

คู่มือการใช้งานระบบ SDU Online Course สำหรับอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรภาพ



ภาพที่ 1 ระบบ SDU Online Course

ระบบ SDU Online Course เป็นบทเรียนออนไลน์ ที่นำมาใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่รองรับผู้เรียนได้จำนวนมาก ผ่านการถ่ายทอดสดออนไลน์ ภายในระบบจะประกอบไปด้วย บทเรียนออนไลน์ ระบบบันทึกการเข้าเรียน และแบบประเมินการสอนออนไลน์ เพื่อให้ผู้สอนสามารถปรับเปลี่ยนเนื้อหาไปตามบริบทของผู้เรียนได้ ระบบจะทำการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลการลงทะเบียนเวลาเรียนแบบออนไลน์ และผู้เรียนสามารถดูการเรียนการสอนย้อนหลังได้ รองรับการใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน

วิธีการใช้งานระบบ SDU Online Course

1. ลงทะเบียนเข้าใช้งานที่ <http://onlinecourse.dusit.ac.th> เข้าถึงได้จาก Web browser: Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge และ Safari ผ่านอุปกรณ์เทคโนโลยีได้ทุกชนิด



ภาพที่ 2 Web browser สำหรับใช้งานระบบ

2. ใส่ Username และ Password ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจัดเตรียมให้ ดังนี้

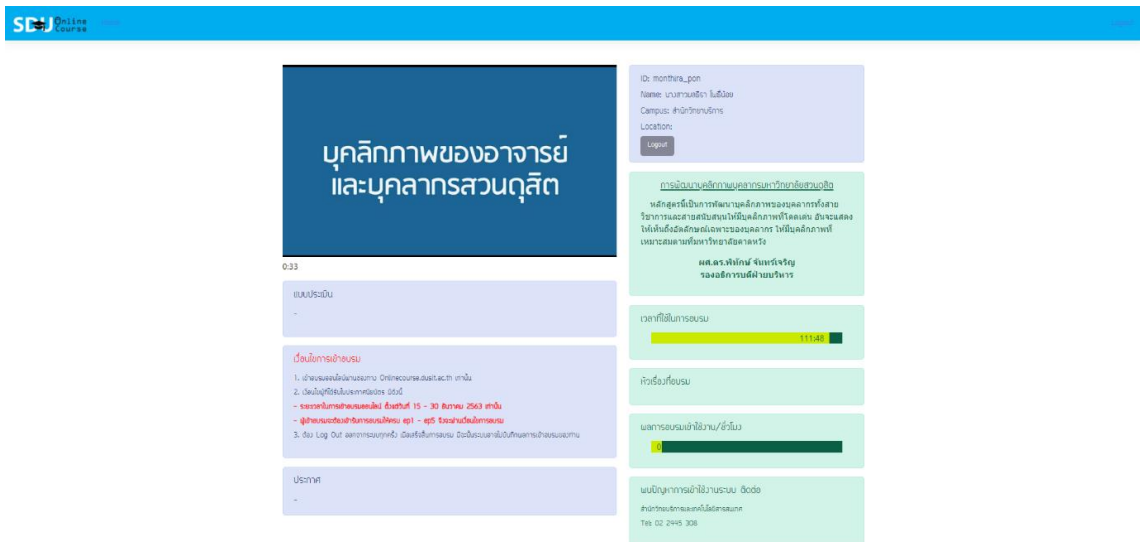


ภาพที่ 3 ระบบลงทะเบียน

สำหรับ Username / Password ใช้รหัสเดียวกับการเข้าใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยในการเข้า
อบรมผ่านระบบ

ตัวอย่าง เช่น Username : monthira_pon
Password : xxxxxxxx

3. ให้ผู้เข้าอบรมผ่านระบบการเรียนการสอนออนไลน์ ศึกษาเงื่อนไขรายละเอียดของหลักสูตรที่เปิดสอน
เพื่อเป็นการรับทราบก่อนเรียนผ่านระบบ
 - 3.1 ผู้ที่ผ่านการอบรม จะได้รับ “วุฒิบัตรผ่านการอบรม” (Electronic File) โดยต้องผ่านตามเกณฑ์
การอบรมครบทุก ep (ep.1- ep.5)
 - 3.2 กรณีไม่สามารถ Login เข้าสู่ระบบได้ กรุณาติดต่อ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทร.02 244 5244
 - 3.3 สำหรับบุคลากรใหม่หรือบุคลากรของสำนักกกิจพิเศษ : ให้ใช้ Useranme และ Password ที่
กำหนดให้โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. เข้าเรียนผ่านระบบการเรียนการสอนออนไลน์ SDU Online Course



ภาพที่ 4 การเรียนการสอนผ่านระบบ SDU Online Course

5. ทำการลงชื่อออกจากระบบ (Logout) หลังจากเลิกเรียนทุกครั้ง

หมายเหตุ

บุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิตสามารถเข้าใช้งานผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
<http://www.dusit.ac.th> โดยเลือกเมนู แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ และเข้าสู่การใช้งาน SDU Online
Course ที่เป็นอีกหนึ่งช่องทางในการเข้าถึง