



**ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง
เรื่อง ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง**

ตามที่ คณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “คณะกรรมการ” ได้ออกประกาศฉบับลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหา ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้กำหนด คุณสมบัติ คุณสมบัติอื่น และลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ พร้อมกำหนดระยะเวลาในการสมัคร/การเสนอชื่อ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งปรากฏว่ามีผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์

ในการนี้ คณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ได้มีการประชุม เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ คุณสมบัติอื่น และลักษณะต้องห้าม ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง จำนวน ๑ ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ต้องแสดงวิสัยทัศน์ ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ในวันจันทร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมืองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในกรณีที่มีคำสั่งจากศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (ศบค.) เพิ่มเติม และให้เป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีจัดทำและส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหาร โรงเรียนกฎหมายและการเมือง จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (Font : TH SarabunPSK 16) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกอบการนำเสนอ (ถ้ามี) ในรูปแบบไฟล์ PDF

(๒) เอกสารที่ระบุไว้ในใบสมัครของผู้สมัครตามรายการต่อไปนี้

(ก) สำเนาเอกสารรับรองการศึกษา

(ข) สำเนาเอกสารรับรองการสอน

(ค) สำเนาเอกสารรับรองความรู้ความสามารถ/ประสบการณ์ด้านการบริหาร หรือสำเนาเอกสารรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร

(ง) เอกสารต้นฉบับผลงานวิชาการที่ระบุไว้ในใบสมัคร ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี (นับตั้งแต่วันที่สมัคร) พร้อมจัดทำสรุปรายการเขียนตามรูปแบบการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ (เรียงลำดับปีที่เผยแพร่)

(๓) เอกสารรับรองการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม จากหน่วยงานที่ผู้สมัครเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารหรือทำการสอน ซึ่งผู้รับรองต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีขึ้นไป

ทั้งนี้ เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้จัดส่งด้วยตนเอง
ณ ห้องรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภายใน
วันจันทร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง มีเวลาในการนำเสนอ
วิสัยทัศน์ไม่เกิน ๒๐ นาที และตอบข้อซักถามคณะกรรมการประมาณ ๒๐ นาที รวมเป็น ๔๐ นาที
หากผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ไม่ดำเนินการดังกล่าวข้างต้น
และไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามวัน เวลาที่กำหนด
ถือว่าท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)

ประธานคณะกรรมการสรรหา

คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

เอกสารประกอบการพิจารณา
ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

๑. วิสัยทัศน์เชิงรุกแบบบูรณาการในการแข่งขันของโรงเรียนกฎหมายและการเมืองที่เชื่อมโยงกับทิศทางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต : จีวแต่แจ้ว พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ ภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานการณ์ในอนาคต

๑.๑ ภาพรวมของวิสัยทัศน์โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

.....

.....

.....

.....

๑.๒ การเชื่อมโยงและบูรณาการวิสัยทัศน์เข้าสู่ทิศทางของมหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

๒. แนวทางการบริหารและกระบวนการที่เป็นนวัตกรรมในการพัฒนาโรงเรียนกฎหมายและการเมืองภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานการณ์ในอนาคต

๒.๑ การบริหารงานวิชาการ

.....

.....

๒.๒ การบริหารงานวิจัย

.....

.....

๒.๓ การบริการวิชาการ

.....

.....

๒.๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

.....

.....

๒.๕ การบริหารจัดการ

.....

.....

๓. ผลลัพธ์ที่ต้องการซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงการบริหารโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามแนวทางการบริหารในข้อ ๒

.....
.....
.....
.....

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

หมายเหตุ คำตอบทั้ง ๔ ข้อ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 และใช้ Font : TH SarabunPSK 16