

ที่ IRDP 2017/02/0718

22 พฤศจิกายน 2560

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เลขรับ 6244
วันที่ 24 พ.ค. 60
เวลา 16-28 ลว

เรื่อง เรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าพัฒนาองค์ความรู้

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตรและใบสมัคร

ด้วยมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงการคลัง ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาผู้บริหารระดับกลางถึงระดับสูง ผู้อำนวยการฝ่ายหรือรองผู้อำนวยการฝ่าย ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และบริษัทเอกชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดหลักสูตร	กำหนดการอบรม	ค่าธรรมเนียม
1	หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 9 วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการอบรม สร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้ารับการอบรมซึ่งเป็นผู้ที่จะก้าวขึ้นเป็นผู้นำองค์กร และเพื่อเอื้อให้เกิดพลังร่วมในการพัฒนาประเทศชาติโดยขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน กลุ่มเป้าหมาย ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรองผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ข้าราชการตำแหน่งรองอธิบดี หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า ผู้บริหารสูงสุดหรือรองผู้บริหารสูงสุดขององค์กรภาคเอกชน	22 กุมภาพันธ์ – 28 มิถุนายน 2561 (อบรมทุกวันพฤหัสบดี (ภาคบ่าย) และวันเสาร์) ณ สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	145,000 บาท ไม่รวมค่าใช้จ่ายดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศอังกฤษ – สกอตแลนด์
2	หลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) รุ่นที่ 2 วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดความเข้าใจภาพรวมในการทำงานของแต่ละฝ่าย พร้อมทั้งแสวงหาความร่วมมือ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน อันจะนำไปสู่ความสำเร็จสูงสุดขององค์กร กลุ่มเป้าหมาย ผู้อำนวยการฝ่ายและรองผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่า	6 กุมภาพันธ์ – 20 มีนาคม 2561 (อบรมทุกวันพุธ) ณ โรงแรม พูลแมน แกรนด์ สุขุมวิท	69,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายดูงานในประเทศ

ทั้งนี้สามารถสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.irdp.org หรือ ตามรายละเอียดตั้งเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมสามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP เป็นองค์การ สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลัง ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าพัฒนาองค์ความรู้ในหลักสูตรดังกล่าว หรือเผยแพร่หลักสูตรนี้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

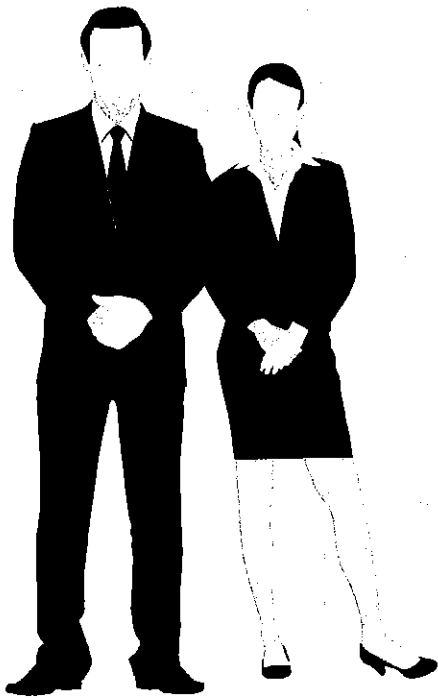


(ศ.ดร. วรภัทร ไตรณะเกษม)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

ติดต่อ ฝ่ายฝึกอบรม / โทร. 0-2714-5564 ถึง 67

บริหารหลักสูตร โดย ศ.ดร. วรภัทร โตรณะเกม



LSP 9

รุ่นที่ 9

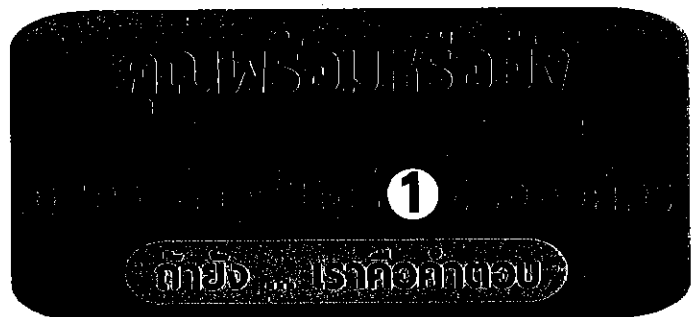
Leadership Succession Program

เปิดรับสมัครแล้ว

วันนี้ - 16 กุมภาพันธ์ 2561

รับจำนวนจำกัดไม่เกิน 60 ท่าน

ค่าธรรมเนียม 145,000 บาท / ท่าน
(ไม่รวมค่าใช้จ่ายดูงานต่างประเทศ)



อบรมระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ ถึง 28 มิถุนายน 2561
ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 13:30-16:30 น. และวันเสาร์ 09:00-16:30 น.
ที่สมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ เขตสาทร กรุงเทพฯ

หลักสูตรระยะอดนิยมนาน 1100 ชั่วโมงการอบรม 9 ปี

ขึ้นดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด มาแล้วหลายร้อยคน

- พัฒนาผู้บริหารระดับเบอร์ 2 เบอร์ 3 ให้พร้อมขึ้นเป็นผู้นำองค์กร
- วิทยากรชั้นนำระดับโลกของประเทศ
- ดูงานองค์กรชั้นนำในต่างประเทศ ณ ประเทศอังกฤษ - สก๊อตแลนด์
- ร่วมแลกเปลี่ยนแนวทางการพัฒนาผู้นำไทยสู่อาเซียน
- ส่งเสริมเครือข่ายให้เกิดพลังร่วมในการพัฒนาประเทศ

ผู้ประสานงาน และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม :



www.irdp.org



@trainingirdp



02-7145566 คุณณิชาภา
02-7145564 คุณนงนัท



lsp.irdp@gmail.com



มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ

เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400



หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 9

ระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ – 28 มิถุนายน 2561

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งความเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และนำมาซึ่งความท้าทายใหม่ๆ หลากหลาย จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน หรือ บริษัทจดทะเบียน และบริษัทเอกชนต่างๆ จะต้องพัฒนาตนเองตลอดเวลา เพื่อให้มีองค์ความรู้ และทักษะที่สามารถเผชิญกับความท้าทายใหม่ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำหรับผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กรนั้น ปัจจุบันมีโครงการฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เปิดโอกาสให้เข้าศึกษาหาความรู้และพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายของผู้บริหารในระดับเดียวกัน ทำให้การแลกเปลี่ยนความเห็นและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อกัน และยังเอื้อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันอีกด้วย

อย่างไรก็ตามความจำเป็นอีกอย่างหนึ่งที่องค์กรสมัยใหม่เห็นความสำคัญมากยิ่งขึ้น ก็คือการวางแผนสร้างบุคลากรในระดับรองและผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้มีความพร้อมที่จะก้าวขึ้นรับตำแหน่งสูงสุดขององค์กร (Succession Plan) ซึ่งโครงการฝึกอบรมต่างๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ยังขาดหลักสูตรที่ได้ออกแบบมาเป็นการเฉพาะ เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ดังกล่าว

มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) เพื่อสนองความต้องการนั้นและนับตั้งแต่ปี 2556 และได้จัดหลักสูตร LSP มาแล้ว 8 รุ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการอบรมโดยเฉพาะผู้บริหารขององค์กรรัฐวิสาหกิจ เอกชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กรมหาชน องค์กรเอกชนที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์กรภาครัฐ ให้มีความพร้อมสำหรับการเป็นผู้นำที่จะสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวิสัยทัศน์ คุณธรรมและจริยธรรม และมีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับนานาชาติ (Leadership Skills)

2.2 เพื่อสร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนข้อมูลและความเห็นอันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้เข้ารับการอบรมจากภาคส่วนต่างๆ และจะเป็นประโยชน์ต่อการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาของแต่ละองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Participatory Policy Platform)

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้ารับการอบรมซึ่งเป็นผู้ที่จะก้าวขึ้นเป็นผู้นำองค์กร และเอื้อให้เกิดพลังร่วมในการพัฒนาประเทศชาติและขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน (Leadership Network)

3. โครงสร้างหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP)

หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 9 มีโครงสร้างหลักสูตรแบ่งออกเป็น 7 หมวดการอบรม ดังนี้ (รายชื่อวิชาบางวิชาอาจมีการปรับปรุงในภายหลัง เพื่อให้เหมาะสมกับวิทยาการและวันเวลาในการฝึกอบรมมากยิ่งขึ้น)

โครงสร้างหลักสูตร	
3.1 หมวดการอบรม	รายชื่อวิชา
หมวดการอบรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำองค์กร Leadership Skills	1. The Job of the CEO
	2. การสร้างองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization)
	3. กลยุทธ์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth Strategy)
	4. การสร้างองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization)
	5. การบริหารให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
	6. เทคนิคการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Meeting)
	7. บทบาทผู้นำกับการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Leadership and Organization Image)
	8. การพัฒนาภาพลักษณ์ผู้นำ (Leadership Image Development)
	9. การพัฒนาทักษะของผู้นำในการเข้าสังคม (Social Skill Development for Leaders)
	10. ผู้นำด้านจริยธรรม (Ethical Leadership)
	11. ธรรมเนียมปฏิบัติ : ฉบับจับต้องได้
หมวดการอบรมที่ 2 เครื่องมือการบริหารองค์กร Management Tools	1. แผนกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)
	2. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (ICT Management for Executives)
	3. นโยบายสิ่งแวดล้อมกับการบริหารองค์กร (Environmental Policy and Organization Management)
	4. การติดตามและประเมินผลองค์กร (Organization Monitoring & Evaluation)
หมวดการอบรมที่ 3 กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับองค์กรธุรกิจ และภาครัฐ Regulatory Framework for Business & Public Organizations	1. กระบวนการสรรหาและประเมินผลผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ (Process of Recruitment & Evaluation of Public Enterprise CEOs)
	2. กฎหมายเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารองค์กรธุรกิจและภาครัฐ (Regulation for Directors & Executives)
	3. หลักกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันของผลประโยชน์ของผู้บริหาร (Conflict of Interests of CEOs)
	4. กฎระเบียบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Anti-Corruption Regulation)
	5. กฎหมายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (Public-Private Partnership Law)

โครงสร้างหลักสูตร	
3.1 หมวดการอบรม	รายชื่อวิชา
หมวดการอบรมที่ 4 ภาวะติดกระแสโลก Emerging Issues	1. บทบาทตลาดการเงินต่อองค์กร (The Role of Financial Market)
	2. ภาพรวมเศรษฐกิจโลก (World Economic Overview)
	3. ความท้าทายของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน (Thailand's Challenges in the ASEAN Community)
	4. ความร่วมมือของผู้นำภาครัฐ-ผู้นำภาคเอกชน : ปัญหาและอุปสรรค
หมวดการอบรมที่ 5 ประมวลความรู้	การบูรณาการยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Holistic Strategic Implementation)
หมวดการอบรมที่ 6 การศึกษาดูงาน	1. การศึกษาดูงานในประเทศ
	2. การศึกษาดูงานต่างประเทศ
	3. สุนทรียศิลป์สำหรับผู้บริหาร (Art Appreciation for Executives)
หมวดการอบรมที่ 7 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และกรณีศึกษา	1. กรณีศึกษาการแก้ไขปัญหาองค์กร (CEO Simulation Session: Case Study)
	2. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ (วิสัยทัศน์ 2025 : ผู้นำไทยในเวทีอาเซียน)

3.2 หมวดการอบรมที่ 6 การศึกษาดูงาน

1) การศึกษาดูงานในประเทศ

เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่มุ่งให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ เสริมสร้างทักษะและพัฒนาภาวะการเป็นผู้นำรวมถึงการบริหารงานด้านต่างๆ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้เข้ารับการอบรม ทั้งนี้จะมีการศึกษาดูงานในประเทศ 1 ครั้ง วันที่ 30 มีนาคม ถึง วันที่ 1 เมษายน 2561

2) การศึกษาดูงานต่างประเทศ

เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตร โดยการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศครั้งนี้ ได้ กำหนดการเดินทางศึกษาดูงาน ณ ประเทศอังกฤษ-สกอตแลนด์ ระหว่างวันที่ 29 เมษายน ถึง 7 พฤษภาคม 2561 เป็นการศึกษาดูงานด้านการเงินและเศรษฐกิจ ด้านการบริหารงานภาครัฐและเอกชน

3.3 หมวดการอบรมที่ 6 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และกรณีศึกษา

1) กรณีศึกษาการแก้ไขปัญหาองค์กร (CEO Simulation Session: Case Study) เป็นการจำลอง สถานการณ์ปัญหาขององค์กรเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมร่วมกันพิจารณาปัญหาในด้านต่างๆ ที่ผู้นำองค์กร ต้องประสบ และพิจารณานำเสนอวิธีการแก้ไขปัญหาจากมุมมองต่างๆ

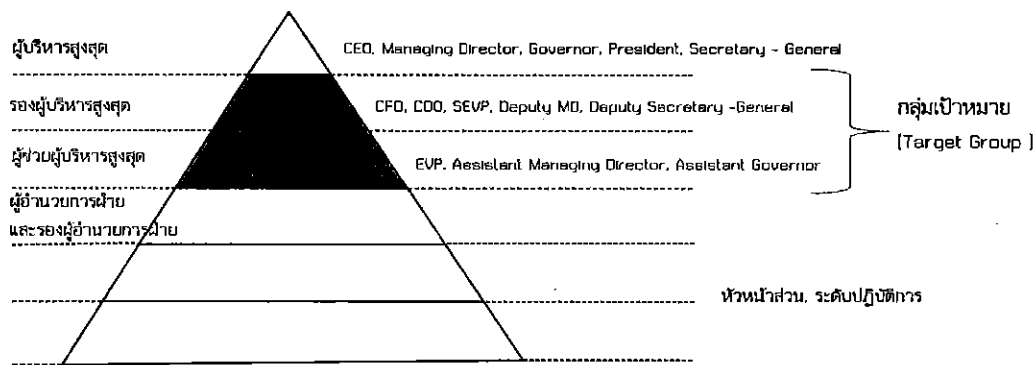
2) การนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยการแบ่งผู้เข้ารับการอบรมเป็นกลุ่มย่อยในการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการ เพื่อร่วมระดมความคิดเห็นในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาการอบรม ซึ่งเน้นการพิจารณาประเด็น ปัญหาขององค์กรภาครัฐและเอกชน และร่วมกันเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เป็นรูปธรรมตลอดจนวิสัยทัศน์ของผู้นำ

4. ระยะเวลาหลักสูตร

จัดการอบรมทุกวันพฤหัสบดี เวลา 13.30-16.30 น. และทุกวันเสาร์ เวลา 09.00-16.30 น.
ระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ – วันที่ 28 มิถุนายน 2561 โดยแบ่งการอบรมออกเป็น 117 ชั่วโมง

- | | |
|-----------------------------|------------|
| 1. การอบรมและสัมมนา | 87 ชั่วโมง |
| 2. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ | 3 ชั่วโมง |
| 3. การศึกษาดูงานในประเทศ | 27 ชั่วโมง |

5. กลุ่มเป้าหมาย



ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 9 จำนวนประมาณ 60 คน ประกอบด้วย

1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรองผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าในองค์กรภาครัฐ เช่น รัฐวิสาหกิจ (รวมถึงบริษัทลูกและบริษัทร่วมทุนของรัฐวิสาหกิจ) และองค์การมหาชน
 2. ข้าราชการตำแหน่งรองอธิบดี หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือเจ้าหน้าที่ในระดับเดียวกันในองค์กรกำกับดูแลองค์กรภาครัฐ
 3. ผู้บริหารสูงสุดหรือรองผู้บริหารสูงสุดขององค์การเอกชน
 4. ผู้มีความสนใจที่คณะกรรมการหลักสูตรพิจารณาให้เข้ารับการอบรม
- ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องไม่อยู่ระหว่างการอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนี้

6. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตร จะต้องผ่านเงื่อนไขดังนี้

1. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร
2. ร่วมจัดทำและนำเสนอผลงานวิชาการ
3. เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงานทั้งในกรุงเทพ และต่างจังหวัด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาหน่วยงานให้มีศักยภาพ ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ที่จะสามารถเป็นผู้นำบริหารการเปลี่ยนแปลง และบริหารงานได้อย่างมืออาชีพ สามารถดำเนินงานที่ชัดเจนเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ขององค์กร
2. บุคลากรการทำงานเป็นทีม และองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขีดความสามารถในการก้าวสู่การแข่งขันในระดับภูมิภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีภาวะผู้นำที่มีความรู้ ความสามารถ การเสริมสร้างวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกล

3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการอบรม เป็นแนวทางการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพร้อมในการก้าวสู่การเป็นผู้บริหาร ระดับสูง ทั้งในด้านความคิด การกระทำยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

8. ค่าธรรมเนียม

8.1 ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร จำนวน 145,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายในการอบรมทุกหัวข้อวิชา และค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้แล้ว

8.1.1 การ Orientation ต่างจังหวัด จำนวน 1 ครั้ง (2 วัน 1 คืน)

8.2.2 การศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน 1 ครั้ง (3 วัน 2 คืน)

8.2.3 กิจกรรมดูงานพิเศษ จำนวน 1 ครั้ง (1 วัน)

8.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงานต่างประเทศ (ชำระเพิ่มจากค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร) เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตร โดยการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศครั้งนี้ ได้กำหนดการเดินทางศึกษาดูงาน ณ ประเทศอังกฤษ – สกอตแลนด์ เป็นการศึกษาด้านระบบการบริหารเน้นการศึกษาดูงานด้านการบริหารงานภาครัฐและเอกชน อาทิ หน่วยงานการกำกับงานด้านเศรษฐกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือภาครัฐ-ภาคเอกชน (Public Private Partnership : PPP) การบริหารจัดการองค์การภาคเอกชน ได้แก่ การบริหารสโมสรฟุตบอลเชลซี มหาวิทยาลัยอ็อกซ์ฟอร์ด เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศ	ราคาต่อท่าน
1	กรณีเดินทางโดยตัวชั้นประหยัด (ECONOMY CLASS) และพัสดุ	175,000 บาท
2	กรณีเดินทางโดยตัวชั้นธุรกิจ (BUSINESS CLASS) และพัสดุ	260,000 บาท

หมายเหตุ

1. กรณีต้องการพัสดุเดี่ยว ชำระเพิ่ม 30,000 บาท/ท่าน
2. กรณีออกตัวโดยสารเอง ผู้เข้าอบรมสามารถหักค่าตัวโดยสารออกได้
3. กรณีมีวีซ่าอังกฤษแล้ว คำนวณค่าวีซ่า 4,280 บาท/ท่าน 15 พ.ย. 6020 พฤศจิกายน 2560
4. กรณีเดินทางโดยตัว BUSINESS CLASS แบบตัวเดี่ยว (ไม่ได้เดินทางพร้อมคณะ) ชำระเพิ่ม 42,000 บาท/ท่าน

และ ในการเดินทางไปดูงานต่างประเทศ IRDP ได้มอบหมายให้บริษัททัวร์เป็นผู้ดำเนินการ ในกรณีที่ผู้เข้ารับการอบรมแจ้งความประสงค์เข้าร่วมดูงานต่างประเทศ หากมีการแจ้งยกเลิกการเดินทาง หลังวันที่ 22 มีนาคม 2561 ทางบริษัททัวร์จะไม่สามารถคืนเงินให้ได้ ดังนั้น IRDP ก็จะไม่สามารถคืนเงินให้กับผู้เข้าอบรมได้เช่นกัน

การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในข้อ 8.1 และ 8.2 สามารถนำปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์การ สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

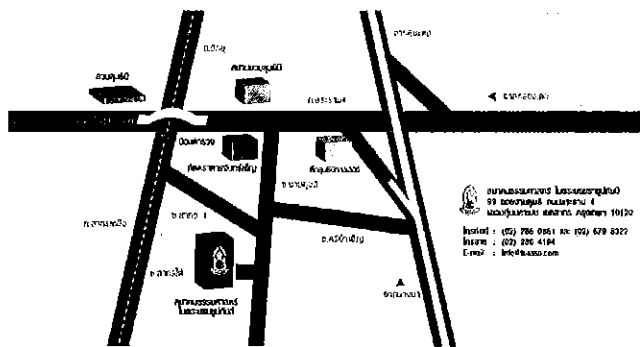
การชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

ผู้สมัครรายใดที่ได้รับการตอบรับจาก IRDP ให้เข้าร่วมอบรมกับทางหลักสูตร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดที่อยู่ในการออกไปเสร็จรับเงิน มายังโทรสาร หมายเลข 02-619-5960 หรือ E-mail : lsp.irdp@gmail.com หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ 02-714-5564 – 67

9. สถานที่ฝึกอบรม

สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่อยู่ : 99 ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120



10. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1. ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โธณะเกษม	ประธานบริหารหลักสูตร
2. ดร. เสรี นนทสุติ	ผู้อำนวยการหลักสูตร
3. นายสมชาย ไตรรัตน์ภิรมย์	กรรมการหลักสูตร
4. นายธวัชชัย โพธิ์วิรุณทร	กรรมการหลักสูตร

11. ติดต่อประสานงาน

คุณนงนภัส อินทร์บัว ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 02-7145564 / 086-3032590
คุณณิชาภา นฤวัตินิษฐา ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 02-7145566 / 061-9159365
ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)
เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-714-5564 – 67 โทรสาร 02-619-5960
เว็บไซต์ <http://www.irdp.org> , E-mail: lsp.irdp@gmail.com

หมายเหตุ:

- ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมตามความเหมาะสม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกำหนดการและ/หรือสถานที่ศึกษาดูงานได้ตามความเหมาะสม
- หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ติดต่อฝ่ายฝึกอบรม : 02-714-5564 - 67

ลำดับที่



ขนาด 2 นิ้ว

1.1 ชื่อ-สกุล ภาษาไทย (ดร.,นาย, นาง, นางสาว)

ชื่อเล่น

ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ ตามที่ปรากฏในพาสปอร์ต (Dr./Mr./Mrs./Ms.)

หมายเลขพาสปอร์ต

วันหมดอายุ

รหัสสะสมไมล์(การบินไทย)

1.2 วัน เดือน ปี เกิด

1.3 ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้สะดวก)

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ

e-mail address

1.4 ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....

1.5 ท่านแพ้/ไม่รับประทานอาหารชนิดใด (เหตุผลทางศาสนา/สุขภาพ).....

1.6 บุคคลที่โครงการสามารถติดต่อและประสานงานได้ (เลขานุการ)

1)

e-mail

โทรศัพท์

2)

e-mail

โทรศัพท

2.1 การศึกษา (ตั้งแต่ระดับอุดมศึกษาขึ้นไป) เรียงลำดับจากการศึกษาล่าสุด

ปีการศึกษา

ระดับการศึกษา

สถาบันการศึกษา

วุฒิ/วิชาเอก

2.2 การฝึกอบรมที่สำคัญ (นับตั้งแต่ครั้งล่าสุดเรียงลำดับลงไป)

วัน/เดือน/ปี

ชื่อหลักสูตร

สถาบัน/หน่วยงานที่จัด

3. การทำงาน			
3.1 ตำแหน่งปัจจุบัน		อายุการทำงาน (ในตำแหน่งปัจจุบัน) ปี เดือน	
ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ)			
3.2 หน่วยงาน	สำนัก/กอง		
กรม/ฝ่าย	กระทรวง/บริษัท		
กรม/ฝ่าย (ภาษาอังกฤษ)	กระทรวง/บริษัท (ภาษาอังกฤษ)		
ที่อยู่หน่วยงาน		รหัสไปรษณีย์	
Office Address (English)		Post Code	
โทรศัพท์	โทรสาร		
3.3 หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานปัจจุบัน			
3.4 ประวัติการทำงาน			
ระยะเวลา	สถานที่ทำงาน/หน่วยงาน		ตำแหน่ง
4. ความสามารถพิเศษ			
4.1 ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ			
ภาษา.....	☐ พอใช้	☐ ดี	☐ ดีมาก
ภาษา.....	☐ พอใช้	☐ ดี	☐ ดีมาก
4.5 กิจกรรมทางสังคม (เช่น การเข้าร่วมในชมรม สมาคม หรือกิจกรรมสาธารณะ)			
5. ความคิดเห็นและประสบการณ์การเป็นผู้นำ			
โปรดระบุคุณลักษณะสำคัญของตัวท่าน 3 ประการ ที่ท่านคิดว่าเป็นคุณลักษณะของความเป็นผู้นำในตัวท่าน			

6. อื่นๆ

ท่านมีความคาดหวังอย่างไรในการสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 9

7. ที่อยู่ในการออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ :

ที่อยู่ :

*มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์กรหรือสาธารณกุศล ลำดับที่ 807 จึงได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 9 และขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง และถ้าได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการฝึกอบรม ข้าพเจ้าสามารถเข้าร่วมการฝึกอบรม และร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ตลอดหลักสูตร และจะปฏิบัติตามข้อกำหนด เงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ใช่นักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษา ในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตร LSP รุ่นที่ 9

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....



กรุณาส่งคืน

ถึง

มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 9

1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทร. 02-714-5564-67 โทรสาร 02-619-5960

email: lsp.irdp@gmail.com

เปิดรับสมัครวันนี้ - 31 มกราคม 2561

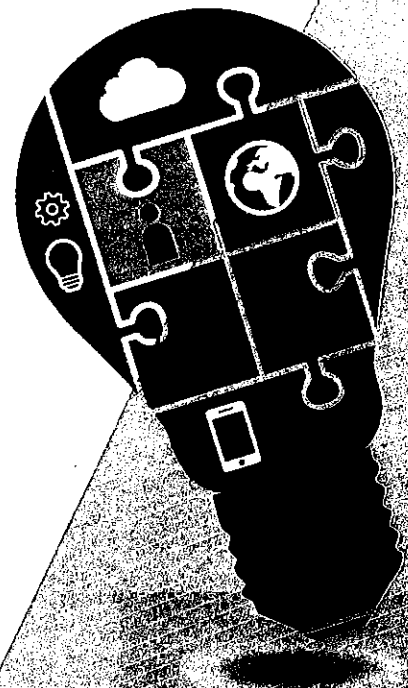


เข้าใจภารกิจและข้อจำกัดของแต่ละฝ่ายงานเพื่อร่วมกันสร้าง
เพราะ “คน” คือองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดในการทำงาน

SYNERGY

Program Highlights

- ความท้าทายในการจัดการองค์กรสมัยใหม่
- การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ
- การตลาดและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า
- งานอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการบริษัท
- การบริหารจัดการความเสี่ยงในองค์กร
- จัดซื้อจัดจ้าง / กฎหมาย
- เทคโนโลยีสารสนเทศ
- บัญชีและการเงิน
- ทรัพยากรบุคคล



เรียนรวม วันที่ 6 กุมภาพันธ์ - 20 มีนาคม 2561

ณ โรงแรมอิมพีเรียล แกรนด์ อาคาร 6 ชั้น 6

จัดอบรม ทุกวันจันทร์ - 12.00 น.

จำนวนผู้อบรม 40 ท่านต่อรุ่น

ค่าธรรมเนียม / ค่าบ

ตลอดหลักสูตร 69,000 บาท

(รวมค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานในประเทศ)

สอบถามเพิ่มเติม

คุณชัชวาล โทร. 02-714-5566

คุณปวีพรรณ โทร. 02-714-5567

ประโยชน์ที่ได้รับ

เข้าใจเป้าหมายและข้อจำกัดของแต่ละฝ่ายงาน

ลดระดับความขัดแย้งระหว่างฝ่าย

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงานร่วมกัน

ก้าวไปด้วยกันเพื่อความสำเร็จขององค์กร

องค์กรบรรลุผล คุณมีความสุข



มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ

เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400



หลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) รุ่นที่ 2

ระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ – 20 มีนาคม 2561

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมาย การเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจนที่สุดคือความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งทำให้การติดต่อสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันสามารถทำได้โดยไม่มีขอบเขตด้วยความเร็วเพียงไม่กี่วินาที กระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบให้เกิดความจำเป็นที่ต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้ทันกับโลกในยุคปัจจุบัน ซึ่งรวมถึงการบริหารองค์กรด้วย ซึ่งการจะนำพาองค์กรให้ไปสู่การเปลี่ยนแปลงนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือกับบุคลากรทุกฝ่ายในองค์กร แต่ปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในองค์กรขนาดกลางที่กำลังเติบโตและองค์กรขนาดใหญ่ คือ Silo Culture โดยพฤติกรรมของบุคลากรที่ติดอยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของตนเพียงฝ่ายเดียว (Silo) จนทำให้เข้าถึงและประสานงานได้ยาก ทำให้เกิดการละเลยความความสัมพันธ์กับฝ่ายอื่นๆ ขาดความเข้าใจร่วมกัน ขาดการแบ่งปันข้อมูลระหว่างฝ่าย ทำให้องค์กรไม่สามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่สามารถนำพาองค์กรไปสู่การเปลี่ยนแปลงได้ทันต่อการแข่งขันทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาคและระหว่างประเทศได้

จากประเด็นดังกล่าว มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) จึงจัดโครงการอบรมหลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรระดับฝ่าย ทั้งในองค์กรภาครัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน หรือ บริษัทจดทะเบียนและบริษัทเอกชน ได้มีโอกาสแบ่งปันข้อมูล ในขอบเขตความรับผิดชอบของตนและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ให้กับผู้บริหารระดับฝ่ายของฝ่ายอื่น ให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้แต่ละฝ่ายเกิดความเข้าใจซึ่งและกัน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือ และความสัมพันธ์อันดีของผู้บริหารแต่ละฝ่าย อันจะนำไปสู่ความเข้าใจภาพรวมและเป้าหมายสูงสุดขององค์กร

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การทำงานของผู้บริหารระดับฝ่ายขององค์กร รัฐวิสาหกิจ ภาครัฐ องค์กรมหาชน และภาคเอกชน ให้มีความเข้าใจปัญหาและอุปสรรคของแต่ละฝ่าย พร้อมทั้งพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ เพื่อเตรียมพร้อมสู่การบริหารงานอย่างมืออาชีพ

2.2 เพื่อเปิดโอกาสในการเรียนรู้และแบ่งปันข้อมูล อันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่และความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้เข้ารับการอบรมจากภาคส่วนต่างๆ เพื่อนำไปบริหารองค์กรให้บรรลุตามเป้าหมาย

2.3 ปรับเปลี่ยนทัศนคติผู้เข้าอบรมให้เกิดพลังคิดบวกต่อองค์กร ต่อฝ่ายตนเองและฝ่ายอื่นเพื่อนำไปสู่ความร่วมมือในการประสานงานการทำงานอย่างสมานฉันท์

2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้ารับการอบรมเพื่อให้เกิดการร่วมมือในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน

3. โครงสร้างหลักสูตร“Synergy for Management” (Synergy)

บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ แนวคิดและทฤษฎีและองค์ความรู้จากประสบการณ์ของ ผู้เชี่ยวชาญ
 มีรายวิชา จำนวน 12 หัวข้อ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	หัวข้อบรรยาย*
1	ความท้าทายในการจัดการองค์กรสมัยใหม่
2	หมวดกฎหมาย
3	หมวดทรัพยากรบุคคล
4	หมวดบัญชีและการเงิน
5	หมวดการตลาดและการขาย
6	หมวดการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า
7	หมวดการบริหารจัดการความเสี่ยงในองค์กร
8	หมวดงานเลขานุการบริษัท
9	หมวดจัดซื้อจัดจ้าง
10	หมวดงานอำนวยความสะดวก
11	หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	หมวดการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ

4. การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ (Synergy Session)

เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแบ่งปันข้อมูลเพื่อเป็นการ Synergy Session ของตัวแทนแต่ละฝ่าย
 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงการทำงาน บทบาท ปัญหาและอุปสรรคของแต่ละฝ่ายอย่างแท้จริง เพื่อนำข้อมูลที่ได้มา
 วิเคราะห์และปรับใช้ในการทำงานประสานแต่ละฝ่ายในองค์กร

5. การศึกษาดูงาน

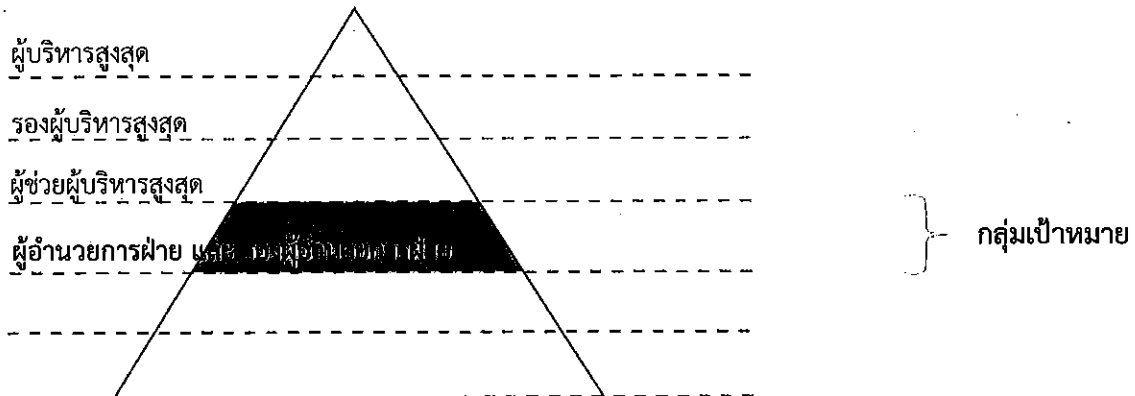
การศึกษาดูงานในประเทศเป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตร โดยการเดินทางศึกษาดูงาน
 ต่างประเทศครั้งนี้ ได้กำหนดการเดินทางศึกษาดูงานในประเทศวันที่ 9 – 11 กุมภาพันธ์ 2561 (3 วัน 2 คืน)
 (โดยจะแจ้งรายละเอียดการเดินทางให้ทราบอีกครั้งในภายหลัง)

6. ระยะเวลาหลักสูตร

หลักสูตร“Synergy for Management” (Synergy) จัดการอบรมทุกวันอังคาร เวลา 09.00-
 16.00 น. และการแลกเปลี่ยนความรู้ เวลา 16:00-17:00 น. จัดการอบรมระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ ถึง 20 มีนาคม
 2561 โดยแบ่งการอบรมออกเป็น

6.1 การบรรยายและการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้	43 ชั่วโมง
6.2 กิจกรรม Orientation	12 ชั่วโมง
รวม	55 ชั่วโมง

7. กลุ่มเป้าหมาย



ผู้เข้ารับการอบรม จำนวนไม่เกิน 40 คน ประกอบด้วย

1. ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ (รวมถึงบริษัทลูกและบริษัทร่วมทุนของรัฐวิสาหกิจ) และองค์การมหาชนและภาคเอกชน
2. ผู้มีความสนใจที่คณะกรรมการหลักสูตรพิจารณาให้เข้ารับการอบรม

* ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องไม่อยู่ระหว่างการอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนี้

** หากมีจำนวนผู้เข้าอบรมน้อยกว่าที่กำหนด ทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนจากจัดการอบรมรวมกับรุ่นต่อไป

8. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตร จะต้องผ่านเงื่อนไขดังนี้

1. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร
2. เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงานทั้งในกรุงเทพ ต่างจังหวัด และต่างประเทศ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เข้าใจการบริหารองค์กรแบบสมานฉันท์ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายเพิ่มก่อให้เกิดความร่วมมือกันในการประสานการทำงานเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ขององค์กร
2. บุคลากรการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ชัดความสามารถในการก้าวสู่การแข่งขันในระดับภูมิภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีภาวะผู้นำที่มีความรู้ ความสามารถ การเสริมสร้างวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกล
3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละองค์กร และนำประยุกต์และปรับใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. ผู้เข้ารับการอบรมมีความสภาวะในการก้าวสู่การเป็นผู้นำเพิ่มขึ้น ทั้งในด้านความคิด การกระทำ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี

10. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร จำนวน 69,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายในการอบรมทุกหัวข้อวิชา กิจกรรม Orientation และกิจกรรมศึกษาดูงานในประเทศ (ต่างจังหวัด)

การชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

ผู้สมัครรายใดที่ได้รับการตอบรับจาก IRDP ให้เข้าร่วมอบรมกับทางหลักสูตร กรุณาโอนเงินค่าธรรมเนียมการอบรม ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับหนังสือแจ้งยืนยัน โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจาก **พร้อมระบุรายละเอียดในการออกไปเสร็จรับเงิน** มายังโทรสารหมายเลข 02-619-5960 หรือ E-mail : irdp.synergy@gmail.com หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 02-714-5564 – 67

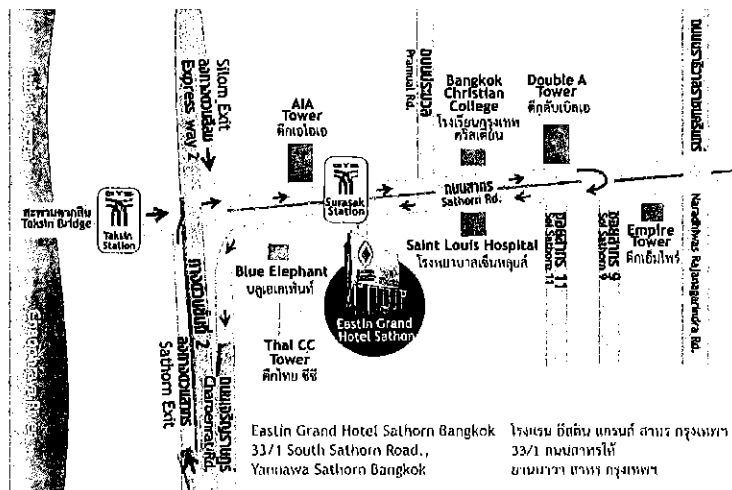
การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในข้อ 10.1 และ 10.2 สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์การ สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่า ด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

11. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn)

เลขที่ : 33/1 ถนนสาทรใต้ ยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

แผนที่ โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn)



การเดินทาง จากสถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีสุรศักดิ์ ใช้ทางออกหมายเลข 4 จะเห็นทางเชื่อมระหว่าง BTS กับโรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ

12. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โตธนะเกษม | ประธานบริหารหลักสูตร |
| 2. ดร. เสรี นนทสูติ | ผู้อำนวยการหลักสูตร |
| 3. นายสมชาย ไตรรัตน์ภิรมย์ | กรรมการหลักสูตร |
| 4. นายธวัชชัย โพธิ์วรรณสุนทร | กรรมการหลักสูตร |

13. ติดต่อประสานงาน

คุณณิชาภา นฤวัตินิษฐา ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 02-7145566
คุณปฏิพรรณ ยุติธรรมสถิต เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 02-7145567
ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRD P)
เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 02-714-5564 – 67 โทรสาร 02-619-5960
เว็บไซต์ <http://www.irdp.org> , E-mail: irdp.synergy@gmail.com

หมายเหตุ:

- ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมตามความเหมาะสม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกำหนดการและ/หรือสถานที่ศึกษาดูงานได้ตามความเหมาะสม
- หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ติดต่อฝ่ายฝึกอบรม : 02-714-5564 - 67

ใบสมัคร หลักสูตรอบรม “Synergy for Management” (Synergy) รุ่นที่ 2
อบรมระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์-20 มีนาคม 2561

ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) รุ่นที่ 2

1. กรอกข้อมูลใบสมัครให้ครบถ้วนและจัดส่งทางอีเมลมายัง irdp.synergy@gmail.com หรือทางโทรสารหมายเลข 02-619-5960
2. เจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับไปยังผู้สมัครหรือผู้ประสานงานเพื่อแจ้งผลการพิจารณา ภายใน 7 วันหลังจากได้รับใบสมัคร

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

1.1 ชื่อ-สกุล ภาษาไทย : (ดร./นาย/นาง/นางสาว) ชื่อเล่น
ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ : (Dr./Mr./Mrs./Ms.)

1.2 วัน เดือน ปี เกิด :

1.3 ข้อมูลการติดต่อ :
ที่อยู่

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ

Email Address

1.4 ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ : () ไม่มี () มี (ระบุ)

1.5 ท่านแพ้/ไม่รับประทานอาหารชนิดใด (เหตุผลทางศาสนา/สุขภาพ) :

1.6 ท่านเคยเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมของ IRDP ก่อนหน้านี้หรือไม่ (ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโครงการ) :

2. ข้อมูลการทำงาน

2.1 ตำแหน่งปัจจุบัน :

ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ) :

2.2 หน่วยงาน : กระทรวง/บริษัท

กรม/ฝ่าย

สำนัก/กอง

ที่อยู่หน่วยงาน

รหัสไปรษณีย์

กระทรวง/บริษัท (ภาษาอังกฤษ)

กรม/ฝ่าย (ภาษาอังกฤษ)

สำนัก/กอง (ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่หน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ)

โทรศัพท์

โทรสาร

3. ข้อมูลผู้ประสานงาน / เลขานุการ (ถ้ามีโปรดระบุ)

3.1

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

Email

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

Email

3.2

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน :

1)

ความสัมพันธ์

โทรศัพท์

2)

ความสัมพันธ์

โทรศัพท์

4. การศึกษาดูงานในประเทศ (การเข้าร่วมศึกษาดูงานในประเทศเป็นส่วนหนึ่งของการเชื่อมโยงในการจบหลักสูตร)

ท่านประสงค์จะร่วมกิจกรรมดูงานในประเทศ (ห้องพักคู่)

()ใช่

()ไม่ใช่

ไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม

หรือ ท่านประสงค์จะร่วมกิจกรรมดูงานในประเทศ (ห้องพักเดี่ยว)

()ใช่

()ไม่ใช่

ใช่ /มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม

กรณีท่านประสงค์ต้องการพักเดี่ยวจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยเจ้าหน้าที่จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

5. การออกใบเสร็จรับเงิน

5.1

ออกใบเสร็จในนาม :

ที่อยู่

5.2

จัดส่งใบเสร็จถึง : ชื่อผู้รับ

ที่อยู่

*** มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์กรหรือสาธารณกุศล ลำดับที่ 807 จึงได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย

หมายเหตุ

1. การสมัครเข้าร่วมโครงการจะมีผลสมบูรณ์เมื่อท่านได้รับการตอบรับจาก IRDP และท่านชำระค่าธรรมเนียมการอบรม

2. ค่าธรรมเนียมการอบรมตลอดหลักสูตรรวมกิจกรรมดูงานในประเทศ 69,000 บาท

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรอบรม “Synergy for Management” (Synergy) รุ่นที่ 2 และขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง และถ้าได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรม และร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ตลอดหลักสูตร และจะปฏิบัติตามข้อกำหนด เงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตร “Synergy for Management”

ลงชื่อ

ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

คุณณิชาภา โทรศัพท์ 02-7145566 หรือคุณปวิพรรณ โทรศัพท์ 02-7145567 Email : irdp.synergy@gmail.com

มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (Institute of Research and Development for Public Enterprises)

1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400