

ที่ปชมท.๒๒/ว ๑๐๙



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เลขรับ..... 4244
วันที่..... 24 ก.ค. ๖๖
เวลา..... 11.52 น.

ศูนย์ประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุน
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
๕๐๒๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๑

ด้วยที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ได้จัด
โครงการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๑ หัวข้อ “การพัฒนาทักษะให้
รอบด้าน” ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัด
เชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาให้รอบด้าน รวมทั้งสร้าง
เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการให้มีความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

ในการนี้ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น ค่าลงทะเบียนคน
ละ ๒,๗๐๐ บาท และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์การจัดประชุมวิชาการดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของ
ท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวัน
ลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจสมัครได้ที่ www.council-uast.com →ระบบลงทะเบียน
ออนไลน์ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๙-๕๕๘-๕๙๓๓ และ
๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖ หรือ email : council.staff123@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรวัต รัตนกาญจน์)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)

ฝ่ายเครือข่าย ปชมท.

โทร. ๐๖๓-๖๘๐-๖๘๖๖

email : council.staff123@gmail.com



การประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ 11
หัวข้อ “การพัฒนาทักษะให้รอบด้าน”

1. ชื่อโครงการ การประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ 11 หัวข้อ “การพัฒนาทักษะให้รอบด้าน”
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับ เครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)

3. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน เพราะเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้การปฏิบัติงานรวดเร็ว ถูกต้อง ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกปลอดภัย นอกจากนี้เทคโนโลยีสารสนเทศยังอำนวยความสะดวกให้ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร สามารถเข้าถึง/เข้าใช้ระบบได้ทุกที่ทุกเวลา ทำให้หลายองค์กรต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ดังนั้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นบุคลากรที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยได้วางไว้ ให้มีสมรรถนะที่รอบด้าน และมีการพัฒนาทักษะ (Reskill/Upskill /Newskill) อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาทักษะให้รอบด้านเป็นการพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างราบรื่น ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของโลกและเทคโนโลยีแห่งอนาคต เครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) จึงได้จัดการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ 11 เรื่อง “การพัฒนาทักษะให้รอบด้าน” ให้กับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในปฏิบัติงานได้

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้เรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการระหว่างบุคลากรสายสนับสนุนใน

สถาบันอุดมศึกษา

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ร่วมประชุมได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นในการทำงานในปัจจุบัน
2. ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำความรู้และแนวคิด กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปรับใช้ในปฏิบัติงานได้
3. ได้กลุ่มเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการเพิ่มขึ้น

6. ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้อำนวยการกองกลาง หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการ ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงาน และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 250 คน

7. วัน เวลา และสถานที่

วันที่ 23-24 พฤศจิกายน 2566 ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

8. ค่าลงทะเบียน คนละ 2,700 บาท

9. วิธีสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน

1) ลงทะเบียนที่ www.council-uast.com คลิก ระบบลงทะเบียนการประชุมออนไลน์
หมดเขตรับสมัคร วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 หรือเต็มจำนวน

2) การชำระค่าลงทะเบียน โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประเภทออมทรัพย์

เลขที่บัญชี 455-0-44016-3 ชื่อบัญชี น.ส.ปัทมา จักชูรัตน์ - นายภาคภูมิ ทะนุดี – นางพัชรี คำรินทร์
และกรุณา Upload สำเนาใบโอนเงินมาที่ www.council-uast.com--> ระบบลงทะเบียนการประชุมออนไลน์
เลือก “แจ้งการชำระเงิน” หรือที่ e-mail : council.staff123@gmail.com

****กรุณาชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ****

3) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณพัชรี คำรินทร์ โทรศัพท์ 089-558-5933 และ คุณนิคม หล้าอินเชื้อ โทรศัพท์
087-177-7866 หรือ e-mail : council.staff123@gmail.com



กำหนดการ

การประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ 11 เรื่อง “การพัฒนาทักษะให้รอบด้าน”
ระหว่างวันที่ 23-24 พฤศจิกายน 2566
ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2566

เวลา 08.00 - 08.30 น.

ลงทะเบียน

เวลา 08.30 - 09.00 น.

พิธีเปิด

- กล่าวต้อนรับ โดย ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) (คุณเรวัต รัตนกาญจน์)
- กล่าวรายงาน โดย ประธานเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ปชมท. (คุณสุจินดา แซ่ฮั่น)
- กล่าวเปิด โดย ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (รองศาสตราจารย์ ดร.เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล)

เวลา 09.00 - 10.30 น.

บรรยาย เรื่อง “สาระน่ารู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบริหารและธุรการ”
โดย คุณปภาณณ ปังกรภูรินทร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เวลา 10.30 - 11.00 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา 11.00 - 12.00 น.

แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง เรื่อง “ระบบบริหารจัดการรับ-ส่งจดหมาย/พัสดุไปรษณีย์”
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (HUSO Postal Delivery System)
โดย สำนักบริหาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี

เวลา 12.00 - 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 - 14.30 น.

การบรรยาย เรื่อง “การสร้างนวัตกรรมทางความคิด พิชิตความสำเร็จ”
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัญสุรา อรนพ ณ อยุธยา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เวลา 14.30 - 15.00 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา 15.00 - 16.30 น.

การบรรยาย เรื่อง “การสร้างนวัตกรรมทางความคิด พิชิตความสำเร็จ” (ต่อ)

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2566

เวลา 09.00 - 10.30 น.

บรรยาย เรื่อง “ทำงานให้สนุก มีความสุขในที่ทำงาน” โดย ผู้ทรงคุณวุฒิ

เวลา 10.30 - 11.00 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา 11.00 - 12.00 น.

บรรยาย เรื่อง “ทำงานให้สนุก มีความสุขในที่ทำงาน” (ต่อ)

เวลา 12.00 - 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 - 15.00 น.

เสวนา “เส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน”

โดย นายเรวัต รัตนกาญจน์ - น.ส.ปัทมา จักขุรัตน์ และผู้ทรงคุณวุฒิ

เวลา 15.00 น.

พิธีปิดการประชุม โดย ประธาน ปชมท.

