

ที่ ศธ 5211/ว 54



สำนักงาน สกสศ.กรุงเทพมหานคร  
128/1 ถนนนครราชสีมา  
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

28 กันยายน 2561

เรื่อง การเปิดรับสมัครสมาชิก ข.พ.ค.-ข.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษเนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
เลขรับ 6238
วันที่ 11-09-61
เวลา 11:42 น.

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศคณะกรรมการ ข.พ.ค. เรื่องการเปิดรับสมัครสมาชิก ข.พ.ค. เป็นกรณีพิเศษ  
เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการ สกสศ. จำนวน 1 ชุด  
2. ประกาศคณะกรรมการ ข.พ.ส. เรื่องการเปิดรับสมัครสมาชิก ข.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษ  
เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการ สกสศ. จำนวน 1 ชุด

ด้วยคณะกรรมการ ข.พ.ค.และคณะกรรมการ ข.พ.ส. มีมติให้เปิดรับสมัคร ข.พ.ค.-ข.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษ เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการ สกสศ. สำหรับผู้ที่มีอายุเกิน 35 ปีขึ้นไป จนถึงอายุ 60 ปี (นับถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561) โดยเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 28 ธันวาคม 2561 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

สำนักงาน สกสศ.กรุงเทพมหานคร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้ทราบ ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถ Download ประกาศ รายละเอียดการรับสมัครและใบสมัคร ได้ที่ [www.otep-bkk.go.th](http://www.otep-bkk.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ เจริญฉิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู  
และบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร

เปิดรับสมัครสมาชิก ข.พ.ค. -ข.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษ

สำหรับผู้มีอายุเกิน 35 ปี - 60 ปี (นับถึง 31 ธ.ค.61)

สมาชิก	ค่าสมัคร	ค่าสงเคราะห์ ล่วงหน้า	หมายเหตุ
ข.พ.ค.	100	5,000	ค่าสงเคราะห์ล่วงหน้า คืนให้เมื่อพ้นสมาชิกภาพ
ข.พ.ส.	100	3,000	

ประเภท	เอกสารที่ใช้สมัคร
1. ครูสังกัดโรงเรียนในระบบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● บัตรประชาชนพร้อมสำเนา 1 ฉบับ</li> <li>● สำเนาทะเบียนบ้าน</li> <li>● บัตรประจำตัวครูหรือบุคลากรทางการศึกษา หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่</li> <li>● ใบรับรองแพทย์(แบบกรณีพิเศษ)</li> <li>● หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา</li> <li>● สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)</li> <li>● สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)</li> <li>● สำเนาคำสั่งแต่งตั้งครูให้ปฏิบัติหน้าที่(แนบตัวจริงด้วย)</li> </ul>
2. ครูโรงเรียนเอกชน	<p>** เอกสารตามข้อ 1 และ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สำเนาหนังสืออนุญาตให้เป็นผู้บริหารหรือผู้สอน /สำเนาคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ /สำเนาสัญญาจ้าง</li> </ul>
3. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครู	<p>** เอกสารตามข้อ 1 และ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สำเนาคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ /สำเนาสัญญาจ้าง (ไม่น้อยกว่า 1 ปี)</li> </ul>
4. ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานด้านการศึกษา	<p>** เอกสารตามข้อ 1 และ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ /สำเนาคำสั่งบรรจุหรือสัญญาจ้าง</li> </ul>
5. สมาชิกครูสภา	<p>** เอกสารตามข้อ 1 และ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สำเนาบัตรครูสภาตลอดชีพ</li> <li>● สำเนา กพ.7 หรือสมุดประวัติประจำตัวครู</li> </ul>

ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงาน สกสค.กทม.

รับสมัคร 1 ตุลาคม - 28 ธันวาคม 2561 เวลา 8.30 -16.30 น.

(เพื่อความสะดวกในการรับบริการ กรุณาติดต่อก่อน เวลา 15.00 น.)



ประกาศคณะกรรมการ ช.พ.ค.  
เรื่อง การเปิดรับสมัครสมาชิก ช.พ.ค. เป็นกรณีพิเศษ เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี  
ของสำนักงานคณะกรรมการ สกสค.

เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี ของการเปิดดำเนินการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.) ซึ่งรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามความนัยพระราชบัญญัติสภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 และเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอายุเกิน 35 ปีบริบูรณ์ มีโอกาสได้รับสวัสดิการการฌาปนกิจสงเคราะห์ในกรณีที่ตั้งแก่กรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 11 วรรค 3 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการ ช.พ.ค. ในการประชุม ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2561 จึงออกประกาศเพื่อรับสมัครสมาชิก ช.พ.ค. เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการ ช.พ.ค. เรื่อง การเปิดรับสมัครสมาชิก ช.พ.ค. เป็นกรณีพิเศษ “เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการ สกสค.”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 จนถึงวันสิ้นสุดการรับสมัครสมาชิก ช.พ.ค. ตามประกาศนี้

ข้อ 3 บรรดาประมวล คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือสิ่งใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ผู้สมัครเป็นสมาชิก ช.พ.ค. ตามประกาศนี้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 11 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

4.1 มีอายุเกิน 35 ปีขึ้นไป จนถึง 60 ปี (นับถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561)

4.2 เคยเป็นสมาชิก ช.พ.ค. แต่สมาชิกภาพสิ้นสุดด้วยเหตุใดๆ ออกตามข้อ 19.2 ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีอายุ 60 ปี ( นับถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561)

กรณีสมาชิกถูกถอนชื่อตามข้อ 19.4 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่มีสิทธิสมัครสมาชิก ช.พ.ค. ตามประกาศฉบับนี้

ข้อ 5 ผู้ที่สมัครเป็นสมาชิก ช.พ.ค. ตามประกาศนั้นนอกจากจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ 11 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการណ่าปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว การสมัครเข้าเป็นสมาชิก ช.พ.ค. ตามประกาศนี้ต้องชำระเงินค่าสมัครและเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าดังนี้

5.1 ค่าสมัคร คนละ 100 บาท

5.2 เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าผู้สมัครเป็นสมาชิก ช.พ.ค. กรณีพิเศษ อายุเกิน 35 ปีขึ้นไปจนถึง 60 ปี (นับถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561) อัตราเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า จำนวน 5,000 บาท

เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ตามวรรค 1 จะคืนให้เมื่อพ้นจากสมาชิกภาพ ช.พ.ค. หากที่สมาชิกผู้เป็นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ที่ตามที่ได้จ่ายไว้ล่วงหน้า ตามข้อ 12 วรรคสี่ แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และ ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 6 ผู้สมัครเป็นสมาชิก ช.พ.ค. ต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครตามแบบท้ายประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 จนถึงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 เปิดรับในวันและเวลาดังกล่าวตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงาน สกสศ. จังหวัด / กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี

ข้อ 7 เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครให้ผู้สมัครยื่นเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

(1) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 1 ฉบับ

(2) สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ

(3) สำเนาบัตรประจำตัวครู หรือ สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากรทางการศึกษา

หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ 1 ฉบับ

(4) ใบรับรองแพทย์ตามแบบกรณีพิเศษ หรือ แบบใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐ หรือ แบบใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลภาคเอกชน ที่มีข้อความครบถ้วนตามแบบกรณีพิเศษ

(5) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานซึ่งแสดงว่าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 11 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการណ่าปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวันเดือนปีที่เริ่มรับราชการหรือวันเดือนปีที่ปฏิบัติงานจะต้องตรงกับเอกสารหลักฐานในการยื่นสมัครสมาชิก และให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือจนถึงวันที่ยื่นสมัครสมาชิก ช.พ.ค.

(6) สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) 1 ฉบับ

(7) สำเนาคำร้องการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล คำนำหน้านาม หรือ การขอใช้ชื่อสกุลเดิม หรือทุกกรณีชื่อ - ชื่อสกุล ของผู้สมัครและคู่สมรสไม่ตรงตามทะเบียนบ้าน หรือ บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบสำคัญการสมรส 1 ฉบับ

ข้อ 8 ผู้สมัครที่เป็นครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนในระบอบ ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 นอกจากต้องปฏิบัติตามความในข้อ 7 ยกเว้น (3) แล้ว ต้องยื่นสำเนาทันทีสองฉบับแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ หรือ สำเนาทันทีสองฉบับแก่บุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่ ประกอบการสมัครด้วย และให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันสมัครด้วย

ข้อ 9 ผู้สมัคร...

ข้อ 9 ผู้สมัครที่เป็นผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการ หรือ ผู้บริหาร หรือผู้สอนของโรงเรียน นอกกระบวนตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 นอกจากต้องปฏิบัติตามความในข้อ 7 ยกเว้น (3) แล้วต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ประกอบการสมัครด้วย

9.1 สำเนาหนังสืออนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน รับรองสำเนาโดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการ หรือ ผู้บริหาร หรือ ผู้สอน แล้วแต่กรณี 1 ฉบับ

9.2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผู้สมัครเป็นหรือปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้จัดการ หรือผู้บริหาร หรือผู้สอน แล้วแต่กรณี 1 ฉบับ

9.3 สำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐาน ที่แสดงว่าโรงเรียนจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยเอกสารหรือสัญญาจ้างนั้นต้องมีกำหนดเวลาจ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และให้นำสัญญาจ้างฉบับจริง มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่

ข้อ 10 ผู้สมัครที่เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นอกจากต้องปฏิบัติตามข้อ 7 แล้ว ต้องยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ประกอบการสมัครด้วย

10.1 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองให้เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง 1 ฉบับ

10.2 สำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าหน่วยงานจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ 1 ฉบับ โดยเอกสารหรือสัญญาจ้างนั้นต้องมีกำหนดเวลาจ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ 11 ผู้สมัครที่เป็นลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว หรือ ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่ปฏิบัติงาน ด้านการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา สำนักนายกรัฐมนตรี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่อยู่ในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากปฏิบัติตามความในข้อ 7 แล้ว ต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ประกอบการสมัครด้วย

11.1 สำเนาคำสั่งมอบหมายให้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา 1 ฉบับ หรือ

11.2 สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง หรือ สำเนาสัญญาจ้าง หรือ เอกสารหลักฐานที่แสดง ว่าหน่วยงานจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยเอกสารหรือสัญญาจ้างนั้นต้องมีกำหนดเวลาจ้างต่อเนื่องกัน ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ 12 ผู้สมัครที่เคยเป็นสมาชิกคุรุสภา นอกจากต้องปฏิบัติตามความในข้อ 7 ยกเว้น (5) แล้ว ต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ประกอบการสมัครด้วย

12.1 สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภาประเภทตลอดชีพ หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงิน ค่าบำรุงสมาชิกคุรุสภารายปี หรือ สำเนาบัตรใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู 1 ฉบับ หรือ

12.2 สำเนา ก.พ. 7 หรือ สำเนาสมุดประวัติประจำตัวครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนที่แสดงเป็นหลักฐานว่าเคยปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี 1 ฉบับ

ข้อ 13 ใบสมัครให้ใช้แบบกรณีพิเศษ สำหรับใบรับรองแพทย์ให้ใช้แบบกรณีพิเศษ หรือ แบบใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลของรัฐ หรือ แบบใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลเอกชนที่มีชื่อความ ครบถ้วนตามแบบกรณีพิเศษที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ข้อ 14 ผู้ออกใบรับรองแพทย์ตามข้อ 13 ต้องเป็นแพทย์ซึ่งขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของโรงพยาบาลภาครัฐ หรือ โรงพยาบาลเอกชน หรือ สถานพยาบาลของ สกสศ.

ข้อ 15 ให้แพทย์ผู้ออกใบรับรองแพทย์รับรองว่าขณะตรวจร่างกาย ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็น สมาชิก ข.พ.ศ. ตามประกาศนี้ เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคที่ระบุไว้ในใบรับรองแพทย์

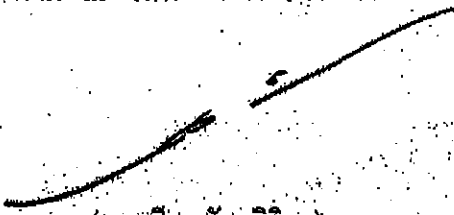
ใบรับรองแพทย์ที่แพทย์ออกให้ตามวรรคหนึ่ง ให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ ได้มีกรตรวจร่างกายถึงวันรับสมัครเข้าเป็นสมาชิก ข.พ.ศ.

/ข้อ 16 ผู้ใดแสดงข้อความอันเป็นเท็จ...

ข้อ 16 ผู้ใดแสดงข้อความอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อความอันควรแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับคุณสมบัติ และหรือเอกสารใด ๆ ประกอบการสมัคร ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการสมัคร เป็นสมาชิก ช.พ.ค. การสมัครสมาชิก ช.พ.ค. ของบุคคลนั้นให้ตกเป็นโมฆะ และไม่ได้รับการสงเคราะห์ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการมอบเงินสงเคราะห์ช่วยเหลือเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และ ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 17 ให้ประธานกรรมการ ช.พ.ค. รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ช.พ.ค. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน 2561



(นายพีระ รัตนวิจิตร)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติหน้าที่

เลขาธิการคณะกรรมการ สกสค.

ประธานกรรมการ ช.พ.ค.



ประกาศคณะกรรมการ ข.พ.ส.

เรื่อง การเปิดรับสมัครสมาชิก ข.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษ  
เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการ สกสค.

เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปี ของการเปิดทำการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.) ซึ่งรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของ คณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามความในพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 และเพื่อให้คู่สมรสของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีอายุเกิน 35 ปีบริบูรณ์ ได้รับสวัสดิการ การฌาปนกิจสงเคราะห์ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 วรรคสาม แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการ ข.พ.ส. ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2561 จึงออกประกาศเพื่อรับสมัครสมาชิก ข.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการ ข.พ.ส. เรื่อง การเปิดรับสมัครสมาชิก ข.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 จนถึงวันสิ้นสุดการรับสมัครสมาชิก ข.พ.ส. ตามประกาศนี้

ข้อ 3 บรรดาประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ผู้สมัครเป็นสมาชิก ข.พ.ส. ตามประกาศนี้ ต้องมีคู่สมรสที่มีคุณสมบัติตามข้อ 9 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการ ฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

4.1 มีอายุเกิน 35 ปีขึ้นไปจนถึง 60 ปี (นับถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561)

4.2 เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ส. แต่สมาชิกภาพสิ้นสุดลงด้วยเหตุใดๆ ตามข้อ 17.2 ของ ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ.2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีอายุ 60 ปี (นับถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561)

กรณีสมาชิกถูกถอนชื่อตามข้อ 17.3 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่มีสิทธิสมัคร ข.พ.ส. ตามประกาศฉบับนี้

/ ข้อ 5 ผู้สมัคร ...

ข้อ 5 ผู้สมัครเป็นสมาชิก ข.พ.ส. ตามประกาศนี้ นอกจากจะต้องเป็นคู่สมรสของผู้ดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ 9 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการณำบังกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว การสมัครเข้าเป็นสมาชิก ข.พ.ส. ตามประกาศนี้ต้องชำระ เงินค่าสมัครและเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ดังนี้

5.1 ค่าสมัคร คนละ 100 บาท

5.2 เงินสงเคราะห์ล่วงหน้ากรณีอายุเกิน 35 ปีขึ้นไปถึง 80 ปี (นับถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561)

คนละ 3,000 บาท

เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าตามวรรคหนึ่ง จะคืนให้เมื่อพ้นจากสมาชิกภาพ ข.พ.ส. เท่าที่สมาชิกผู้นั้น ยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ตามที่จ่ายไว้ล่วงหน้า ตามข้อ 10 วรรคสี่ แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการณำบังกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 6 ผู้สมัครเป็นสมาชิก ข.พ.ส. ต้องยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบการสมัครตามแบบที่ายประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 เปิดรับในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงาน สกสค. จังหวัด / กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี

ข้อ 7 เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

(1) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 1 ฉบับ

(2) ใบสำคัญการสมรสพร้อมสำเนา 1 ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ

(4) สำเนาบัตรประจำตัวครู หรือสำเนาบัตรประจำตัวบุคลากรทางการศึกษาของผู้สมัคร

ผู้สมัคร หรือสำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ 1 ฉบับ

(5) ใบรับรองแพทย์ตามแบบกรณีพิเศษ หรือแบบใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐ หรือแบบใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลเอกชน ที่มีข้อความครบถ้วนตามแบบกรณีพิเศษ

(6) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงาน ซึ่งแสดงว่าคู่สมรสของผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 9 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการณำบังกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวันเดือนปีที่เริ่มรับราชการ หรือวันเดือนปีที่ปฏิบัติงานจะต้องตรงกับเอกสารหลักฐานในการยื่นสมัครสมาชิก และให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือจนถึงวันที่ยื่นสมัครสมาชิก ข.พ.ส.

(7) สำเนาคำร้องการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล คำนำหน้านามหรือการขอใช้ชื่อสกุลเดิมหรือทุกกรณีที่มี ชื่อ - ชื่อสกุล ของผู้สมัครและคู่สมรสไม่ตรงตามทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนและใบสำคัญการสมรส

ข้อ 8 ผู้สมัครที่มีคู่สมรสที่เป็นครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนในระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 นอกจากต้องปฏิบัติตามความในข้อ 7 ยกเว้น (4) แล้ว ต้องยื่นสำเนาหนังสือแต่งตั้งครูให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือสำเนาหนังสือแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่ ประกอบการสมัครด้วย และให้นำเอกสารมายื่นจริงมาแสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

/ ข้อ 9 ผู้สมัคร ...



ข้อ 9 ผู้สมัคร ที่มีคุณสมบัติเป็นผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการ หรือผู้บริหาร หรือผู้สอน ของโรงเรียนนอกระบบ ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 นอกจากต้องปฏิบัติตามความในข้อ 7 ยกเว้น (4) แล้ว ต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ประกอบการสมัครด้วย

9.1 สำเนาหนังสืออนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน รับรองสำเนาโดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการ หรือผู้บริหาร หรือผู้สอน แล้วแต่กรณี 1 ฉบับ

9.2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผู้สมัครของผู้สมัครเป็นผู้รับใบอนุญาต หรือผู้จัดการ หรือผู้บริหาร หรือผู้สอน แล้วแต่กรณี 1 ฉบับ

9.3 สำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าโรงเรียนจ้างให้ผู้สมัครของผู้สมัครปฏิบัติหน้าที่ 1 ฉบับ โดยเอกสารหรือสัญญาจ้างนั้นต้องมีกำหนดเวลาจ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และให้ผู้สมัครนำสัญญาจ้างฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่

ข้อ 10 ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเป็นเจ้าของหน้าที หรือผู้สมัครเป็นลูกจ้างของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นอกจากต้องปฏิบัติตามข้อ 7 แล้ว ต้องยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ประกอบการสมัครด้วย

10.1 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองให้ผู้สมัครของผู้สมัครเป็นเจ้าของหน้าทีหรือลูกจ้าง 1 ฉบับ

10.2 สำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าหน่วยงานจ้างให้ผู้สมัครของผู้สมัครปฏิบัติหน้าที่ 1 ฉบับ โดยเอกสารหรือสัญญาจ้างนั้นต้องมีกำหนดเวลาจ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ 11 ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเป็นลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่ ปฏิบัติงานด้านการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา สำนักงานรัฐมนตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่อยู่ในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากต้อง ปฏิบัติตามความในข้อ 7 แล้ว ต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ประกอบการสมัครด้วย

11.1 สำเนาคำสั่งมอบหมายงานของผู้สมัครของผู้สมัคร ให้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การจัดการศึกษา 1 ฉบับ หรือ

11.2 สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานที่ แสดงว่าหน่วยงานจ้างให้ผู้สมัครของผู้สมัครปฏิบัติหน้าที่ 1 ฉบับ โดยเอกสารหรือสัญญาจ้างนั้นต้องมีกำหนดเวลา จ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ 12 ผู้สมัครที่ผู้สมัครเคยเป็นสมาชิกคุรุสภา นอกจากต้องปฏิบัติตามความในข้อ 7 ยกเว้น (6) แล้ว ต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ประกอบการสมัครด้วย

12.1 สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภาประเภทตลอดชีพ หรือสำเนา ใบเสร็จรับเงิน ค่าบำรุงสมาชิกคุรุสการายปี หรือสำเนาบัตรใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู 1 ฉบับ หรือ

12.2 สำเนา ก.พ. 7 หรือสำเนาสมุดประวัติประจำตัวครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชนที่แสดงเป็นหลักฐานว่าผู้สมัครของผู้สมัครเคยปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี 1 ฉบับ

ข้อ 13 ใบสมัครให้ใช้แบบกรณีพิเศษ สำหรับใบรับรองแพทย์ให้ใช้แบบกรณีพิเศษ หรือ แบบใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลของรัฐ หรือแบบใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลเอกชน ที่มีข้อความครบถ้วน ตามแบบกรณีพิเศษที่กำหนดไว้ ท้ายประกาศนี้

ข้อ 14 ผู้ออกใบรับรองแพทย์ตามข้อ 13 ต้องเป็นแพทย์ซึ่งขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของโรงพยาบาลภาครัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน หรือสถานพยาบาลของ สกสค.

ข้อ 15 ให้แพทย์ผู้ออกใบรับรองแพทย์รับรองว่าขณะตรวจร่างกาย ผู้ประสงค์จะสมัครเข้า เป็นสมาชิก ข.พ.ส. ตามประกาศนี้ เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคที่ระบุไว้ในใบรับรองแพทย์

ใบรับรองแพทย์ที่แพทย์ออกให้ตามวรรคหนึ่ง ให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกินสามสิบวันนับ แต่วันที่ได้มีการตรวจร่างกายถึงวันรับสมัครเข้าเป็นสมาชิก ข.พ.ส.

ข้อ 16. ผู้ใดแสดงข้อความอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อความอันควรแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับคุณสมบัติและหรือเอกสารใดๆ ประกอบการสมัครตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการสมัครเป็นสมาชิก ข.พ.ส. การสมัครเป็นสมาชิก ข.พ.ส. ของบุคคลนั้นให้ตกเป็นโมฆะ และไม่ได้รับการสงเคราะห์ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 17. ให้ประธานกรรมการ ข.พ.ส. รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ข.พ.ส. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2561

(นายพีระ รัตนวิจิตร)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติหน้าที่

เลขาธิการคณะกรรมการ สกสศ.

ประธานกรรมการ ข.พ.ส.

โปรดเขียนตัวบรรจง  
และกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง



กรณีพิเศษ อายุเกิน 35 ปีขึ้นไป - 60 ปี

ใบสมัครสมาชิก ข.พ.ค.

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

1. ข้อมูลผู้สมัครสมาชิก ข.พ.ค.

(1) ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ ..... ปี

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... คู่สมรสชื่อ .....

(2)  ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งท้ายนี้ หรือ  เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ค. แต่ลาออกไปแล้วและมาสมัครใหม่

- |   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ครู                | <input type="checkbox"/> คณาจารย์                  | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา         | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> บุคลากรทางการศึกษา | <input type="checkbox"/> ผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา | <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ               |  |
| <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว    | <input type="checkbox"/> สมาชิกคุรุสภา             | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุตำแหน่ง) ..... |  |

(3) ที่อยู่ปัจจุบัน / ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก ในการจัดส่งเอกสารแบบตอบรับเป็นสมาชิก

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

แขวง / ตำบล ..... เขต / อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....

e-mail .....

(4) สถานที่ปฏิบัติงาน ( สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ..... เขต ..... )

หรือหน่วยงานอื่น ชื่อหน่วยงาน / สถานศึกษา .....

เลขที่ ..... ถนน ..... แขวง / ตำบล ..... เขต / อำเภอ .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

2. ข้อมูลสำหรับผู้ที่เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ค. แต่ลาออก แล้วมาสมัครใหม่

เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ค. เลขประจำตัว ..... ลาออกเมื่อวันที่ .....

จังหวัดที่สังกัดครั้งสุดท้ายก่อนลาออก .....

3. การชำระเงิน ข้าพเจ้าได้ชำระเงินในการสมัครครั้งนี้ ดังนี้

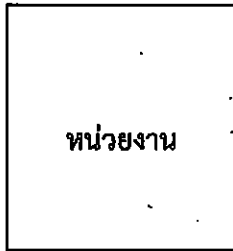
3.1 ค่าสมัคร ..... บาท

3.2 เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท

ตัวอักษร (.....)

(กรณีพิเศษ)



หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว.....

ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน .....

สังกัด ..... อัตราเงินเดือน .....

เริ่มรับราชการหรือปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... จนถึงปัจจุบัน

ออกให้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ 1. ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้นขึ้นไปและประทับตราหน่วยงาน

2. หนังสือรับรองฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้ออกหนังสือรับรองฉบับนี้



## ใบรับรองแพทย์

(ใช้สำหรับกรณีพิเศษ ผู้สมัครที่มีอายุเกิน 35 ปีขึ้นไป จนถึง 60 ปี)

สถานที่ .....  
วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นายแพทย์ / แพทย์หญิง (1).....  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่..... สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือ  
สถานที่ปฏิบัติงานประจำ .....

ได้ทำการตรวจร่างกาย นาย / นาง / นางสาว .....

เลขประจำตัวประชาชน

เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เรียบร้อยแล้ว

ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว ..... ไม่เป็นผู้มีร่างกาย

ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และไร้ความสามารถจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ปราศจากโรคเหล่านี้

1. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
2. วัณโรคในระยะอันตราย
3. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
4. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
5. โรคพิษสุราเรื้อรัง
6. โรคมะเร็งระยะสุดท้าย

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ (2) .....

.....  
.....

ลงชื่อ ..... แพทย์ผู้ตรวจ  
( ..... )

- หมายเหตุ
- (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม
  - (2) ให้แสดงว่าผู้รับการตรวจร่างกายเป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคที่ระบุไว้ข้างต้น
  - (3) ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้มีการตรวจร่างกายถึงวันรับสมัคร  
เข้าเป็นสมาชิก ข.พ.ค.



หนังสือรับรองของผู้สมัครสมาชิก ข.พ.ค.  
กรณีเคยเป็นสมาชิก ข.พ.ค.

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว .....  
เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ค. เลขประจำตัว ..... ลาออกเมื่อวันที่.....  
จังหวัดที่สังกัดครั้งสุดท้ายก่อนลาออก .....ชำระเงินสงเคราะห์รายศพครั้งสุดท้ายก่อนลาออก  
ถึงงวดที่ .....

ออกให้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ

1. ผู้รับรองต้องเป็นผู้อำนวยการสำนักงาน สกสค. จังหวัด / กรุงเทพมหานคร หรือ  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
2. หนังสือรับรองฉบับนี้ใช้เฉพาะการรับสมัครสมาชิก ข.พ.ค. กรณีพิเศษที่เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ค.  
แล้วลาออกและมาสมัครใหม่

## เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครสมาชิก ข.พ.ค. เข้าใหม่

1. ใบสมัครสมาชิก ข.พ.ค. (ขพค.1)
2. ใบรับรองแพทย์ (แบบ ขพค.3)
3. หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา มีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชารับรอง จนถึงวันยื่นสมัครและตราประทับหน่วยงานสังกัด (ขพค.10)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมทั้งฉบับจริง แสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่)
5. สำเนาทะเบียนบ้าน
6. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (พร้อมฉบับจริง) หรือสำเนาประวัติรับราชการ (กพ.7) หรือ สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง
7. สำเนาสัญญาจ้าง (กรณีลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว)  
โดยสัญญาจ้างต้องมีกำหนดระยะเวลาจ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
8. กรณีครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนเอกชน ในระบบ (สังกัด สข.)
  - สำเนาใบแต่งตั้งให้เป็นครู หรือ สำเนาสมุดประจำตัวครู หรือ สำเนาใบแต่งตั้งให้เป็นบุคลากร (พร้อมฉบับจริง)
9. กรณีครูสังกัดโรงเรียนเอกชน นอกระบบ (สังกัด สข.)
  - สำเนาหนังสืออนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน รับรองสำเนาโดยผู้รับใบอนุญาต
  - สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง หรือ เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผู้สมัครเป็น หรือ ปฏิบัติหน้าที่ผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการ หรือผู้บริหาร หรือผู้สอน แล้วแต่กรณี
  - สำเนาสัญญาจ้าง ต้องมีกำหนดเวลาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี
10. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
11. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
12. สำเนาคำร้องขอใช้คำนำหน้า น.ส. หรือ ใช้สกุลเดิม (กรณีจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายใหม่ โดยเขตเป็นผู้ออกให้)
13. เงินค่าสมัคร กรณีปกติ 50 บาท อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์
14. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 1,000 บาท (จะคืนให้เมื่อพ้นจากสมาชิกภาพ ข.พ.ค. เท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ตามที่จ่ายไว้ล่วงหน้า)

โปรดเขียนตัวบรรจง  
และกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง



กรณีพิเศษอายุเกิน 35 ปี - 60 ปี

### ใบสมัครสมาชิก ข.พ.ส.

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

#### 1. ข้อมูลของผู้สมัครเป็นสมาชิก ข.พ.ส.

- (1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... อายุ ..... ปี  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน                 
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... จดทะเบียนสมรส ณ อำเภอ / เขต .....  
เลขที่ทะเบียนสมรส ..... จังหวัด .....
- (2) ที่อยู่ปัจจุบัน / ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก ในการจัดส่งเอกสารแบบตอบรับเป็นสมาชิก  
บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....
- รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....
- e-mail (ถ้ามี) .....

#### 2. ข้อมูลของคู่สมรสของผู้สมัครสมาชิก ข.พ.ส.

- (1) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว ..... อายุ ..... ปี  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน                 
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... คู่สมรสชื่อ .....
- (2)  ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งท้ายนี้ หรือ  เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ส. แต่ลาออกไปแล้วและมาสมัครใหม่
- |   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ครู                | <input type="checkbox"/> คณาจารย์                  | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา         | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> บุคลากรทางการศึกษา | <input type="checkbox"/> ผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา | <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ               |  |
| <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว    | <input type="checkbox"/> สมาชิกคุรุสภา             | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุตำแหน่ง) ..... |  |
- (3) สถานที่ปฏิบัติงาน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ..... เขต .....) หรือหน่วยงานอื่น ชื่อหน่วยงาน / สถานศึกษา .....  
เลขที่ ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

#### 3. ข้อมูลสำหรับผู้ที่เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ส. แต่ลาออกแล้วมาสมัครใหม่

เคยเป็นสมาชิก ข.พ.ส.เลขประจำตัว ..... ลาออกเมื่อวันที่ .....  
จังหวัดที่สังกัดครั้งสุดท้ายก่อนลาออก .....



หน่วยงาน

หนังสือรับรองของคู่สมรสของผู้สมัครสมาชิก ช.พ.ส.

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย / นาง/ นางสาว.....

ตำแหน่ง ..... สถานที่ทำงาน .....

สังกัด ..... อัตราเงินเดือน ..... บาท

เริ่มรับราชการหรือปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จนถึงปัจจุบัน

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ

1. ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้นขึ้นไปและประทับตราสถาบัน
2. หนังสือรับรองฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้ออกหนังสือรับรองฉบับนี้



(กรณีพิเศษ)

## ใบรับรองแพทย์

(ใช้สำหรับกรณีพิเศษ ผู้สมัครที่มีอายุเกิน 35 ปีขึ้นไป - 60 ปี)

สถานที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นายแพทย์ / แพทย์หญิง (1) .....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่..... สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือ  
สถานที่ปฏิบัติงานประจำ .....

ได้ทำการตรวจร่างกาย นาย / นาง / นางสาว .....

เลขประจำตัวประชาชน

เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เรียบร้อยแล้ว

ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว ..... ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ  
จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และไร้ความสามารถจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ปราศจากโรคเหล่านี้

1. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
2. วัณโรคในระยะอันตราย
3. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
4. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
5. โรคพิษสุราเรื้อรัง
6. โรคมะเร็งระยะสุดท้าย

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์ (2) .....

.....  
.....

ลงชื่อ ..... แพทย์ผู้ตรวจ  
( ..... )

- หมายเหตุ
- (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม
  - (2) ให้แสดงว่าผู้รับการตรวจร่างกายเป็นผู้มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ปราศจากโรคที่ระบุไว้ข้างต้น
  - (3) ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้มีการตรวจร่างกายถึงวันรับสมัคร  
เข้าเป็นสมาชิก ข.พ.ส.

## เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครสมาชิก ข.พ.ส. เข้าใหม่

### เอกสารของผู้สมัครสมาชิก ข.พ.ส.

1. ใบสมัครสมาชิก ข.พ.ส. (ขพส. 1)
2. ใบรับรองแพทย์ (แบบ ขพส.3)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมทั้งฉบับจริง แสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่)
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาใบสำคัญการสมรส (พร้อมทั้งฉบับจริง แสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่)
6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
7. สำเนาคำร้องขอใช้คำนำหน้า น.ส. หรือ ใช้สกุลเดิม (กรณีจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายใหม่ โดยเขตเป็นผู้ออกให้)
8. เงินค่าสมัคร กรณีปกติ 50 บาท อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์
9. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 600 บาท (จะคืนให้เมื่อพ้นจากสมาชิกภาพ ข.พ.ส. เท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ตามที่จ่ายไว้ล่วงหน้า)

### เอกสารของคู่สมรส (ครู/บุคลากรทางการศึกษา)

1. หนังสือรับรองของคู่สมรสของผู้สมัครสมาชิก ข.พ.ส. (ขพส.4/1) ที่ผู้บังคับบัญชาลงออกให้ มีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชารับรองจนถึงวันยื่นสมัครและตราประทับหน่วยงานสังกัด
2. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (พร้อมฉบับจริง) หรือสำเนาประวัติรับราชการ (กพ.7) หรือ สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง (ของคู่สมรส)
3. สำเนาสัญญาจ้าง (กรณีลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว)  
โดยสัญญาจ้างต้องมีกำหนดระยะเวลาจ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
4. กรณีครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนเอกชน ในระบบ (สังกัด สข.)
  - สำเนาใบแต่งตั้งให้เป็นครู หรือ สำเนาสมุดประจำตัวครู หรือ สำเนาใบแต่งตั้งให้เป็นบุคลากร (พร้อมฉบับจริง)
5. กรณีครูสังกัดโรงเรียนเอกชน นอกกระบบ (สังกัด สข.)
  - สำเนาหนังสืออนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน รับรองสำเนาโดยผู้รับใบอนุญาต
  - สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง หรือ เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผู้สมัครเป็น หรือ ปฏิบัติหน้าที่ผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการ หรือผู้บริหาร หรือผู้สอน แล้วแต่กรณี
  - สำเนาสัญญาจ้าง ต้องมีกำหนดเวลาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี