



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
เลขที่ 1693
วันที่ 24 มี.ค. 60
10 21 44

ที่ ศธ. ๐๕๔๕.๑(๑)/ว ๐๑๑

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

พร้อมหนังสือฉบับนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ขอนำส่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๒ อัตรา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้สนใจทราบต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



[Handwritten signature]

สำนักงานอธิการบดี
กองการบริหารงานบุคคล
โทร ๐ ๔๕๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๘๘๑๐
โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๘๕๘



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับโอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๘(ก) มาตรา ๒๒ มาตรา ๓๒(๑)และมาตรา ๓๔ และพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๑ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ. ๐๕๐๙(๔) ว ๑๓๘๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ จึงรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งประเภทวิชาการ	ตำแหน่งเลขที่ ๐๑๙๕	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่งประเภทวิชาการ	ตำแหน่งเลขที่ ๐๑๖๑	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ ผู้สมัครต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งสายวิชาการ ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย

๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา

๒. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ โทร ๐ - ๔๔๖๑ - ๑๒๒๑ ต่อ ๘๘๑๐ ตั้งแต่ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ (เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์)

๓. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒) สำเนาวุฒิทางการศึกษาและใบรายงานผลการเรียน	จำนวน ๑ ฉบับ

- ๓) สำเนาแฟ้มประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) รับรองสำเนาโดย
เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) หนังสือยินยอมให้โอนจากหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อขอสมัคร
รับโอนและโอนย้ายสังกัดได้ถ้าหากได้รับการคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ
ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ แผ่น
- ๖) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกรับโอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและกำหนด
หลักสูตรและเกณฑ์การตัดสิน วิธีการคัดเลือกในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ ณ ป้ายประกาศกองการ
บริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (หรือตรวจสอบรายชื่อได้ที่
<http://www.bru.ac.th/>)

๕. วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อรับโอน ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ สำหรับ
เวลาและสถานที่คัดเลือกจะประกาศในรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกรับโอน

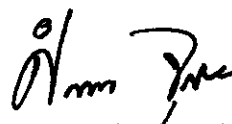
๖. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้
คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จะประกาศผลการสอบคัดเลือกรับโอนในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริราณี จุโฑปะมา)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

