



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย (กองบริหารงานบุคคล) โทร. ๕๑๕๔  
ที่ สนม. ๑๐๗๔๐/๒๕๖๑ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑  
เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับย้ายบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ อัตรา  
(โรงเรียนกฎหมายและการเมือง) ครั้งที่ ๒

เรียน รองอธิการบดี / ผู้ช่วยอธิการบดี / คณบดี / ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ / โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ /  
ผู้อำนวยการกอง / หัวหน้ากลุ่มงาน / ประธานดำเนินงานสวนดุสิตโพล

ด้วยโรงเรียนกฎหมายและการเมือง มีความประสงค์รับย้ายบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๓  
อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา ประจำสำนักงานโรงเรียน  
กฎหมายและการเมือง
๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา ทำหน้าที่เลขานุการประจำหลักสูตร  
รัฐศาสตรบัณฑิต

โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
๒. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word, Excel และโปรแกรมอื่นๆ ได้
๓. เป็นผู้มีคุณสมบัติ รอบคอบ มนุษย์สัมพันธ์ดี
๔. มีบุคลิกภาพดี การแต่งกายสุภาพเหมาะสมกับตำแหน่ง

ในการนี้ หากบุคลากรในหน่วยงานของท่านสนใจตำแหน่งดังกล่าว สามารถติดต่อแจ้งความประสงค์  
ย้ายได้ที่โรงเรียนกฎหมายและการเมือง เบอร์โทรภายใน ๕๙๐๓ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และกรุณาประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบด้วย จะขอบคุณ  
ยิ่ง

(นางสาวสุวิมล แมตสอง)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

25 ก.ย. 61 เวลา 17:15:29 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgBCA-DkARQ-BFADY-ANwAZ

