



# สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด



การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

วันเสาร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



คณะกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ชุดที่ 22



» รศ.ดร.ชนะศึก นิษานนท์ «  
ประธานกรรมการ



พศ.ศิริมา บุญมาเลิศ  
รองประธาน



พศ.ภาวินี รอดประเสริฐ  
กรรมการ



นายไพศาล คงสภิตสถาพร  
กรรมการ



พศ.สรศักดิ์ มั่นศิลป์  
กรรมการ



นางจาร์วรรณ เชิงไช้  
กรรมการ



นางสาวราตรี จรดล  
กรรมการ



นายวิโรจน์ พยัคพันธ์  
กรรมการ



นายนума วัฒนสาร  
กรรมการ



นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ  
กรรมการ



นายยงยุทธ วุฒิชัย  
กรรมการ



นางสาวสุททิพย์ สุขใส  
กรรมการ



นายอำนาจ วงศ์ประชุม  
กรรมการ



พศ.เพ็ญภา เวีบ  
กรรมการ  
และเลขานุการ



นางสาวมนัสสิริ แดงโชติ  
กรรมการ  
และทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์



พศ.วันรณี สุดศิริ  
ผู้จัดการสหกรณ์



นางสาวสุรีดาวดี ทักทิม  
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาววารีย์ ไต่ะดี  
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวอิงอร เมืองรัมย์  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวดวงกมล ชลายนาวิน  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



# ผู้แทนเข้าร่วมประชุมจากสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1



นางสาวบุษยมาศ หนูชม

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ



นางสาวธนิดา รัตน์วิจิตร

นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ



# วาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงาน และงบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2566



# วาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

- ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืม ประจำปี 2566
- ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องการพิจารณาและการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2566
- ระเบียบวาระที่ 10 เรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566
- ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566
- ระเบียบวาระที่ 12 เรื่องการพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสุโขทัย จำกัด
- ระเบียบวาระที่ 13 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



ระเบียบบวาระที่ 10

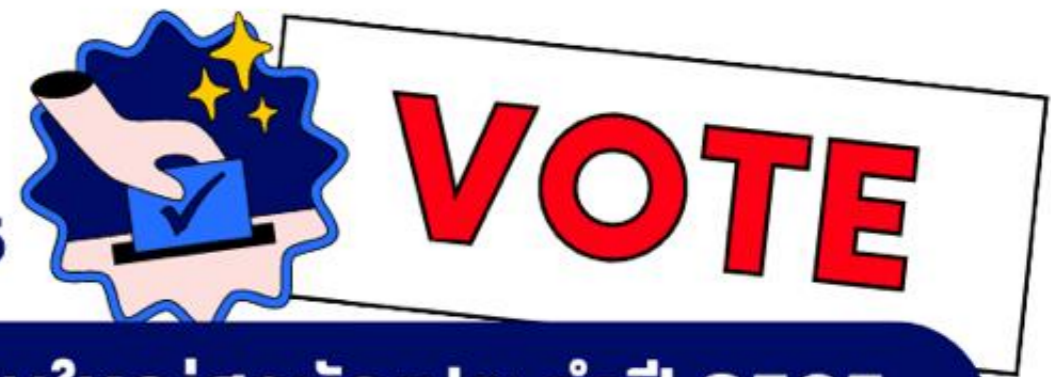


# เรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2566

ตำแหน่งกรรมการ จำนวน 7 ท่าน



# รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ประจำปี 2565



รายชื่อผู้สมัคร  
คณะกรรมการดำเนินการ

ขอเชิญสมาชิกประชุมและลงคะแนนเสียง ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565  
วันเสาร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.00-11.30 น. ณ หอประชุมรัตนกนิษฐ



**เบอร์ 1**

นางสาวฐิติพร โพธิ์วรรณ  
กองอาคารและสถานที่



**เบอร์ 2**

นางสาวจารุณี ชัยกิตติภูมิ  
สวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่



**เบอร์ 3**

นางสาวพรใจ แก้วสุข  
สวนดุสิตโพล



**เบอร์ 4**

นางสาวนิตา สุขประเสริฐ  
ครัวสวนดุสิต



**เบอร์ 5**

นางสาวอลิศ พันธุ์พรสม  
กองประชาสัมพันธ์



**เบอร์ 6**

นางสาวศุจิรัตน์ ประกอบกิจ  
กองนโยบายและแผน



**เบอร์ 7**

นายอมรินทร์ ธนารักษ์  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



**เบอร์ 8**

พศ.สรศักดิ์ มั่นศิลป์  
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง โรงเรียนการท่องเที่ยวและบริการ



**เบอร์ 9**

นายครรชิต อนุกุล



**เบอร์ 10**

นายทรงเกียรติ ระลึกมูล  
กองนโยบายและแผน



**เบอร์ 11**

นางสาวยุพาพิน พรไชยะ  
กองพัฒนานักศึกษา



**เบอร์ 12**

นางจารุวรรณ เชิงแซ  
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



**เบอร์ 13**

พศ.วาริ ศรีสุรพล  
คณะวิทยาการจัดการ



**เบอร์ 14**

นายไพศาล คงสถิตสถาพร  
กองประชาสัมพันธ์

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด อาคาร 2 ชั้น 1 โทร.0 2244 5470-1

หมายเหตุ : ผู้ที่มาเข้าร่วมประชุมและเลือกตั้งจะได้รับค่าเดินทาง 500 บาท / การเลือกตั้งเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมาชิกแสดงบัตรประจำตัวประชาชนก่อนการเลือกตั้ง



# ระเบียบบวาระที่ 10



พิจารณาเลื่อนระเบียบบวาระที่ 10  
และแต่งตั้งตัวแทนสมาชิกปฏิบัติหน้าที่  
ผู้สังเกตการณ์การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  
จำนวน 2 ท่าน

มติที่ประชุมใหญ่.....





# ระเบียบวาระที่ 1

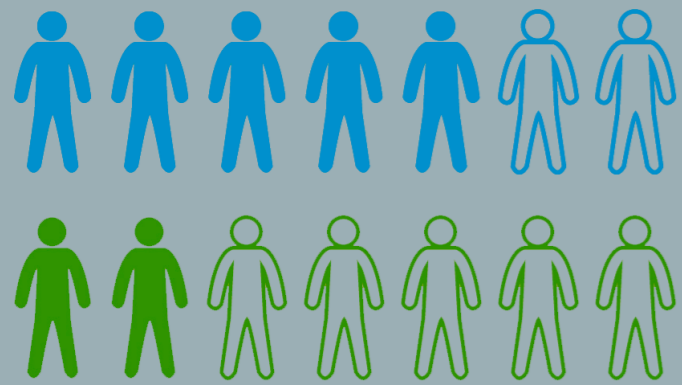


เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีทราบ



# ระเบียบวาระที่ 1

## สมาชิก



534

ปี 64

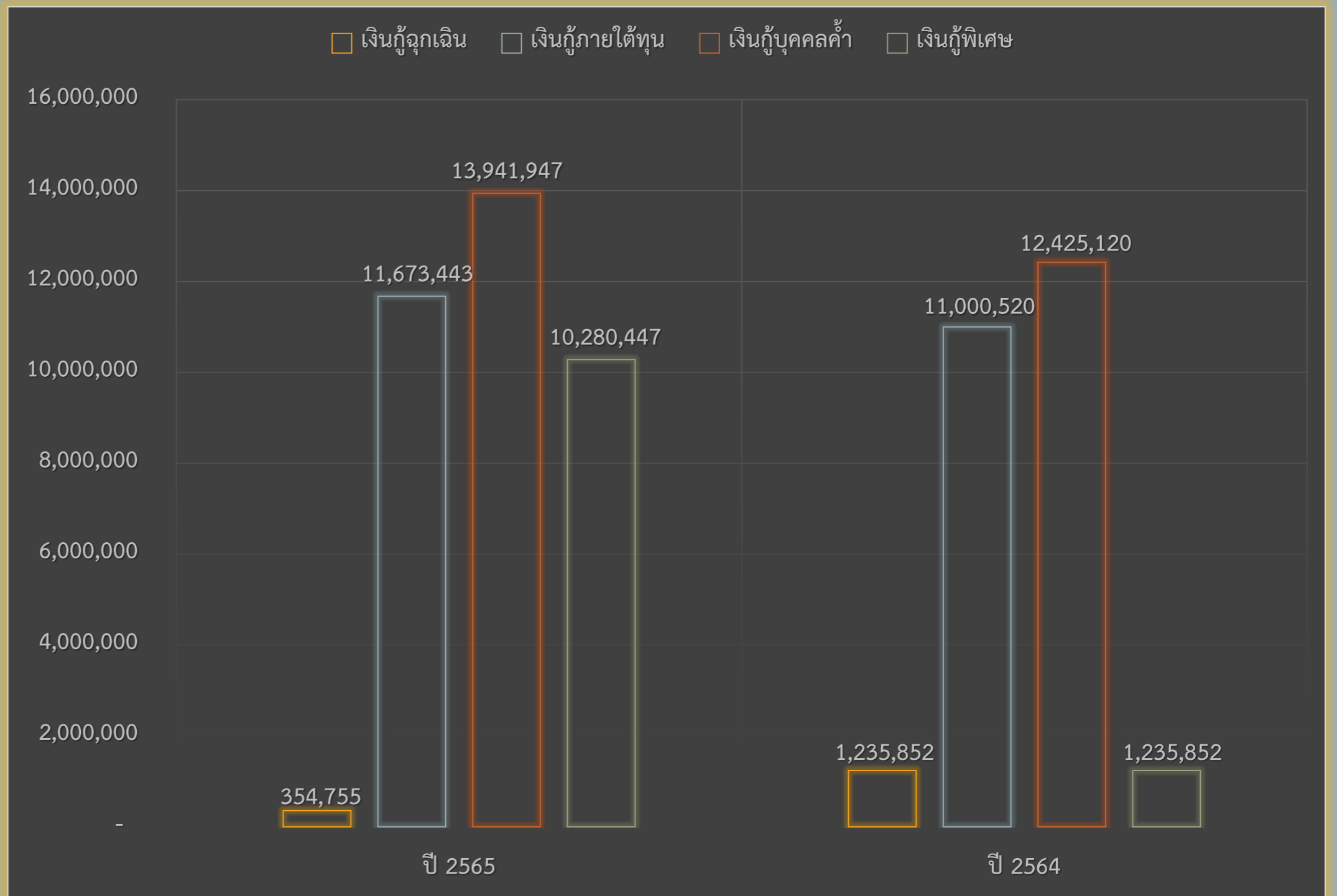
525

ปี 65

## สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี 2565



57

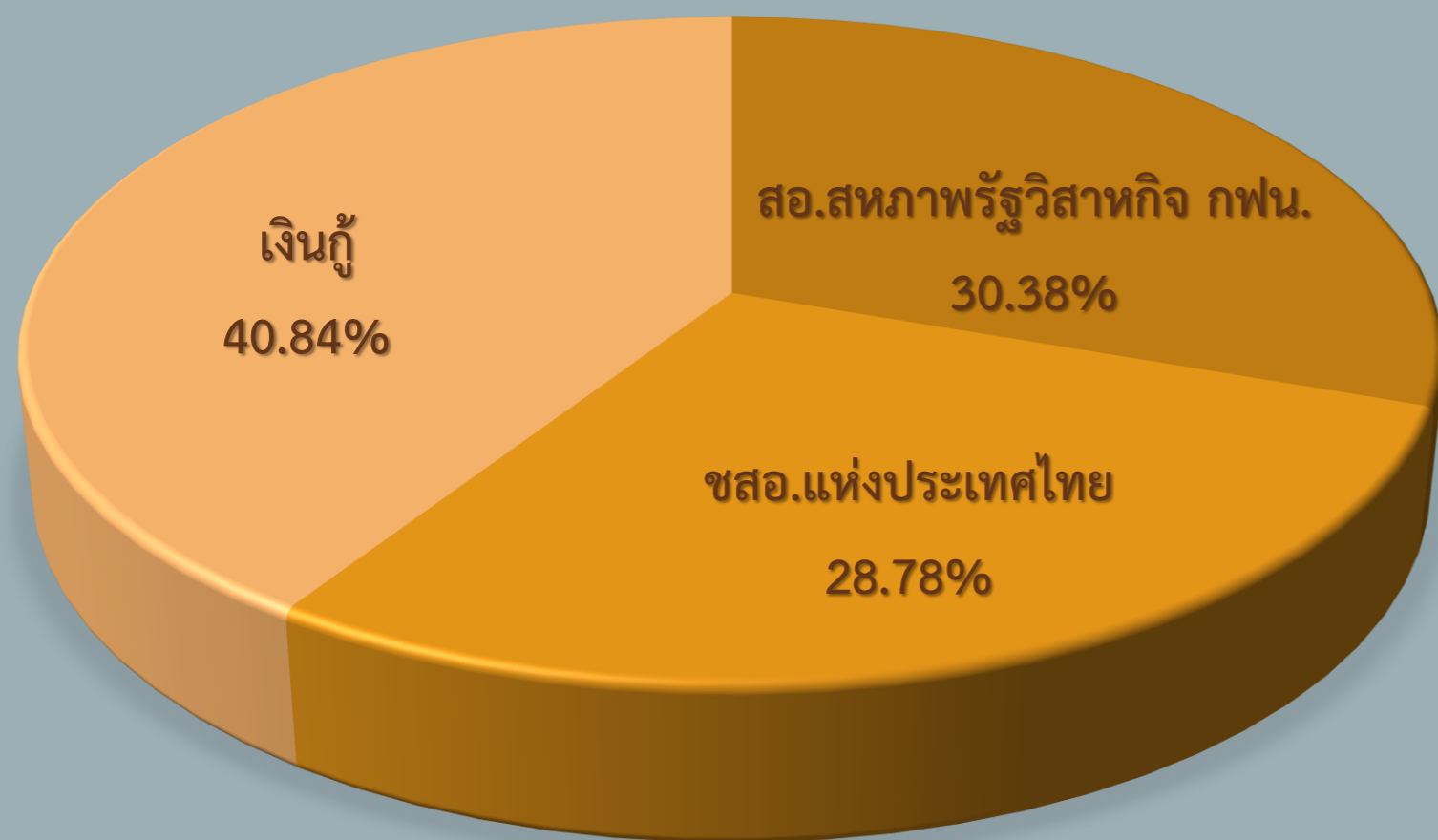




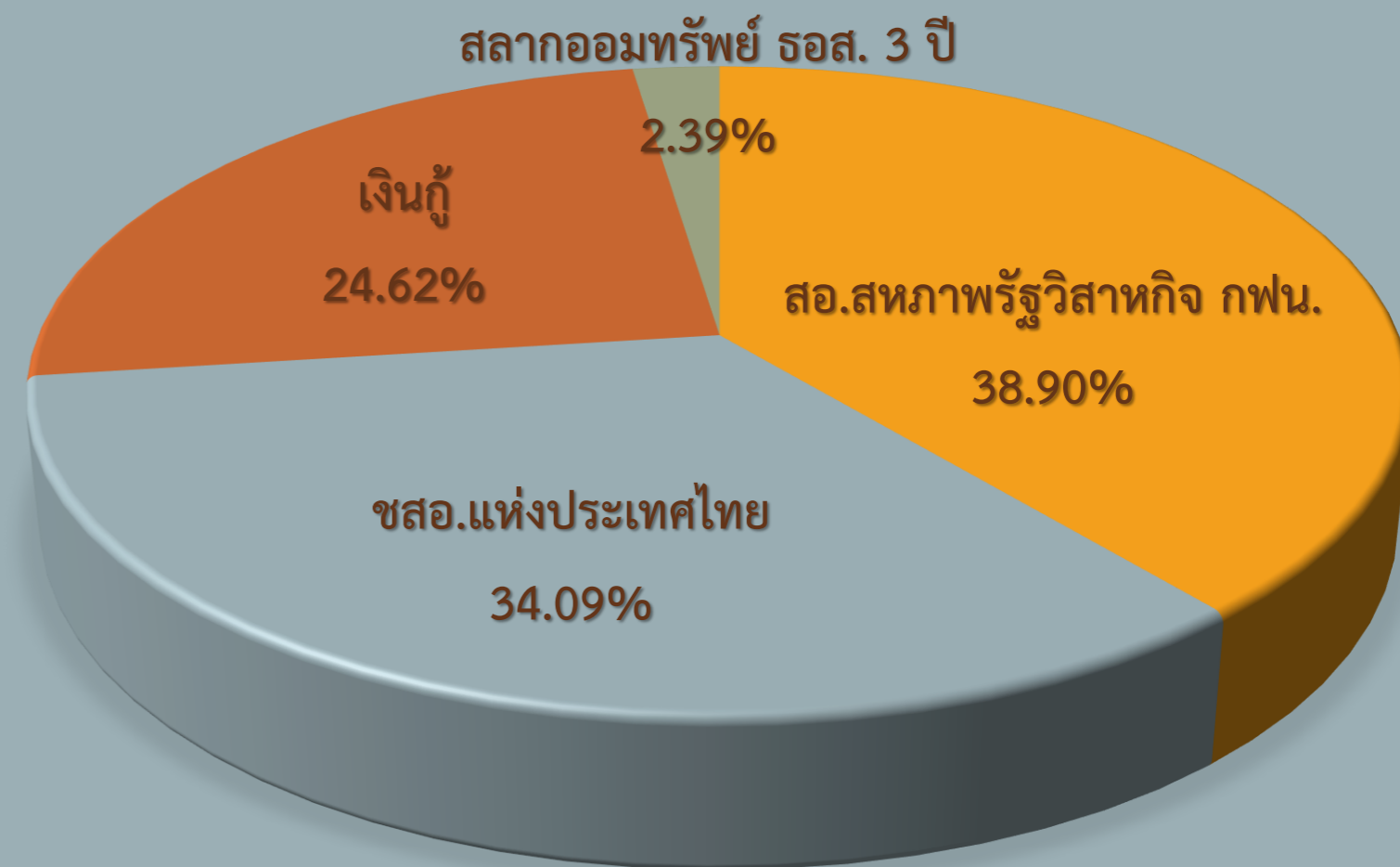
# ระเบียบวาระที่ 1



ปี 2565



ปี 2564





# ระเบียบบวาระที่ 1

## ระเบียบเงินกู้สหกรณ์

### กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

- ดอกเบี้ย 6.5%
  - ชำระไม่เกิน 12 งวด
- กลุ่ม 1 กู้  $\leq 100,000$   
กลุ่ม 2 กู้  $\leq 60,000$   
กลุ่ม 3 กู้  $\leq 30,000$

### กู้สามัญหมุนเวียน

- ดอกเบี้ย 6%
- ยอดเงินกู้ 90% ของหุ้นผู้กู้ (รออนุมัติ 95%)

### กู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน

- ดอกเบี้ย 7% (ชำระก่อนอายุครบ 60 ปี)
  - ชำระไม่เกิน 120 งวด
- กลุ่ม 1 กู้  $\leq 1,000,000$  บาท  
กลุ่ม 2 กู้  $\leq 600,000$  บาท
- ชำระไม่เกิน 60 งวด
- กลุ่ม 3 กู้  $\leq 30,000$  บาท



# ระเบียบวาระที่ 1



กิจกรรมเพื่อสังคม บริจาคอาหารและสิ่งของ  
ณ โรงเรียนการศึกษาเด็กตาบอดพิการซ้ำซ้อน  
จ.เพชรบุรี

กิจกรรมส่งเสริมการออม



## มาตรการ

ให้ความช่วยเหลือสมาชิกช่วง COVID-19

- งดหรือลดค่าหุ้นสะสมเป็นการชั่วคราว
- งดเก็บเงินต้นของเงินกู้ทุกประเภท  
ระยะเวลา 3 เดือน
- ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สมาชิก

## โครงการเงินกู้สำหรับสมาชิก

- กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
- กู้สามัญภายใต้ทุนเรือนหุ้นของตน
- กู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน

## โครงการเงินกู้กรณีพิเศษ 2565 (36 งวด)

- เพื่อช่วยเหลือสมาชิกลดภาระหนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง
- เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีสภาพคล่อง  
ให้การดำรงชีวิตที่ดีขึ้น
- เพื่อช่วยเหลือให้สมาชิกมีเงินทุนหมุนเวียน  
หรือเงินสำรองไว้ใช้จ่ายยามฉุกเฉินในช่วง  
ที่มีการแพร่ระบาด COVID-19

## โครงการเงินกู้พิเศษของวชิฎปีใหม่ 2566 (36 งวด)

- เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีสภาพคล่อง  
ให้การดำรงชีวิตที่ดีขึ้น
- เพื่อช่วยเหลือสมาชิกให้มีเงินทุนหมุนเวียนหรือเงินสำรอง  
ไว้ใช้จ่ายยามฉุกเฉินในช่วงที่เศรษฐกิจผันผวน



# ระเบียบวาระที่ 2



เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ

ประจำปี 2564



# รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 10 เรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2564



# รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564

- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงาน และงบประมาณการใช้จ่าย ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืม ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องการพิจารณาและการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 12 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)





# ระเบียบวาระที่ 2



เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ

ประจำปี 2564

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบวาระที่ 3

## เรื่องรับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565

วาระที่ 3.1 ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565

วาระที่ 3.2 ด้านการจัดทำระเบียบของสหกรณ์

วาระที่ 3.3 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ

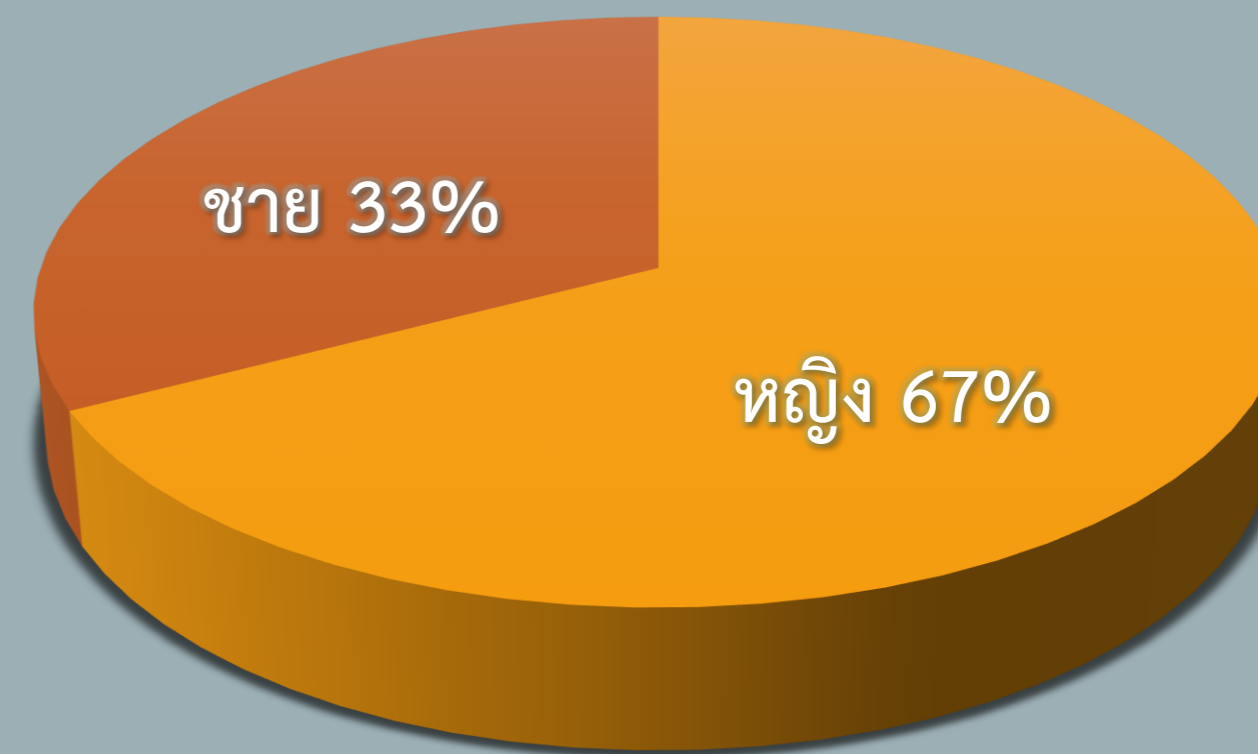
วาระที่ 3.4 มาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก



# ระเบียบวาระที่ 3.1

ด้านสมาชิกภาพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สมาชิก ณ 1 มกราคม 65	534 คน
สมาชิกเข้าใหม่	57 คน
สมาชิกลาออก	65 คน
สมาชิกเสียชีวิต	<u>5</u> คน
สมาชิก ณ 31 ธันวาคม 65	<u>521</u> คน





# ระเบียบวาระที่ 3.1

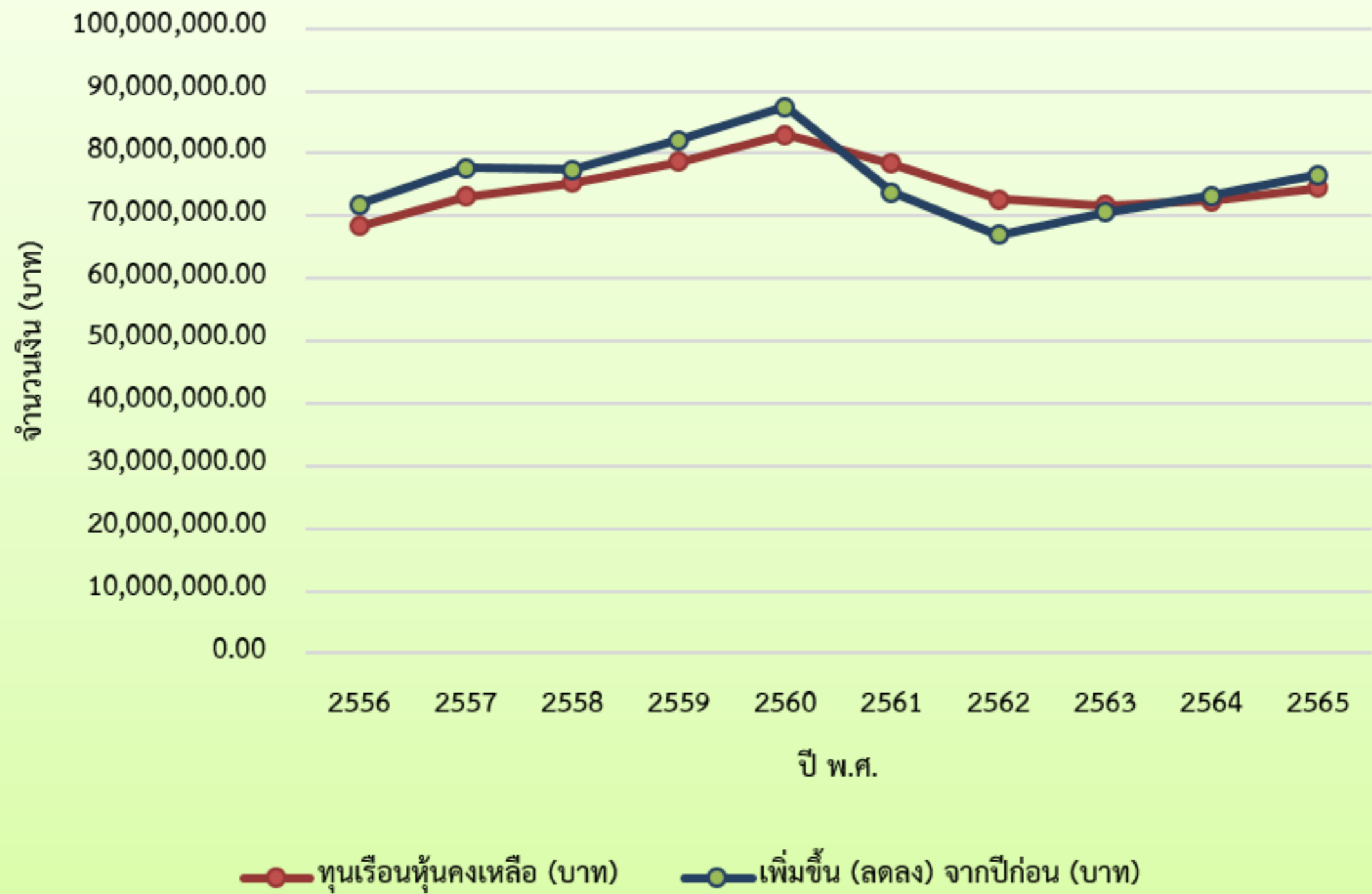
## ด้านการถือหุ้นของสมาชิกสหกรณ์

ทุนเรือนหุ้น ณ 1 มกราคม 65	72,408,160 บาท
<u>บวก</u> สะสมเพิ่มระหว่างปี	10,541,700 บาท
<u>หัก</u> จ่ายคืนค่าหุ้น	<u>8,460,090 บาท</u>
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 65	<u>74,489,770 บาท</u>

เพิ่มขึ้น 2,081,610 บาท หรือ ร้อยละ 2.87



# ระเบียบวาระที่ 3.1





# ระเบียบบวาระที่ 3.1

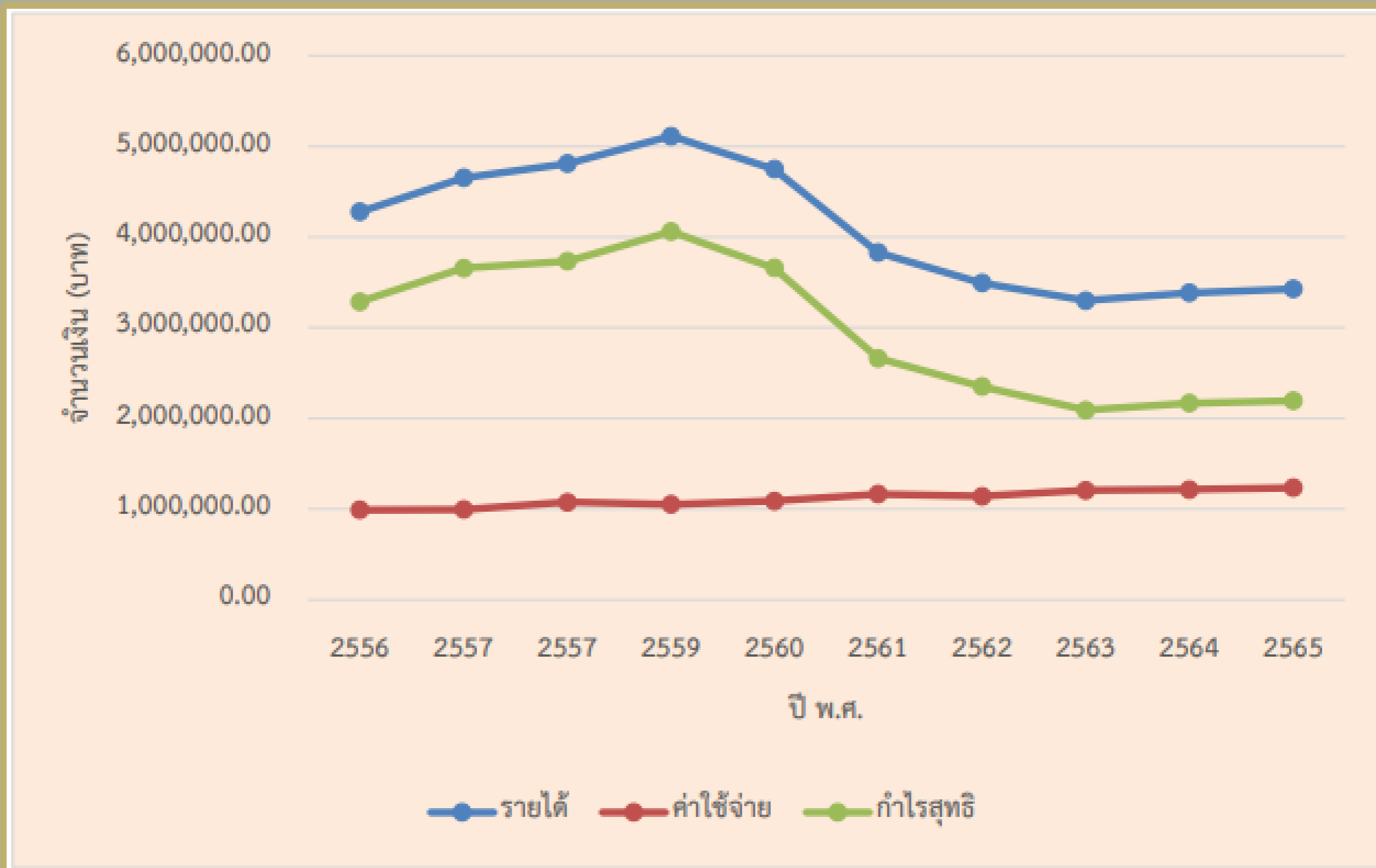
## ด้านการบริหารงาน

กำไรสุทธิ เพิ่มขึ้น 24,615.27 บาท  
หรือ ร้อยละ 1.13

รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืม	1,843,167.00 บาท
รายได้ดอกเบี้ยเงินรับฝาก	1,600,417.12 บาท
ผลตอบแทนจากการลงทุน	4,565.00 บาท
รายได้ที่มีใช้ดอกเบี้ย	<u>25,261.62 บาท</u>
รวมรายได้ทั้งสิ้น	3,473,410.74 บาท
<u>หัก</u> ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	<u>44,817.26 บาท</u>
รวมรายได้คงเหลือ	3,428,593.48 บาท
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	<u>1,234,877.26 บาท</u>
กำไรสุทธิ	<u>2,193,716.22 บาท</u>



# ระเบียบวาระที่ 3.1





# ระเบียบบวาระที่ 3.1

## ด้านการให้บริการสินเชื่อ

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน (25 สัญญา)	354,755 บาท
เงินกู้โดยบุคคลค้ำประกัน (50 สัญญา)	13,941,947 บาท
เงินกู้สามัญภายใต้ทุนเรือนหุ้น (122 สัญญา)	11,673,443 บาท
เงินกู้พิเศษ (109 สัญญา)	<u>10,280,447 บาท</u>
รวมลูกหนี้เงินกู้ (306 สัญญา)	<u>36,250,592 บาท</u>





# ระเบียบบวาระที่ 3.1

## ด้านการรับฝากเงิน

เงินฝากออมทรัพย์ (154 คน)

2,205,311.35 บาท

เงินฝากประจำ 12 เดือน (32 คน)

4,233,900.38 บาท

รวม (186 คน)

6,439,211.73 บาท



# ระเบียบวาระที่ 3.1

## ด้านการเปิดเผยผลประโยชน์และหรือค่าตอบแทนกรรมการ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน	โบนัส	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยประชุม	รวม
รศ.ดร.ชนะศึก นิชานนท์	ประธาน กก.	0.00	13,500.00	0.00	9,000.00	22,500.00
ผศ.ศิริมา สุวรรณศรี	รองประธาน	0.00	8,950.00	0.00	10,500.00	19,450.00
น.ส.มนัสสิริ แดงโชติ	เหรัญญิก	0.00	8,600.00	0.00	12,000.00	20,600.00
ผศ.เพ็ญญา เว็บบ์	เลขานุการ	0.00	8,600.00	0.00	11,500.00	20,100.00
น.ส.ฐิติพร โพธิวรรณ	ประธานเงินกู้	0.00	8,600.00	0.00	2,000.00	10,600.00
นายวิโรจน์ พยัคพันธ์ุ์	ประธาน ปชส.	0.00	8,600.00	0.00	11,500.00	20,100.00
นายไพศาล คงสถิตสถาพร	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	11,000.00	18,600.00
ผศ.สุรศักดิ์ มั่นศิลป์	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	4,500.00	12,100.00
นายอำนาจ วงศ์ประทุม	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	8,500.00	8,500.00
นายยงยุทธ วุฒิชัย	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00



# ระเบียบวาระที่ 3.1

## ด้านการเปิดเผยผลประโยชน์และหรือค่าตอบแทนกรรมการ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน	โบนัส	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยประชุม	รวม
นายนума วัฒนสาร	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	5,000.00	12,600.00
น.ส.ราตรี จรดล	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	11,500.00	19,100.00
น.ส.จารุวรรณ เชียงแซ่	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	9,000.00	16,600.00
น.ส.สุชานัน ลักสุวรรณ	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
น.ส.สุขทิพย์ สุขใส	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	9,500.00	9,500.00
ผศ.ภาวินี รอดประเสริฐ	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	12,500.00	20,100.00
น.ส.จารุณี ชัยกิตติภูมิ	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	2,000.00	9,600.00
น.ส.พรใจ แก้วสุข	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	2,000.00	9,600.00
นายอมรินทร์ ธนารักษ์	กรรมการ	0.00	7,600.00	0.00	2,000.00	9,600.00
ผศ.วันธนี สุดศิริ	ผู้จัดการ	67,200.00	8,950.00	500.00	0.00	76,650.00



# ระเบียบบวาระที่ 3.1



ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบบวาระที่ 3.2



## ด้านการจัดทำระเบียบของสหกรณ์

ด้วยมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 22 วันที่ 22 ธันวาคม 2565

มีมติให้สหกรณ์จัดทำระเบียบว่าด้วย

“การให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2565”

โดยสหกรณ์ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อรับทราบ ดังนี้



# ระเบียบบวาระที่ 3.2

ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด  
ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์

พ.ศ.2565

หมวดที่ 1 บททั่วไป

หมวดที่ 2 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

หมวดที่ 3 เงินกู้สามัญ

หมวดที่ 4 เงินกู้พิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565



# ระเบียบบวาระที่ 3.2



## ด้านการจัดทำระเบียบของสหกรณ์

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบบวาระที่ 3.3



## ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ

ตามข้อ 14 (2) ของกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแล  
สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2565  
กำหนดให้สหกรณ์ต้องแจ้งข้อมูล ในปี 2565 สหกรณ์ไม่ได้ถูกร้องทุกข์  
กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษใด ๆ

มติที่ประชุมใหญ่.....





# ระเบียบวาระที่ 3.4



## มาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก

ตามข้อ 14 (2) ของกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแล  
 สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2565  
 กำหนดให้สหกรณ์จัดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยา  
 หรือชดเชยแก่สมาชิกซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานนั้น  
 คณะกรรมการดำเนินการยังมิได้จัดให้มีมาตรการดังกล่าว

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบวาระที่ 4



เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ

ประจำปี 2565

โดย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมพันธ์ ทิวสันต์  
(ประธานผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์)



# รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565



ตามที่ ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2565 ได้เลือกตั้ง  
ให้ข้าพเจ้าและคณะเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสุโขทัย  
จำกัด สำหรับปีทางบัญชี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ข้าพเจ้าและคณะได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ  
ต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบนั้น จึงขอเสนอ  
ผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุป ดังนี้



# รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565



## วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์
- เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชี และการควบคุมทางการเงิน
- เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์



# รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565



## ขอบเขตการตรวจสอบ / วิธีการตรวจสอบ

- ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้
- ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม
- ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์



# รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565



## ผลการตรวจสอบ: ด้านการบริหารงานทั่วไป

การดำเนินงานของคณะกรรมการมีการดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ประกาศ และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสุโขทัย จำกัด และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

## ผลการตรวจสอบ: ด้านการเงินและบัญชี

สหกรณ์มีการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม เช่น มีการตรวจสอบเงินสดคงเหลือประจำวัน เปรียบเทียบกับยอดคงเหลือในสมุดบัญชี พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อคณะกรรมการเงินสดกำกับไว้เป็นประจำทุกวัน และไม่เกินอำนาจการถือเงินสดของผู้จัดการสหกรณ์ การบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบัน มีความถูกต้อง และมีเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วนสมบูรณ์



# รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565



## ผลการตรวจสอบ: ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์มีการดำเนินการด้านสินเชื่อเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ มีความเหมาะสมในการให้สินเชื่อ การรับชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย มีความถูกต้องเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบที่กำหนดไว้ และรับชำระได้อย่างสม่ำเสมอ

## ผลการตรวจสอบ: ด้านการลงทุน

สหกรณ์มีการลงทุนที่เหมาะสมในหลักทรัพย์ที่มีความมั่นคง และได้ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ภายใต้ข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติสหกรณ์

พ.ศ.2542



# รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565



## ผลการตรวจสอบ: ด้านเงินรับฝาก

มีการกำหนดระเบียบเกี่ยวกับเงินรับฝากประเภทต่าง ๆ ไว้อย่างเหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## ผลการตรวจสอบ: ด้านทุน

สหกรณ์มีการจัดการด้านทุนต่าง ๆ ของสหกรณ์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุนและระเบียบที่สหกรณ์กำหนดไว้





# รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565



## การติดตามผลการแก้ไขปรับปรุง

ข้อผิดพลาดที่ตรวจพบในแต่ละเดือน ส่วนมากเป็นข้อผิดพลาดเล็ก ๆ น้อย ๆ ผู้ตรวจสอบกิจการได้แจ้งให้ผู้จัดการสหกรณ์รับทราบทันทีที่ตรวจพบ และสหกรณ์ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องเรียบร้อยทุกครั้ง

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบวาระที่ 5



เรื่องพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงิน

ประจำปี 2565

โดย

นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์

(ผู้สอบบัญชี)



# ระเบียบบวาระที่ 5

## งบแสดงฐานะการเงิน

		ปี 2565	ปี 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	4,837,886.03	7,514,804.54
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	52,500,100.00	57,200,100.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	9,302,800.00	6,524,212.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ	6	18,242.00	2,236.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	43,510.50	81,713.11
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>66,702,538.53</b>	<b>71,323,065.65</b>



# ระเบียบวาระที่ 5

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

		ปี 2565	ปี 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว	5	83,000.00	83,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว – สุทธิ	4	26,947,792.00	18,543,891.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ	9	38,633.90	79,858.58
โปรแกรมระบบบัญชีรอตตัดจ่าย	10	25,000.00	50,000.00
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>27,094,425.90</b>	<b>18,756,749.58</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>93,796,964.43</b>	<b>90,079,815.23</b>



# ระเบียบวาระที่ 5

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

	หมายเหตุ	ปี 2565 บาท	ปี 2564 บาท
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้เงินรับฝาก	11	6,439,211.73	5,026,791.76
เงินรอจ่ายคืน (ค่าหุ้น)		326,965.95	339,122.95
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	174,701.53	168,679.52
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>6,940,879.21</b>	<b>5,534,594.23</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>6,940,879.21</b>	<b>5,534,594.23</b>



# ระเบียบวาระที่ 5

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

	ปี 2565	ปี 2564
หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>ทุนของสหกรณ์</b>		
<b>ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)</b>		
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	74,489,770.00	72,408,160.00
<b>ทุนสำรอง</b>	10,028,740.88	9,811,830.79
<b>ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ</b>	143,858.12	156,129.26
<b>กำไรสุทธิประจำปี</b>	2,193,716.22	2,169,100.95
<b>รวมทุนของสหกรณ์</b>	<b>86,856,085.22</b>	<b>84,545,221.00</b>
<b>รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>	<b>93,796,964.43</b>	<b>90,079,815.23</b>



# ระเบียบวาระที่ 5

## งบกำไรขาดทุน

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	3,448,149.12	100.00	3,407,916.64	100.00
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและการลงทุน	44,817.26	1.30	43,488.12	1.28
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุนสุทธิ	3,403,331.86	98.70	3,364,428.52	98.72
<u>บวก</u> รายได้ที่มิใช่ดอกเบี้ย	25,261.62	0.73	19,841.58	0.58
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,234,877.26	35.81	1,215,169.15	35.66
กำไรสุทธิ	2,193,716.22	63.62	2,169,100.95	63.65



# ระเบียบวาระที่ 5

## งบกระแสเงินสด

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินสดสุทธิที่ได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(8,898,504.06)	(2,306,201.13)
เงินสดสุทธิที่ได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	0.00	0.00
เงินสดสุทธิที่ได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	1,521,585.55	229,288.85
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(7,376,918.51)	(2,076,912.28)
เงินสด ณ วันต้นปี	64,714,904.54	66,791,816.82
เงินสด ณ วันสิ้นปี	57,337,986.03	64,714,904.54





# ระเบียบวาระที่ 5



เรื่องพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงิน

ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบวาระที่ 6



เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ

ประจำปี 2565



# ระเบียบวาระที่ 6

รายการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565	จำนวนเงิน (บาท) ปี 2565	ร้อยละ ปี 65
<b>1. จัดสรรตามกฎหมายและข้อบังคับสหกรณ์</b>	<b>241,308.78</b>	<b>11.00</b>
● เงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	219,371.62	10.00
● เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	21,937.16	1.00
<b>2. จัดสรรให้สมาชิกในรูปเงินปันผลและเฉลี่ยคืน</b>	<b>1,787,240.00</b>	<b>81.47</b>
● เงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว ร้อยละ 2.50	1,722,717.00	78.53
● เงินเฉลี่ยคืนตามอัตราส่วนดอกเบี้ยที่สมาชิกจ่ายให้สหกรณ์ ในอัตราร้อยละ 4.00	64,523.00	2.94
<b>3. จัดสรรให้สมาชิกในรูปทุน</b>	<b>15,167.44</b>	<b>0.69</b>
● ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	500.00	0.02
● ทุนสาธารณประโยชน์	667.44	0.03
● ทุนสวัสดิการ	14,000.00	0.64
<b>4. จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์</b>	<b>150,000.00</b>	<b>6.84</b>
- จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ)	150,000.00	6.84
<b>รวม</b>	<b>2,193,716.22</b>	<b>100.00</b>



# ระเบียบวาระที่ 6



เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ

ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบวาระที่ 7



## เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงาน และงบประมาณการรายจ่าย

ประจำปี 2566

แผนบริหารทั่วไป

แผนงานสวัสดิการ

แผนงานจัดหาทุน

แผนงานประชาสัมพันธ์

แผนบริการให้เงินกู้แก่สมาชิก

แผนงานบริหารงานพัฒนาฯ

แผนบริการรับฝากเงิน

แผนงานบริหารพัฒนาระบบงาน



# ระเบียบวาระที่ 7



## แผนบริหารทั่วไป

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ กระบวนการสหกรณ์ตามที่สหกรณ์เครือข่ายหรือหน่วยงานอื่น หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องที่จัดขึ้น</li></ul>



# ระเบียบวาระที่ 7



## แผนงานจัดหาทุน

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ กิจกรรมการเพิ่มทุน</li><li>■ การเพิ่มหุ้นในเดือนที่จ่ายเงินปันผลให้สมาชิก</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร คณาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่โครงการต่าง ๆ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยมาสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์</li><li>□ สมาชิกสามารถเพิ่มหุ้นได้ภายในสิ้นเดือนที่ได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน โดยไม่เกินเงินที่ได้รับเป็นจำนวนเต็มสิบ</li><li>□ สมาชิกสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเพิ่มหุ้น ผ่านทาง Website สหกรณ์ หรือมารับที่ห้องสำนักงานสหกรณ์</li></ul>



# ระเบียบวาระที่ 7

## แผนบริการให้เงินกู้แก่สมาชิก

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ กิจกรรมการให้เงินกู้สมาชิก</li><li>■ การบริการเงินกู้พิเศษดอกเบี้ยต่ำ</li><li>■ การให้กู้พิเศษเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ ปรับเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิกในหลายรูปแบบตามความเหมาะสมของสมาชิก</li><li>□ จัดให้มีโครงการเงินกู้พิเศษเพื่อช่วยเหลือสมาชิก โดยสามารถผ่อนชำระคืนได้ภายในระยะเวลา 36 เดือน หรือ 3 ปี เพื่อให้การช่วยเหลือและเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกจากภาวะเศรษฐกิจ</li><li>□ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก ด้วยความรวดเร็วทันใจและลดขั้นตอน ลดแบบฟอร์ม ลดการกรอกข้อมูลที่ทำให้เกิดความล่าช้า เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและประทับใจ และเปิดให้บริการเงินกู้ ทั้งสามัญและฉุกเฉิน และเงินกู้พิเศษ เพื่อบรรเทาความเดือนร้อนให้กับสมาชิก</li></ul>





# ระเบียบวาระที่ 7



## แผนบริการรับฝากเงิน

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ กิจกรรมการให้บริการรับฝากเงิน</li><li>■ กิจกรรมการออมเนื่องในวันออมแห่งชาติ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลเพื่อให้สมาชิกออมเงินกับสหกรณ์เพิ่มมากขึ้น ซึ่งสหกรณ์มีให้บริการทั้งเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ 12 เดือน</li><li>□ สนับสนุนให้สมาชิกมีการออมเงินมากขึ้น โดยจัดกิจกรรมวันออมแห่งชาติ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกมาฝากเงินกับสหกรณ์เพิ่มมากขึ้น โดยสามารถหักจากเงินรายได้รายเดือนได้เลย โดยสหกรณ์จะเป็นผู้เรียกเก็บกับหน่วยงานการเงินต้นสังกัด</li><li>□ สหกรณ์ได้ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้เพิ่มสูงขึ้น เพื่อให้สมาชิกมีการออมเงินเพิ่มขึ้น</li></ul>



# ระเบียบวาระที่ 7



## แผนงานสวัสดิการ

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ กิจกรรมการสงเคราะห์สมาชิกผู้ถึงแก่กรรม</li><li>■ กิจกรรมการช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ</li><li>■ กิจกรรมการช่วยเหลือสมาชิก</li><li>■ สมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ กำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่ครอบครัวสมาชิกผู้ถึงแก่กรรมให้ได้รับสวัสดิการจากสหกรณ์</li><li>□ กำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกที่ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และดำเนินการทันต่อเหตุการณ์</li><li>□ จัดให้มีสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่เจ็บป่วยจนต้องนอนพักรักษาตัว</li><li>□ จัดให้มีสวัสดิการฌาปนกิจสงเคราะห์ของ สส.ชสอ.</li><li>□ จัดให้มีการแจกของรางวัลในเทศกาลต่าง ๆ ให้สมาชิกเพิ่มขึ้น</li></ul>



# ระเบียบวาระที่ 7



## แผนงานประชาสัมพันธ์

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ online</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ นำเสนอข่าวสารและข้อมูลของสหกรณ์ให้สมาชิกอย่างสม่ำเสมอผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น ไลน์กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ มสด. และไลน์กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย และ Website สหกรณ์</li><li>□ การประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสหกรณ์ในทุก ๆ ด้านแก่สมาชิก ผ่านไลน์กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ มสด. โดยกำหนดให้สมาชิกเข้าร่วมกลุ่ม</li></ul>



# ระเบียบวาระที่ 7



## แผนงานบริหารงานพัฒนาอาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ การบริหารงาน การพัฒนาอาคาร สถานที่</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการแก่สมาชิก</li><li>□ ปรับปรุงสำนักงานให้เกิดความสะดวกสบายในการให้บริการสมาชิก และตกแต่งห้องสำนักงานเพื่อให้เข้ากับเทศกาลต่าง ๆ</li><li>□ จัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบระเบียบมากขึ้น เพื่อความสะดวกปลอดภัย และโล่งสบายในการมาติดต่อสหกรณ์ของสมาชิก</li></ul>



# ระเบียบวาระที่ 7



## แผนงานบริหารพัฒนาระบบงานสหกรณ์

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"><li>■ การพัฒนาระบบงานสหกรณ์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ และปรับปรุงระบบบริหารงานสหกรณ์ โปรแกรมเงินกู้ของสหกรณ์ให้สะดวกรวดเร็ว และรองรับการให้กู้ในรูปแบบใหม่ ๆ ในการให้บริการสมาชิก</li><li>□ ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด</li><li>□ ดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด</li><li>□ มีการบำรุงรักษาและดูแลระบบบริหารงานสหกรณ์เป็นประจำทุกปี</li></ul>



# ระเบียบวาระที่ 7

## งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566

รายการ	ปี 2565		ปี 2566	รายละเอียดประกอบ
	ขอตั้ง	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1. ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	250,000.00	229,974.00	250,000.00	
1.1 พิมพ์รายงานกิจการ	3,500.00	1,469.00	3,500.00	จ้างพิมพ์และจัดทำรายงานกิจการ
1.2 ค่าใช้พาหนะ รางวัล และค่ารับรองสมาชิก และผู้แทนภายนอก	227,410.00	210,634.00	225,000.00	ค่าพาหนะ, เงินรางวัล, และค่ารับรองสมาชิก กรรมการ และผู้แทนจากภายนอก
1.3 ค่าจัดสถานที่	2,000.00	2,000.00	2,000.00	ค่าจัดสถานที่อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 1
1.4 ค่าตอบแทนผู้จัดทำระบบเลือกตั้ง และผู้ช่วยงานสหกรณ์	5,800.00	6,400.00	5,800.00	ค่าตอบแทน จนท. ระบบคอม 4 คน ผู้ช่วยงาน 6 คน
1.5 ค่าเช่าสถานที่	10,000.00	8,000.00	10,000.00	ค่าเช่าสถานที่และผ้าปูโต๊ะอาคารรักตะกนิษฐ
1.6 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	1,290.00	1,471.00	3,700.00	ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ



# ระเบียบวาระที่ 7

## งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566

2. ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	1,145,000.00	951,813.75	955,000.00	
2.1 ค่ารับรอง	18,000.00	4,320.00	15,000.00	ค่ารับรองคณะกรรมการ, สมาชิก และผู้มาเยี่ยม
2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	10,000.00	1,000.00	5,000.00	การติดต่องานและการอบรมสัมมนาของกรรมการ และเจ้าหน้าที่
2.3 ค่าฝึกอบรมสัมมนา	4,000.00	0.00	28,000.00	ค่าลงทะเบียนอบรม / ประชุมสัมมนาของกรรมการ และเจ้าหน้าที่ / ค่าจัดอบรม/สัมมนาของสหกรณ์
2.4 ค่าเบี้ยประชุม	210,000.00	161,250.00	210,000.00	การประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ
2.5 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	6,000.00	0.00	8,000.00	จัดพิมพ์แผ่นพับข่าว และจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์
2.6 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	522,000.00	485,840.00	324,000.00	เงินเดือนเจ้าหน้าที่
2.7 ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	160,000.00	143,427.00	150,000.00	เงินสมทบประกันสังคม, เงินสมทบกองทุนสะสมฯ ค่าตอบแทนพิเศษ, ค่าล่วงเวลา
2.8 ค่าจ้างผู้ตรวจสอบภาคเอกชน	60,000.00	38,000.00	60,000.00	จ้างผู้ตรวจสอบภาคเอกชน ปีบัญชี 2565
2.9 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	25,000.00	25,000.00	25,000.00	จ้างผู้ตรวจสอบกิจการ ปี 2565
2.10 ค่าใช้จ่ายทั่วไป	130,000.00	92,976.75	130,000.00	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแผนกลยุทธ์ฯ, การดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล และอื่น ๆ



# ระเบียบวาระที่ 7

## งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566

3. วัสดุสำนักงาน	70,000.00	53,089.51	80,000.00	
3.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	13,000.00	13,178.12	15,000.00	แบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่ใช้งานในสหกรณ์
3.2 วัสดุสำนักงาน	22,000.00	14,911.39	28,000.00	กระดาษ หมึกพิมพ์ วัสดุสำนักงาน แสตมป์ฯ
3.3 ค่าดูแลรักษาระบบคอมพิวเตอร์	25,000.00	25,000.00	25,000.00	ระบบโปรแกรมสหกรณ์ออมทรัพย์
3.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์	10,000.00	0.00	12,000.00	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ / เครื่องใช้สำนักงาน
4. ค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	15,000.00	
4.1 ค่าเครื่องย่อยเอกสาร	0.00	0.00	5,000.00	เครื่องย่อยกระดาษ 1 เครื่อง
4.2 ค่าจอคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000.00	ค่าเปลี่ยนจอคอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง
รวม	1,465,000.00	1,234,877.26	1,300,000.00	





# ระเบียบบวาระที่ 7

## ประมาณการรายรับ ประจำปี 2566

รายการ	ปี 2565		ปี 2566	รายละเอียดประกอบ
	ประมาณการ	รับจริง	ประมาณการ	
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้	1,895,000.00	1,843,167.00	1,950,000.00	ดอกเบี้ยรับจากเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ร้อยละ 6.50 ต่อปี เงินกู้สามัญ ร้อยละ 6 และ 7 ต่อปี ตามระเบียบของสหกรณ์
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร และชุมนุมสหกรณ์ฯ	1,716,987.72	1,604,982.12	1,580,000.00	รายได้จากดอกเบี้ย และผลตอบแทน ในการลงทุนกับธนาคารพาณิชย์, ชุมชุม สหกรณ์ฯ และสหกรณ์อื่น
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,000.00	5,700.00	8,000.00	ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้าเป็นสมาชิก ใหม่
รายได้อื่น ๆ	12,000.00	19,561.62	12,000.00	ค่าบริการต่าง ๆ
<b>รวม</b>	<b>3,631,987.72</b>	<b>3,473,410.74</b>	<b>3,550,000.00</b>	



# ระเบียบวาระที่ 7

## ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2566

รายการ	ปี 2565		ปี 2566	รายละเอียดประกอบ
	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
รวมรายจ่ายตาม ประมาณการ	1,465,000.00	1,234,877.26	1,300,000.00	รายจ่ายลงทุนไม่ถือเป็นรายจ่าย ดำเนินงาน
<u>หัก</u> รายจ่ายลงทุน	0.00		15,000.00	ค่าครุภัณฑ์
รายจ่ายดำเนินงาน	1,465,000.00	1,234,877.26	1,285,000.00	รายจ่ายดำเนินงานตามประมาณการ
<u>บวก</u> ดอกเบี้ยจ่าย เงินรับฝาก	50,000.00	44,817.26	65,000.00	
รวม	1,515,000.00	1,279,694.52	1,350,000.00	



# ระเบียบวาระที่ 7

ประมาณการรายรับ สูงกว่า ประมาณการรายจ่าย

รายการ	ปี 2565		ปี 2566
	ประมาณการ	รายรับ > รายจ่ายจริง	ประมาณการ
ประมาณการรายรับ <u>สูงกว่า</u> รายจ่าย	2,116,987.72	2,193,716.22	2,200,000.00



# ระเบียบวาระที่ 7



เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงาน และงบประมาณการรายจ่าย

ประจำปี 2566

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบบวาระที่ 8



เรื่องพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืม

ประจำปี 2566



# ระเบียบวาระที่ 8



ด้วยวงเงินกู้ยืมประจำปี 2565 ได้สิ้นสุดระยะเวลาการใช้วงเงิน  
ในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งตามข้อบังคับ หมวด 4 ข้อ 17 วงเงินกู้ยืม  
ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็น  
ในปีงบประมาณ 2566 นี้ ขอนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ  
กำหนดวงเงินกู้ยืม 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาท) ซึ่งเท่ากับปีที่แล้ว

มติที่ประชุมใหญ่.....



# ระเบียบวาระที่ 9



เรื่อง การพิจารณาและการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน

เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์

และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

ประจำปี 2566



# ระเบียบวาระที่ 9

1

บจก.เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์  
โดย นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์  
เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 7261

ค่าธรรมเนียมรายปี 38,000 บาท  
เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอด  
และการสอบทานหนี้

2

สำนักงานจิตรรุ่งเรืองการบัญชี  
ธุรกิจและกฎหมาย  
โดย นายจารึก โรจนวงศ์  
เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 7467

ค่าธรรมเนียมรายปี 60,000 บาท  
เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอด  
และการสอบทานหนี้





# ระเบียบวาระที่ 9



ผู้ได้รับเลือกให้เป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ประจำปี 2566

มติที่ประชุมใหญ่เลือก.....

และสำรอง.....



ระเบียบบวาระที่ 10



# เรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2566

ตำแหน่งกรรมการ จำนวน 7 ท่าน



# รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ประจำปี 2565



รายชื่อผู้สมัคร  
คณะกรรมการดำเนินการ

ขอเชิญสมาชิกประชุมและลงคะแนนเสียง ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565  
วันเสาร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.00-11.30 น. ณ หอประชุมรัตนกนิษฐ



**เบอร์ 1**

นางสาวฐิติพร โพธิ์วรรณ  
กองอาคารและสถานที่



**เบอร์ 2**

นางสาวจารุณี ชัยกิตติภูมิ  
สวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่



**เบอร์ 3**

นางสาวพรใจ แก้วสุข  
สวนดุสิตโพล



**เบอร์ 4**

นางสาวนิตา สุขประเสริฐ  
ครัวสวนดุสิต



**เบอร์ 5**

นางสาวอลิศ พันธุ์พรสม  
กองประชาสัมพันธ์



**เบอร์ 6**

นางสาวศุจิรัตน์ ประกอบกิจ  
กองนโยบายและแผน



**เบอร์ 7**

นายอมรินทร์ ธนารักษ์  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



**เบอร์ 8**

พศ.สรศักดิ์ มั่นศิลป์  
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง โรงเรียนการท่องเที่ยวและบริการ



**เบอร์ 9**

นายครรชิต อนุกุล



**เบอร์ 10**

นายทรงเกียรติ ระลึกมูล  
กองนโยบายและแผน



**เบอร์ 11**

นางสาวยุพาพิน พรไชยะ  
กองพัฒนานักศึกษา



**เบอร์ 12**

นางจารุวรรณ เชิงแซ  
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



**เบอร์ 13**

พศ.วาริ ศรีสุรพล  
คณะวิทยาการจัดการ



**เบอร์ 14**

นายไพศาล คงสถิตสถาพร  
กองประชาสัมพันธ์

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด อาคาร 2 ชั้น 1 โทร.0 2244 5470-1

หมายเหตุ : ผู้ที่มาเข้าร่วมประชุมและเลือกตั้งจะได้รับค่าเดินทาง 500 บาท / การเลือกตั้งเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมาชิกแสดงบัตรประจำตัวประชาชนก่อนการเลือกตั้ง



# ระเบียบวาระที่ 10



นางสาวจิติพร  
โพธิวรรณ

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 1**



นางสาวจารุณี  
ชัยกิตติภูมิ

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 2**



นางสาวพรใจ  
แก้วสุข

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 3**



นางสาววนิดา  
สุขประเสริฐ

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 4**



นางสาวอลิศ  
พันธ์พรสม

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 5**



นางสาวศุจิรัตน์  
ประกอบกิจ

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 6**



นายอมรินทร์  
ธนารักษ์

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 7**



ผศ.สรศักดิ์  
มันศิริ

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 8**



นายครรชิต  
อนุกูล

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 9**



นายทรงเกียรติ  
ระลึกมูล

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 10**



นางสาวยุพาพิน  
พรไชยะ

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 11**



นางจารุวรรณ  
เชิงแช่

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 12**



ผศ.วารี  
ศรีสุรพล

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 13**



นายไพศาล  
คงสถิตสถาพร

คะแนน

ลำดับที่

**เบอร์ 14**



เรื่อง การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ  
และ กำหนดค่าตรวจสอบกิจการ  
ประจำปี 2566



# ระเบียบบวาระที่ 11



เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญ กำหนดค่าตรวจสอบกิจการ จำนวน 25,000 บาท และเลือกผู้ตรวจสอบ  
กิจการ จำนวน 3 ท่าน และสำรอง 1 ท่าน

## มติที่ประชุมใหญ่

อันดับที่ 1 .....

อันดับที่ 2 .....

อันดับที่ 3 .....

อันดับที่ 4 (สำรอง) .....



# ระเบียบบวาระที่ 12



เรื่อง การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p data-bbox="826 690 1059 746">การกู้ยืมเงิน</p> <p data-bbox="249 772 1626 1016">ข้อ 17 วงเงินกู้ยืม ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p data-bbox="249 1046 1626 1204">ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมสำหรับปีก่อนไปพลาง</p>	<p data-bbox="2092 690 2658 746">การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน</p> <p data-bbox="1682 772 3058 1016">ข้อ 17 วงเงิน<u>การกู้ยืมหรือการค้าประกัน</u> ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ ต้องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p data-bbox="1682 1140 3058 1478">ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง <u>แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี</u></p>





# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>ข้อ 18 การกู้ยืมเงิน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงาน ตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมประจำปีตามข้อ 17</p>	<p>ข้อ 18 การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงาน ตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายในวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปีตามข้อ 17</p>
<p>ข้อ 23 การทำงบดุลเพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ ให้สหกรณ์จัดทำงบดุลอย่างน้อยหนึ่งครั้งในรอบปีบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ รวมทั้ง บัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ</p>	<p>ข้อ 23 การทำ<b>งบการเงินประจำปี</b>เพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ ให้สหกรณ์จัดทำ<b>งบการเงินประจำปี</b>อย่างน้อยหนึ่งครั้งในรอบปีบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ รวมทั้ง บัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>ข้อ 24 การเสนอ<b>ง</b>บุคคลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการต้องเสนอ<b>ง</b>บุคคลซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนอ<b>ง</b>บุคคล และส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่</p> <p>ให้สหกรณ์ส่งสำเนา<b>ง</b>บุคคลที่จะเสนอต่อที่ประชุมใหญ่นั้นไปยังสมาชิกทุกคน และให้เปิดเผยไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน</p> <p>อนึ่ง ให้เก็บรักษา<b>ง</b>รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และ<b>ง</b>บุคคล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์นี้ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม</p>	<p>ข้อ 24 การเสนอ<b>ง</b>การ<b>เงิน</b>ประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการต้องเสนอ<b>ง</b>การ<b>เงิน</b>ประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนอ<b>ง</b>การ<b>เงิน</b>ประจำปี และส่งสำเนารายงานประจำปีกับ<b>ง</b>งบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่</p> <p>ให้สหกรณ์ส่งสำเนา<b>ง</b>การ<b>เงิน</b>ประจำปีที่จะเสนอต่อที่ประชุมใหญ่นั้นไปยังสมาชิกทุกคน และให้เปิดเผยไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน</p> <p>อนึ่ง ให้เก็บรักษา<b>ง</b>รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และ<b>ง</b>การ<b>เงิน</b>ประจำปี พร้อมทั้ง ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์นี้ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p><b>ข้อ 63</b> อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> <li>(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์</li> <li>(3) พิจารณาอนุมัติงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามข้อบังคับของสหกรณ์</li> <li>(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ</li> <li>(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ</li> <li>(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืม</li> <li>(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</li> <li>(8) พิจารณาการแยกสหกรณ์</li> <li>(9) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์ แต่งตั้ง</li> <li>(10) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา และที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</li> </ol>	<p><b>ข้อ 63</b> อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ <u>และอำนาจหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนด</u> ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> <li>(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ</li> <li>(3) อนุมัติงบการเงินประจำปีและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์</li> <li>(4) รับทราบรายงานประจำปี<u>นอกจากแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว ให้แสดงผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ได้รับจากสหกรณ์ รวมถึง ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก</u></li> <li>(5) รับทราบผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ</li> <li>(6) <u>กำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ</u></li> <li>(7) กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์</li> <li>(8) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</li> <li>(9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา และที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</li> <li>(10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</li> </ol>



# ระเบียบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>(11) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>(12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่</p> <p>(13) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(14) กำหนดรูปการณ์ซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p>	<p>(11) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิก ชุมนุมสหกรณ์</p> <p>(12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่</p> <p>(13) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(14) กำหนดรูปการณ์ซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(15) พิจารณาให้ความเห็นชอบการขาย ให้ หรือให้เช่าทรัพย์สินใด ๆ แก่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และการรับซื้อ หรือเช่าทรัพย์สินใด จากบุคคลดังกล่าวหรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องเป็น <u>การดำเนินการตามมูลค่าของทรัพย์สินนั้น โดยถือเอาราคาตามบัญชีของทรัพย์สินของสหกรณ์นั้นหรือราคาตลาดตามมาตรฐานการบัญชีของทรัพย์สินนั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า</u></p> <p>(16) <u>รับทราบมาตรการในการแก้ไขปัญหา และการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิกซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์</u></p>



# ระเบียบวาระที่ 12

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p><b>หมวด 8</b></p> <p><b>คณะกรรมการดำเนินการ</b></p> <p><b>ข้อ 65</b> คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้น เป็นกรรมการดำเนินการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p>ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ</li><li>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงาน ของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</li><li>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการหรือมีคำวินิจฉัย เป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการตามคำสั่งนายทะเบียน สหกรณ์</li></ol>	<p><b>หมวด 8</b></p> <p><b>คณะกรรมการดำเนินการ</b></p> <p><b>ข้อ 65</b> คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีก 14 คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก <u>และต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรม ตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนา การสหกรณ์แห่งชาติกำหนดอย่างน้อย 1 คน</u></p> <p>ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิก คนหนึ่ง นอกนั้น เป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p>ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการ ดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ</li><li>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงาน ของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</li><li>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัย เป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียน สหกรณ์</li></ol>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ ดำเนินการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย</p> <p>(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p>	<p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5) เคยเป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิก ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(6) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระหนี้ทุกชนิด ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงวันที่ได้รับการเลือกตั้ง เป็นกรรมการดำเนินการ โดยมีได้รับการผ่อนผันการชำระหนี้จาก คณะกรรมการดำเนินการ เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการจะได้วินิจฉัยว่า การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำหรือเจตนาของสมาชิก</p> <p>(7) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p> <p>(8) ลักษณะต้องห้ามอื่นตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p data-bbox="926 596 1079 639">หมวด 9</p> <p data-bbox="706 664 1302 727">ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</p> <p data-bbox="449 746 1492 810">ข้อ 84 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการ</p> <p data-bbox="363 834 1579 1221">อาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 65 (1), (2), (3), (4) หรือ (5) ในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร</p> <p data-bbox="363 1245 1546 1390">ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ในข้อ 85 เป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p data-bbox="363 1414 1626 1652">ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์ เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตรา เงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์</p>	<p data-bbox="2245 596 2399 639">หมวด 9</p> <p data-bbox="2025 664 2622 727">ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</p> <p data-bbox="1769 746 2812 810">ข้อ 84 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการ</p> <p data-bbox="1682 834 2965 1221">อาจพิจารณาคัดเลือก สอบคัดเลือก สอบแข่งขัน บุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 65 (1) (2) (3) (4) (5) และ (6) <u>หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์ หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์</u> และในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p data-bbox="1682 1245 2865 1390">ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ในข้อ 85 เป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p data-bbox="1682 1414 2945 1652">ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์ เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตรา เงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p data-bbox="793 652 1136 709" style="text-align: center;"><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p data-bbox="379 733 1419 789">ข้อ 93 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก</p> <p data-bbox="293 821 1602 1052">หรือบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวนไม่เกินห้าคน</p> <p data-bbox="293 1084 1569 1240">ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้</p>	<p data-bbox="2192 652 2535 709" style="text-align: center;"><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p data-bbox="1769 733 2808 789">ข้อ 93 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก</p> <p data-bbox="1682 821 3035 1408">หรือบุคคลภายนอก <u>ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้ง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 3 คน</u></p> <p data-bbox="1682 1440 3035 1690"><u>กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</u></p>





# ระเบียบวาระที่ 12

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
ไม่มี	<p>ข้อ 93/1 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง <u>จำนวน 1 คน</u></p> <p>กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 94/1 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทนหรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>



# ระเบียบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>ข้อ 94 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการ อยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ</p>	<p>ข้อ 94 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการ อยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา <u>2 ปี</u>ทางบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้ แต่ต้อง<u>ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</u></p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรก หลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
ไม่มี	<p>ข้อ 94/1 การพ้นจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ</li><li>(2) ตาย</li><li>(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการ และให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ</li><li>(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล</li><li>(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li></ol>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>ข้อ 95 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน หนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง</p> <p>(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผล และอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ</p> <p>(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง และหลักประกัน</p>	<p>ข้อ 95 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี เพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้ง คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดให้ต้องปฏิบัติ</p>



# ระเบียบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>(4) ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจน คำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์</p> <p>(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ ในคราวประชุมประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p> <p>หากพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขโดยมิชักช้า ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้</p>	<p>(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า</p> <p>(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
ไม่มี	<p>ข้อ 95/1 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้ง ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p> <p>กรณีพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้ง ข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุม หรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิก หรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันที เพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>ข้อ 96 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ หากผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เพื่อแก้ไขโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย อันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่จำเป็น</p>	<p>ข้อ 96 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน จนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบ กิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบ ข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ ด้วยเหตุไม่จำเป็น</p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นไปตามมติ ของที่ประชุมใหญ่</p>



# ระเบียบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
ไม่มี	<p>ข้อ 96/1 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้</p> <p>(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้ คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้ง จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐาน ประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ</p> <p>(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผล การตรวจสอบกิจการประจำเดือน และจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง</p> <p>(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์</p>





# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p data-bbox="959 559 1126 596">หมวด 10</p> <p data-bbox="826 628 1259 665">การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p data-bbox="443 703 1576 834">ข้อ 97 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้</p> <p data-bbox="443 862 1626 994">(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่</p> <p data-bbox="443 1022 1609 1707">(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกไม่น้อยกว่าสามสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล</p>	<p data-bbox="2202 559 2369 596">หมวด 10</p> <p data-bbox="2069 628 2502 665">การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p data-bbox="1682 703 2815 834">ข้อ 97 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้</p> <p data-bbox="1682 862 2865 994">(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่</p> <p data-bbox="1682 1022 2848 1632">(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกไม่น้อยกว่าสามสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล</p>



# ระเบียบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน</p> <p>(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบหรือคำสั่งให้สอดคล้องกันก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนั้นมาบังคับใช้และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ</p>	<p>(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน</p> <p>(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบหรือคำสั่งให้สอดคล้องกันก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนั้นมาบังคับใช้และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ</p>



# ระเบียบบวาระที่ 12

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
<p>หมวด 11</p> <p>ข้อเปิดเสร็จ</p> <p>ข้อ 98 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</li><li>ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</li><li>ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิก</li><li>ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน</li><li>ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์</li><li>ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</li><li>ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มีเพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</li></ol> <p>เฉพาะระเบียบใน (1) (2) (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ</p>	<p>หมวด 11</p> <p>ข้อเปิดเสร็จ</p> <p>ข้อ 98 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</li><li>ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</li><li>ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน</li><li>ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</li><li>ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์</li><li>ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</li><li>ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มีเพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</li></ol> <p>เฉพาะระเบียบใน (1) (2) (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้<u>กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน</u></p>



# ระเบียบบวาระที่ 12



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
	<p data-bbox="2235 924 2502 964">บทเฉพาะกาล</p> <p data-bbox="1692 990 2878 1234">ข้อ 106 ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับเลือกตั้งมาก่อนข้อบังคับนี้ มีผลบังคับใช้ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป วาระการดำรงตำแหน่งให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้เมื่อมีผลบังคับใช้</p>



# ระเบียบบวาระที่ 13



## เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



มติที่ประชุมใหญ่.....



*Thank You*