



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เลขรับ..... 3575
วันที่..... 26-2-2565
เวลา..... 9.57 น.

ที่ มท ๐๒๐๔.๒/ ๙๐๐

ถึง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ด้วยสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ ประจำประเทศไทย (United Nations High Commissioner for Refugees : UNHCR) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสาขาการบัญชี หรือสาขาบริหารธุรกิจเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี การเงินและธนาคาร ทราบ รายละเอียดปรากฏตามประกาศสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย เรื่อง ขยายเวลาประกาศรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ครั้งที่ ๓ ที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ

โทร/โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๐๗๗๑



ประกาศสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย
เรื่อง ขยายเวลาประกาศรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ครั้งที่ ๓
ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย

ตามที่สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย ได้ขยายเวลาประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ตามประกาศรับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ และครบกำหนดการรับสมัคร ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยปรากฏว่า ไม่มีผู้มาสมัครฯ นั้น

ดังนั้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจและประสงค์จะยื่นใบสมัครในตำแหน่งดังกล่าว สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย จึงขยายเวลาประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ครั้งที่ ๓ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย ออกไปอีก ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันปิดรับสมัคร

๒.๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๗ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๐ ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๑๕ กรณีผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๑๓

๒.๑๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกประเมินผลการปฏิบัติงานกันต่ำกว่าระดับ “ดี” จากหน่วยงานเดิม

หมายเหตุ สำหรับผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการเรียกตัวเข้ารับการจัดจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาการบริหารธุรกิจเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี การเงินและการธนาคาร จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี เช่น จัดทำบัญชีเอกสารรายงานการเคลื่อนไหวทางการเงิน ได้ทั้งเงินในงบประมาณ และนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนของราชการ ดูแลการรับและจ่ายเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน จัดทำและจัดสรรงบประมาณเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความจำเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก รับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานทั้งหมด ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย เลขที่ ๑๖๗ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย เลขที่ ๑๖๗ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ และทางเว็บไซต์ www.fad.moi.dfa.go.th

๖. เอกสารประกอบการสมัคร

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัครสอบ)

๖.๒ สำเนาใบรับรองผลการศึกษา และสำเนาปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ผลการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจคัดเลือกบัญชีทหารกองเกินแล้ว (กรณีเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (กรณี ชื่อ นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ)

๖.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖.๗ หลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการเรียกตัวเข้ารับการจัดจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ พร้อมทั้ง ผลการตรวจสอบประวัติคดีอาญายื่นด้วย

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ กำกับไว้ให้เรียบร้อย

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนร้อยละ ๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ร้อยตรี 

(สรมงคล มงคลศิริ)

รองหัวหน้าสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ
กระทรวงมหาดไทย