



สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๓๕๖ ถนนอาคารสงเคราะห์ ๕ คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐
โทร. ๐-๒๗๓๔-๙๐๒๒-๓ โทรสาร ๐-๒๗๓๔-๙๐๒๑ www.tla.or.th

สป.อว (1)
รับที่ 10552
วันที่ - 5 ก.ย. 2562 เวลา 18:31

4088

เลขที่ ส.232/2562

2 กันยายน 2562

กลุ่มงานอำนวยการ สอ.
รับที่ 544
วันที่ 9 ก.ย. 62 เวลา 17:05

เรื่อง ขออนุมัติข้าราชการ/บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายชื่อหลักสูตรอบรม ประจำปี 2562-2563
 2. แบบลงทะเบียน
 3. โครงการหลักสูตรอบรม และกำหนดการ

ด้วยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น เพื่อพัฒนาบุคลากรผู้บริหาร ครู อาจารย์ บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดและผู้สนใจ ในหัวข้อต่างๆ ที่มีความสำคัญและมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ทั้งด้านการบริหาร ด้านวิชาการและวิชาชีพ ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้สมาคมฯ จึงเรียนมาเพื่อทราบและใคร่ขอความอนุเคราะห์โปรดประชาสัมพันธ์และอนุมัติให้ข้าราชการ/บุคลากรที่เกี่ยวข้องในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้ารับการอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สมาคมฯ หวังว่าคงจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๑ ก.ก.
มอบ.....

เพื่อโปรด

- ทราบ
- ดือนปฏิบัติ
- เวียนแจ้ง *อุจฉน.ก.*
- พิจารณาคำเนินการต่อไป

[Signature]
๑ ก.ย. ๖๒

(นายวินนี่ นนท์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

เขียน *อุจฉน.ก.*

ไปจดดำเนินการ
เขียน *ก.ก.*

[Signature]
๒๐ ก.ย. ๖๒

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

(ศาสตราจารย์ สุวคนธ์ ศิริวงศ์วรวัฒน์)

นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

๑ ส.ย. ๖๒

[Signature]

(ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

แบบลงทะเบียนหลักสูตรอบรม ประจำปี 2562-2563

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
โทรศัพท์ 089-893-9397 โทรสาร 02-734-9021 อีเมล tla2497@yahoo.com ID Line: tla2497 เว็บไซต์ www.tla.or.th

โปรดเขียนตัวบรรจง หรือทำเครื่องหมาย ✓ ตามที่ท่านต้องการ หรือดำเนินการ

ชื่อ-นามสกุล...(นาย/ นาง /นางสาว หรือ คำนำน้าานาม)..... นามสกุล.....

ชื่อที่ทำงาน.....

ที่อยู่.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

ออกใบเสร็จในนาม (โปรดระบุ).....

ออกใบเสร็จในนามหน่วยงาน โปรดระบุเลขที่ผู้เสียภาษี 13 หลัก.....

ข้อมูลหลักสูตรที่ต้องการลงทะเบียน โปรดระบุ

ชื่อหลักสูตร	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน
รวมเงินทั้งสิ้น (.....)			

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน(เป็นค่าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากรอาหารว่างและอาหารกลางวัน)

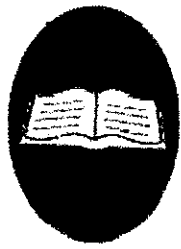
โอนเงินเข้าบัญชี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ – ธุรกิจ เลขที่ 113-221984-8 ธนาคารไทยพาณิชย์
สาขาลองจัน(กรุณาระบุชื่อ นามสกุล และหมายเลขโทรศัพท์ ในใบโอนเงินให้ชัดเจน เพื่อสะดวกในการตรวจสอบ)
กรุณาโทรสอบถามก่อนชำระเงินค่าลงทะเบียน

โปรดระบุประเภทอาหาร

ปกติ มังสวิรัติ มุสลิม

หมายเหตุ:

1. การลงทะเบียนจะสมบูรณ์เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วโดยให้ลงทะเบียนล่วงหน้าในแต่ละหลักสูตรก่อนถึงวันจัดอบรมไม่น้อยกว่า 10 วัน และขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าลงทะเบียน
2. โปรดส่งโทรสารหรืออีเมลสำเนาการชำระค่าลงทะเบียนและแบบลงทะเบียน มายังสมาคมห้องสมุดฯ โทรสาร 02-734-9021 อีเมล tla2497@yahoo.com
3. กรุณาแจ้งชื่อและที่อยู่ในการออกใบเสร็จมาพร้อมกับสำเนาการชำระเงินและแบบลงทะเบียน



รายชื่อหลักสูตรอบรม ประจำปี 2562-2563
สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์
โทรศัพท์ 02-736-7838, 089-893-9397 โทรสาร 02-734-9021
อีเมล:tla2497@yahoo.com ID Line : tla2497 เว็บไซต์ www.tla.or.th

ที่	หลักสูตร	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	สถานที่อบรม
1	เทคนิคการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างมืออาชีพ <ul style="list-style-type: none">• ขั้นตอนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน• กิจกรรมส่งเสริมการอ่านบูรณาการรูปแบบต่างๆ• การเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมฯ• การประเมินผลการจัดกิจกรรมฯ• การเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมฯ	รุ่นที่ 1 วันที่ 3-4 ต.ค. 62 รุ่นที่ 2 วันที่ 6-7 ก.พ. 63 รุ่นที่ 3 วันที่ 12-13 มิ.ย. 63	สมาชิก 2,100 ทั่วไป 2,400	สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ถนนนวมินทร์ 10 แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กทม 10240
2	การอบรมเชิงปฏิบัติการโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ประกอบด้วย การบูรณาการระบบงานย่อย 5 ระบบ <ul style="list-style-type: none">• ระบบสร้างฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด (Cataloging)• ระบบบริการยืมคืนและสมาชิก (Circulation & Member)• ระบบสืบค้นข้อมูล (OPAC)• ระบบสถิติและรายงาน (Statistic & Report)• ระบบบริหาร (Administration)	รุ่นที่ 12 วันที่ 29-30 ส.ค. 63 รุ่นที่ 13 2-3 มี.ค. 63 รุ่นที่ 14 วันที่ 3-4 ก.ค. 63	สมาชิก 2,100 ทั่วไป 2,400	สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ถนนนวมินทร์ 10 แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กทม 10240
3	การอนุรักษ์และบำรุงรักษาหนังสืออย่างมืออาชีพ <ul style="list-style-type: none">• การอบรมเชิงปฏิบัติการเย็บเล่มและบำรุงรักษาหนังสือ• การเย็บหนังสือแบบต่าง ๆ อาทิ แบบเลื่อนสันฝังด้าย แบบเย็บพันล้า และการเย็บกี่• การอนุรักษ์และซ่อมแซมหนังสือแบบโบราณ• การบำรุงรักษาหนังสือ การซ่อมกระดาษเนื่องในหนังสือ	รุ่น 4 วันที่ 9-10 ก.ย. 62 รุ่น 5 วันที่ 5-6 มี.ค. 63 รุ่นที่ 6 วันที่ 10-11 ก.ค. 63	สมาชิก 2,500 ทั่วไป 2,800	สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ถนนนวมินทร์ 10 แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กทม 10240
4	การจัดหมวดหมู่ระบบทศนิยมดิวอี้และการกำหนดหัวเรื่อง <ul style="list-style-type: none">• แนวคิดการจัดหมวดหมู่ และระบบการจัดหมู่ทศนิยมของดิวอี้• วิธีการกำหนดเลขหมู่ระบบทศนิยมดิวอี้	รุ่นที่ 3 วันที่ 12-15 ก.ย. 62	4,720 *ไม่รวมคู่มือ ประกอบการอบรม	สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ถนนนวมินทร์ 10 แขวงคลองจั่น

	<ul style="list-style-type: none"> ● การรวมเลขฐานกับเลขตาราง ● การแบ่งหมวดหมู่ 000 - 900 ● การกำหนดหัวเรื่อง ประเภทหัวเรื่อง ความสัมพันธ์ของเลขหมู่กับหัวเรื่อง ● การลงรายการในโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ 	<p>รุ่นที่ 4 วันที่ 12-15 มี.ค. 63</p> <p>รุ่นที่ 5 วันที่ 25-27 มี.ย. 63</p>		เขตคลองจั่น กทม10240
5	<p>นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ : การทำแผน การทำเอกสาร และการจัดทำรายงานการจัดการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แนวคิดในการออกแบบเรียนรู้ ● หลักการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ● หลักการวิเคราะห์หลักสูตร การเขียนแผนหน่วยฯ และแผนการจัดการเรียนรู้ ● หลักการเขียนเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ ● แนวทางการเขียนรายงานเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ 	<p>รุ่นที่ 1 วันที่ 22-24 ส.ค. 62</p> <p>รุ่นที่ 2 วันที่ 14-16 พ.ค. 63</p> <p>รุ่นที่ 3 วันที่ 27-29 ส.ค. 63</p>	สมาชิก 3,200 ทั่วไป 3,500	สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ถนนนวมินทร์10 แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กทม10240
6	<p>นวัตกรรมการบริการ : การพัฒนาและออกแบบบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แนวคิดการออกแบบบริการ ● การออกแบบบริการเพื่อสร้างนวัตกรรมแบบง่าย ๆ ● การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรห้องสมุดอย่างมีคุณค่า ● การสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศภายในห้องสมุด 	<p>รุ่นที่ 4 วันที่ 29-30 ส.ค. 62</p>	สมาชิก 2,100 ทั่วไป 2,400	ศูนย์สร้างสรรค์การออกแบบ (TCDC)
7	<p>การพัฒนาห้องสมุดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แนวคิดที่มาของห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ● แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ● การบริหารจัดการห้องสมุดเพื่อความยั่งยืน ● การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในห้องสมุด ● การให้บริการห้องสมุดสีเขียว ● มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว ● ตัวชี้วัดและการประเมินคุณภาพห้องสมุดสีเขียว ● กรณีศึกษาห้องสมุดสีเขียว 	<p>รุ่นที่ 1 วันที่ 22-23 พ.ย. 62</p>	สมาชิก 2,100 ทั่วไป 2,400	สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ถนนนวมินทร์10 แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กทม10240