



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	
เลขรับ.....	๓๙๕๕
วันที่.....	19 1-4-65
เวลา.....	15.10

ที่ อว ๗๗๐๐/ว- ๑๑๖๑๓

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
๓๓๓ หมู่ ๑ ตำบลท่าสุต
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
๕๗๑๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร
จำนวน ๑ ฉบับ (๓ หน้า)

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้ง
เป็นผู้บริหารในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียดตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารของมหาวิทยาลัย
แม่ฟ้าหลวงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ให้ผู้ที่สนใจทราบด้วยจักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยาพร วัฒนศิริ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ส่วนการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๑ ๖๐๒๐ - ๒๑

E-mail: personnel@mfu.ac.th



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้บริหารของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชานวัตกรรมสังคม

- ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับสำนักวิชานวัตกรรมสังคมมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

2. ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

- ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทางด้านพยาบาลศาสตร์
- ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

3. ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

- ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับสถาบันวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

4. ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหาร หน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาแล้วไม่น้อยกว่า สามปี

คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นผู้ที่เข้าใจและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและอุดมการณ์ของ มหาวิทยาลัย
- เป็นผู้ที่มีความเป็นนักวิชาการ มีผลงานทางวิชาการเป็นที่ประจักษ์ และมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการบริหาร
- เป็นผู้ที่ไม่มีผลประโยชน์อันจะขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย

เงินเดือนและสวัสดิการ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนไม่น้อยกว่าระบบราชการพร้อม สวัสดิการด้านต่างๆ โดยจะพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และผลงานในอดีต

การสมัคร

สมัครด้วยตนเอง

สอบถามรายละเอียดการสมัคร ขอรับใบสมัคร และส่งใบสมัครได้ที่

- ส่วนการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงานบริหารกลาง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง 333 หมู่ 1 ตำบลท่าสุต อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57100
โทรศัพท์ 0 5391 6020 - 21 โทรสาร 0 5391 6019
- หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง กรุงเทพมหานคร เลขที่ 127 อาคารปัญญา 2 ชั้น 7 ถนนสาทรใต้ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0 2679 0038-9 โทรสาร 0 2679 0038

สมัครทางไปรษณีย์

- กรอกใบสมัคร (ดาวน์โหลดใบสมัคร) พร้อมแนบหลักฐานการสมัคร ส่งไปรษณีย์ ถึง ส่วนการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เลขที่ 333 หมู่ 1 ตำบลท่าสุต อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57100

หลักฐานที่ต้องแนบมากับใบสมัคร

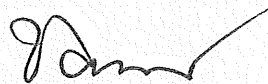
- ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งเป็นรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน และถ่ายในคราวเดียวกัน จำนวน 2 รูป
- สำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน 1 ฉบับ และสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือรับรองแสดงการผ่านงาน หรือหลักฐานที่แสดงผลความสำเร็จในการทำงาน
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารอื่น เช่น ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย ฯลฯ
- แผนงานที่ประสงค์จะทำความเจริญก้าวหน้าของงานในตำแหน่งที่สมัคร

ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก

- ขั้นตอนที่ 1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคุณสมบัติ ประสบการณ์ และข้อมูลจากใบสมัคร และเอกสารประกอบ หากเห็นว่าตรงกับเงื่อนไขและความต้องการของมหาวิทยาลัยก็จะดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 ต่อไป
- ขั้นตอนที่ 2 มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้ผ่านการพิจารณาเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อประเมินทัศนคติ ความสามารถในการเป็นผู้นำ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- ขั้นตอนที่ 3 เสนอผลการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2565

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยาพร วัฒนศิริ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง