งนี้ ผู้เรียนต้องส่งรายงานกลุ่มเกี่ยวกับสิ่งที่ได้เรียนรู้จากการศึกษาดูงาน

## 4. การจัดทำโครงการ Cap-Corner Stone และเอกสารวิชาการรายบุคคลและกลุ่ม

ผู้เรียนแต่ละกลุ่มจะร่วมกันพัฒนาโครงการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงในระยะเวลาการศึกษา โดยที่โครงการจะต้องมีจุดมุ่งหมายช่วยส่งเสริมการพัฒนาประเทศหรือองค์กรในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างเฉพาะเจาะจง เป็นเรื่องที่มีผลเพื่อส่วนรวม วัดถูกประสิทธิภาพสำคัญคือการที่ผู้เรียนได้นำสิ่งที่เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้จริง และลงมือปฏิบัติจริงด้วย แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงและการประยุกต์ใช้สิ่งที่ได้เรียนรู้มาไปปฏิบัติจริง และวัดผลกระทบเชิงสัมฤทธิผลได้ ทั้งนี้ อาจเป็นโครงการที่ช่วยพัฒนางานเฉพาะภาครัฐ เนพะภาคเอกชน เนพะภาคสังคม หรือเป็นโครงการที่ดำเนินการในลักษณะของความร่วมมือข้ามภาคส่วนก็ได้ โดยเป็นการดำเนินการตามกระบวนการโมเดล 3A Innovation Model (Ideation-Implementation-Impact) ของ ศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์ ซึ่งหลังจากทำโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เรียนจะต้องทำการประเมินผลโครงการ ถอดบทเรียนที่ได้เรียนรู้ เพื่อนำเสนอผลการปฏิบัติจริงให้เพื่อนร่วมรุ่นได้เรียนรู้ด้วย

ขณะเดียวกัน ผู้เรียนแต่ละกลุ่มจะต้องร่วมกันจัดทำเอกสารผลงานวิชาการของกลุ่ม ซึ่งประกอบด้วยผลงานวิชาการของสมาชิกแต่ละบุคคลในกลุ่ม โดยจัดทำขึ้นตามแนวทางการจัดทำเอกสารวิชาการของนักศึกษาหลักสูตร นสช. เมื่อนักศึกษาแต่ละคนได้จัดเอกสารวิชาการส่วนบุคคลของตนเองแล้ว ในรวบรวมผลงานเป็นเอกสารวิชาการของกลุ่ม และจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม (หนังสือ) ที่พร้อมเผยแพร่ต่อสาธารณะและส่งให้กับสถาบันฯ ตามกำหนด

## 5. การนำเสนอผลงานและปัจฉิมภารกิจ

กำหนดการนำเสนอผลงานไว้ในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียน โดย NBI จะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคสังคม เช่น นักวิชาการ นักบริหาร นักกิจกรรมสังคม ฯลฯ มาช่วยให้ความเห็น คำแนะนำกับผู้เรียนแต่ละกลุ่มในวันนำเสนอผลงานด้วย และมีการคัดเลือกและมอบรางวัลเอกสารผลงานวิชาการดีเด่นประจำรุ่นด้วย

หลังจากการนำเสนอผลงานแล้วจะเป็นพิธีปัจฉิมภารกิจ และการเสวนากำแพงวิชาการของรุ่นโดยกรรมการรุ่นเป็นผู้ดำเนินการ

<sup>1</sup> ผู้เรียนเลือกตามความสมัครใจ

### ระยะเวลาเรียนและสถานที่

- การเรียนกำหนดระยะเวลา 4 เดือน
- กำหนดเวลาเรียนทุกวันพุธ เวลา 13.00 - 20.30 น.
- อาหารเย็นและกลุ่มสัมมันธ์ 18.00 - 20.30 น.
- สถานที่จัดการเรียนคือ  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

### เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ต้องมีเวลาเรียนในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด
2. ต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมทุกกิจกรรมตลอดหลักสูตร (การปฐมนิเทศ – การเรียนภาควิชาการ – ศึกษาดูงานภายในประเทศ – นำเสนอผลงานโครงการ – ปัจฉินิเทศ)
3. ต้องได้รับการประเมิน “ผ่าน” ใน การจัดทำเอกสารรายงาน ด่าง ๆ และการนำเสนอผลงานกลุ่ม
4. ต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียเชื้อเสียงของสถาบันการสร้างชาติ

### ประกาศนียบัตรและเข็มวิทยฐานะที่จะได้รับ

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจะได้ประกาศนียบัตรและเข็มแสดงวิทยฐานะระดับประกาศนียบัตรจาก สถาบันการสร้างชาติ

### สิทธิพิเศษที่ผู้เรียนจะได้รับหลังสำเร็จการศึกษา

หลังสำเร็จการเรียนรู้จากหลักสูตรแล้ว ผู้เรียนจะได้เป็นส่วนหนึ่งของสมาคมศิษย์เก่าสถาบันการสร้างชาติ (NBI Alumni) โดยอัตโนมัติ ซึ่งจะมีสิทธิพิเศษดังนี้

1. สิทธิพิเศษในการได้รับพิจารณาอันดับต้น (Priority) หากต้องการเข้าเรียนในหลักสูตรอื่นของ NBI ในอนาคต
2. สิทธิเข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรม NBI
3. สิทธิเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษที่ NBI จัดขึ้น เช่น Dinner Talk, Special Lecture ของผู้เชี่ยวชาญระดับนานาชาติจากต่างประเทศ ส่วนลดค่าบัตรเข้าร่วมงาน งานกอล์ฟการกุศลฯ

4. เข้าร่วมกิจกรรมسانัมพันธ์เพื่อการพัฒนาประเทศของนักศึกษารุ่นต่าง ๆ ของสถาบัน เพื่อช่วยขยายเครือข่ายชุมชนคนสร้างชาติผู้มีความตั้งใจพัฒนาประเทศ

### การรับสมัครและค่าอบรม

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 6 มี.ค. - 23 เม.ย. 2560

การสมัครช่วง **Early Rolling Admission** ระหว่างวันที่ 6-31 มีนาคม 2560 จะได้รับสิทธิพิจารณา ก่อน โดยมีค่าอบรม 85,000 + ภาษีมูลค่าเพิ่ม 5,950 รวมเท่ากับ 90,950 บาท  
หมายเหตุ: ค่าเรียนยังไม่รวมดุจงานในต่างประเทศ (ขึ้นกับนักศึกษาสมัครใจ)

**ค่าอบรมอัตราปกติ หลังวันที่ 31 มีนาคม 2560:**

ค่าอบรม 90,000 บาท + ภาษีมูลค่าเพิ่ม 6,300 รวมเท่ากับ 96,300 บาท

หมายเหตุ: ค่าเรียนยังไม่รวมดุจงานในต่างประเทศ (ขึ้นกับนักศึกษาสมัครใจ)

# ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตร  
นักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ  
รุ่นที่ 2

สถาบันการสร้างชาติ (Nation-Building Institute)

## รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

.....

### หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน
2. รูปถ่ายสีหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน (ใช้ติดใบสมัคร 1 รูป โดยการติดห้ามใช้ ลวดเย็บกระดาษเย็บรูป)
3. สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ / เจ้าหน้าที่ของรัฐ / รัฐวิสาหกิจ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
6. หนังสือรับรองผู้สมัคร 3 ฉบับ โดย 2 ใน 3 ต้องเป็นผู้ที่เคยศึกษาหรือกำลังศึกษาในหลักสูตรของสถาบันการสร้างชาติ

กรณีเจ้าของกิจการ กรรมการ หุ้นส่วน ขอหนังสือรับรองบริษัท หรือหนังสือจดทะเบียนบริษัท

กรณีผู้บริหารระดับสูงของเอกชน โปรดแนบโเครงสร้างหน่วยงานและโเครงสร้างการบริหารมาด้วย

### การรับสมัคร

1. กรอกใบสมัครหรือสมัครทางระบบการสมัครออนไลน์ที่ <http://nbi.in.th> และนำส่งหลักฐานประกอบการรับสมัครมาที่สถาบันการสร้างชาติ
- 
- สถาบันการสร้างชาติ (Nation-Building Institute)  
เลขที่ 87/110 อาคารโมเดอร์นทาวน์ ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท 63  
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และแนบหลักฐานประกอบการสมัครให้ครบถ้วนในกำหนดทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ถ้าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครนำหลักฐานการสมัครส่งไม่ครบจะไม่รับพิจารณาจนกว่าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครส่งหลักฐานครบตามที่กำหนด
3. ไม่รับสมัครโดยส่งเอกสารการสมัครทางโทรศัพท์ (แฟกซ์) หรือ E-mail

### สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

โครงการหลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ  
สถาบันการสร้างชาติ (Nation-Building Institute)  
เลขที่ 87/110 อาคารโมเดอร์นทาวน์ ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท 63  
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110  
หมายเลขโทรศัพท์ 02 711 7474  
Email : [info@nbi.in.th](mailto:info@nbi.in.th)

## คุณสมบัติผู้สมควรเข้ารับการศึกษา หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ

---

ผู้สมควรหลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติต้องเป็นผู้บริหารปัจจุบันหรืออดีตผู้บริหารในหน่วยงานรัฐ ทั้งภาคราชการและภาคการเมือง รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ภาคธุรกิจเอกชน หน่วยงานภาคสังคม มูลนิธิ องค์กรการกุศล องค์กรระหว่างประเทศ โดยครอบคลุมกลุ่มต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกสภารัฐสภาปฏิรูปแห่งชาติ ข้าราชการการเมือง รวมถึงคณะกรรมการรัฐมนตรี และ ข้าราชการรัฐสภาพร่ายการเมือง และพนักงานของรัฐในองค์กรอิสระและองค์กรรัฐอื่น ๆ
2. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงในองค์กร (ตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารระดับชี 9 ขึ้นไปในระบบ จำแนกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนระบบเดิม) ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไป
  - 2.2 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
  - 2.3 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป
3. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น (เทียบเท่าข้าราชการระดับชี 8 ตามระบบ เดิม) ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการ เช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี อาจพิจารณาได้เฉพาะกรณีพิเศษ
4. เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรมหาชน หรือข้าราชการเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานของ หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือพนักงาน รัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ 10 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งนายก สมาชิกสภา หรือปลัด
5. นายทหารหรือนายตำรวจที่มีขั้นยศ อัตราเงินเดือน พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก หรือพันตำรวจเอกขึ้น ไป ต้องดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหน่วยงานหรือองค์กร
6. ผู้บริหารจากมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรง ตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก
7. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน มูลนิธิ สมาคม องค์กรไม่แสวงกำไร กิจการวิสาหกิจเพื่อสังคม
8. ผู้ประกอบกิจการ ผู้บริหารระดับสูงของกิจการ ภาคเอกชน และสื่อมวลชน
9. เป็นบุคคลที่คณะกรรมการหลักสูตรมีมติเห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษาอื่น

รหัสนักศึกษา

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่ \_\_\_\_\_

**ใบสมัครเข้ารับการศึกษา**  
**หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่น 2**

รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน

**1. ข้อมูลทั่วไป (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบرج)**

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่) NAME..... SURNAME.....

ชื่อเล่น ..... โทรศัพท์ ..... มือถือ .....

โทรศาร..... E-mail..... Line ID .....

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี ภูมิลำเนา..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่..... วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....

บัตรข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ เลขที่.....

วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อเลขานุการ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศาร .....

มือถือ ..... E-mail ..... Line ID .....

**2. ข้อมูลด้านการทำงาน**

ตำแหน่ง (ภาษาไทย)..... (ภาษาอังกฤษ).....

ฝ่าย/ส่วน/สำนัก..... กรม.....

กระทรวง/หน่วยงาน (ภาษาไทย) .....

กระทรวง/หน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ) .....

โปรดระบุ ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา (ในกรณีส่งหนังสือราชการ).....

ที่อยู่ที่ทำงาน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์..... E-mail.....

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

.....  
.....  
.....

สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติ คุณสมบัติข้อที่ .....(1 – 9) โดยสามารถดูคุณสมบัติในใบสมัคร หน้าที่ 3

3. ข้อมูลด้านการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
มัธยมศึกษา			
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรดระบุ).....			

กรณีเคยผ่านการศึกษาหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ

4. เหตุผลที่ประสงค์จะเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

5. หากท่านได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตร ท่านมีความสนใจจัดทำเอกสารวิชาการใน หัวข้อหรือ ประเด็นใด

อันดับ 1 .....

.....  
อันดับ 2 .....

.....  
อันดับ 3 .....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

6. หากท่านได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตร ท่านมีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ในเรื่องใดที่จะ สามารถแลกเปลี่ยนในกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

7. หากท่านได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตร ท่านมีประสงค์จะสนับสนุนการทำางานของสถาบันการ สร้างชาติในด้านใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ร่วมกิจกรรมพัฒนาสังคมที่สถาบันฯ จัดขึ้น
- การจัดหาอุปกรณ์ เครื่องใช้ ในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมของสถาบันฯ
- การประสานงาน organizer กับหน่วยงานต่าง ๆ
- จัดอาหาร สวัสดิการ ให้กับอาสาสมัครผู้เข้าร่วมจัดกิจกรรมเพื่อสังคมของสถาบันฯ
- การประชาสัมพันธ์ทางสื่อและสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ
- จัดหน่วยบริการประชาชนอื่น ๆ รวมกับทีมงานของสถาบันฯ (โปรดระบุ) .....
  
- บริจาคมสิ่งของสนับสนุนกิจกรรม (โปรดระบุ) .....
  
- สนับสนุนด้านงบประมาณการดำเนินกิจกรรม (โปรดระบุ) .....
  
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

8. การรับประทานอาหาร

..... อาหารทั่วไป ..... อาหารยาลาล (มุสลิม) ..... อาหารมังสวิรัติ ..... แพ้อาหารทะเล  
 ..... ไม่ทานเนื้อวัว ..... อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดเลือกนักศึกษา และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ในทุกราย โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตร ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของ หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาของหลักสูตร หรือถูกปลดออกจาก การเป็นนักศึกษาของหลักสูตรโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี่ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการป้องกันข้อความของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของหลักสูตร ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

- ยินยอม ให้ดำเนินการได้
- ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

## ใบรับรองผู้สมัคร

### สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรอง แล้วขอให้ผู้รับรองส่งใบรับรองนี้พร้อมกับหนังสือรับรอง (ถ้ามี) แก่ท่านในของปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อผู้รับรองหลังของ

คำนำหน้านาม: .....ชื่อ - สกุล: .....

ตำแหน่ง: .....

หน่วยงาน: .....

- ข้าพเจ้าขอแสดงสิทธิ์ในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: ..... วันที่: .....

### สำหรับผู้รับรอง

ผู้สมัครซึ่งดูน่าประทับใจและเชี่ยวชาญในหลักสูตรนักบริหารระดับบุรุษเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 1 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือก จึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อผู้สมัครนั้นจะเป็นประโยชน์ยิ่งนัก ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

คำนำหน้านาม: ..... ชื่อ - สกุล: .....

ตำแหน่ง: .....

หน่วยงาน: .....

โทรศัพท์: ..... มือถือ: .....

1. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร: .....

2. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับผู้สมัคร: .....

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน: .....
- .....
- .....
- .....
4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน: .....
- .....
- .....
- .....
5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/หรือศักยภาพของความเป็นผู้นำของผู้สมัคร: .....
- .....
- .....
- .....
6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด: .....
- .....
- .....
- .....
7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสาธารณชนในสังคมไทยต่อไปอย่างไร:
- .....
- .....
- .....
8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่ใช่ ความ เห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยืดมั่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดวิเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น มนุษยสัมพันธ์					

9. กรุณากล่าวถึงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ท่านอาจเขียนแยกต่างหากด้วยหัวใจหมายของหน่วยงานท่านได้)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลายมือชื่อ: ..... วันที่: .....

ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรุณานำมาใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยืนยัน (ถ้ามี)  
ใส่่องปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านแสดงหลังของกล่องก่อนส่งให้ผู้สมัคร  
ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ ที่นี่