

ด้วยสำนักบริหารกลยุทธ์ มีความประสงค์รับย้ายบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่  
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาที่สอดคล้องกับสายงาน
๒. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพที่ดี
๔. มีจิตสำนึกในการให้บริการ
๕. มีความรับผิดชอบ และทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

ในการนี้ หากบุคลากรท่านใดสนใจตำแหน่งดังกล่าว สามารถติดต่อแจ้งความประสงค์ย้ายได้ที่สำนัก  
บริหารกลยุทธ์ เบอร์โทรภายใน ๕๒๗๐ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑