



โครงการอบรมภาษาจีนพื้นฐานให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและบุคคลทั่วไป ประจำปี 2563
“ในหัวข้อ ภาษาจีนเชิงสถานการณ์” (30 ชั่วโมง)

1) รายละเอียด และกำหนดการอบรม

เรียนทั้งหมด 10 สัปดาห์ ทุกวันจันทร์และวันพุธ (วันละ 1.30 ชั่วโมง) เวลา 16.30 - 18.00 น. ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2563 ณ อาคาร 1 ชั้น 1 ห้อง 1109

ตารางโครงการฝึกอบรมภาษาจีนฯ “ในหัวข้อ ภาษาจีนเชิงสถานการณ์” (30 ชั่วโมง)

เดือน	วันจันทร์	วันพุธ	เวลาเรียน
มีนาคม	16 / 23 / 30	18 / 25	16.30 - 18.00 น.
เมษายน	20 / 27	1 / 8 / 22 / 29	
พฤษภาคม	18 / 25	13 / 20 / 27	
มิถุนายน	1 / 8 / 15*	10	

- หมายเหตุ :
- หยุดอบรมทุกวันหยุดราชการ รวม 7 วัน ได้แก่ วันที่ 6 เมษายน (วันจักรี) วันที่ 13, 15 เมษายน (วันสงกรานต์) วันที่ 4 พฤษภาคม (วันฉัตรมงคล) วันที่ 6 พฤษภาคม (วันวิสาขบูชา) วันที่ 11 พฤษภาคม (วันพืชมงคลฯ) และวันที่ 3 มิถุนายน (วันเฉลิมพระชมพระราชาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิศา พัทธสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี)
 - รับประกาศนียบัตรการอบรมวันสุดท้าย คือวันที่ 15 พฤษภาคม 2563*

2) ข้อกำหนดสำหรับผู้สมัครเข้าอบรม

บุคคลทั่วไป

- ค่าธรรมเนียมการเรียน ท่านละ 2,000 บาท
- ได้รับประกาศนียบัตรในวันสุดท้ายของการอบรม (วันที่ 15 พฤษภาคม 2563)

อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- ไม่มีค่าธรรมเนียมในการเรียน
- ต้องเข้าห้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเวลาเรียนทั้งหมด (15 วัน) จึงจะได้รับประกาศนียบัตร

**** รับจำนวนทั้งสิ้น 30 คน ****

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครได้ที่:

นางสาวสุกัญญา จันทราภรณ์

โทรศัพท์: 02 - 244 - 5260 หรือหมายเลขภายใน 5260 โทรศัพท์มือถือ: 094 964 6623

E- mail: sukanya.sdu.cis@gmail.com



ใบสมัคร

โครงการอบรมภาษาจีนพื้นฐานให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
และบุคคลทั่วไป ประจำปี 2563 “ในหัวข้อ ภาษาจีนเชิงสถานการณ์” (30 ชั่วโมง)

: กลุ่มเรียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

คำนำหน้านาม: นาย/ นาง/ นางสาว/ อื่นๆ โปรดระบุ _____

ชื่อ - นามสกุล: _____

* Name Title: Mr. / Mrs. / Miss / Other Please Indicate. _____

* Name - Last name (Capital letter): _____

ประเภท: 1) บุคคลทั่วไป อาชีพ: (โปรดระบุ) _____

สังกัด: หน่วยงาน _____

2) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา - รหัส _____

สังกัด: หลักสูตร/ คณะ/ โรงเรียน/ หน่วยงาน _____

เพศ: หญิง ชาย อายุ: _____ ปี

โทรศัพท์มือถือ: _____ โทรศัพท์/ หมายเลขภายใน: _____

E-Mail: _____

ที่อยู่ติดต่อได้: _____

หมายเหตุ: * ข้อมูลจำเป็นสำหรับการทำประกาศนียบัตร

ข้าพเจ้ายินดีเข้าร่วม โครงการอบรมภาษาจีนพื้นฐานให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและบุคคลทั่วไป ประจำปี 2563 “ในหัวข้อ ภาษาจีนเชิงสถานการณ์” (30 ชั่วโมง) และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้เพื่อมีสิทธิ์ในการรับประกาศนียบัตร ตามที่ทางสถาบันขงจื่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สุพรรณบุรี กำหนดไว้ทุกประการ

ลงชื่อ _____

วันที่ _____

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครได้ที่:

นางสาวสุกัญญา จันทราภรณ์

โทรศัพท์: 02 - 244 - 5260 หรือหมายเลขภายใน 5260 โทรศัพท์มือถือ: 094 964 6623

ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลแล้วผ่านทาง E-mail: sukanya.sdu.cis@gmail.com